DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN ii
PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN ..... **Error! Bookmark not defined.**
KATA PENGANTAR iii
DAFTAR GAMBAR viii
DAFTAR TABEL ix
DAFTAR LAMPIRAN x
BAB I 11
PENDAHULUAN 11
1.1 Dasar Pemikiran Magang 11
1.2 Tujuan Magang 13
1.3 Target Magang 14
1.4 Bidang Magang 14
1.5 Lokasi Magang 14
1.6 Jadwal Kegiatan Magang 15
1.7 Sistematika Penulisan 16
BAB II LANDASAN TEORI 18
2.1 Konsep Manajemen Sumberdaya Manusia 18
2.1.1 Definisi Manajemen Sumber Daya Manusia 18
2.1.2 Komponen MSDM 18
2.1.3 Fungsi MSDM 20
2.2 Konsep Kompensasi 21
2.2.1 Definisi Kompensasi 21
2.2.2 Tujuan Kompensasi 22
2.2.3 Landasan Hukum 24
2.2.4 Klasifikasi Kompensasi 25
2.2.5 Sistem Kompensasi 28
2.2.6 Kebijaksanaan Kompensasi 31
2.2.7 Faktor yang mempengaruhi Besarnya Kompensasi 32
BAB III 35

ANALISIS DESKRIPTIF 35
3.1 Data Umum 35
3.1.1 Profil Telkom 35
3.1.2 Visi dan Misi 36
3.1.3 Logo Telkom 36
3.1.4 Portofolio Produk 37
3.1.5 Struktur Organisasi 38
3.1.6 Tugas dan Wewenang unit *Human Resource* 39
3.2 Data Khusus 41
3.2.1. Landasan Hukum 41
3.2.2 Klasifikasi Kompensasi 41
3.2.3 Sistem Kompensasi 57
BAB IV 60
KESIMPULAN DAN SARAN 60
4.1 Kesimpulan 60
4.2 Saran 61
DAFTAR PUSTAKA 63

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Peta Lokasi PT Telkom Indonesia Witel Yogyakarta…… 5
Gambar 2.1 Fungsi Sumber Daya Manusia……..……..11
Gambar 3.1 Logo Telkom Indonesia 37
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Telkom Witel Yogyakarta..... 39
Gambar 3.3 Klasifikasi Kompensasi PT Telkom Witel Yogyakarta 42
Gambar 3.4 Kendaraan Kantor Telkom Witel Yogyakarta..... 50
Gambar 3.5 Ruang Kerja Telkom Witel Yogyakarta..... 51
Gambar 3.6 Ruang Preventive Center Telkom Witel Yogyakarta..... 52
Gambar 3.7 Meja Billiard Telkom Witel Yogyakarta 53
Gambar 3.8 Meja Tenis Telkom Witel Yogyakarta..... 53
Gambar 3.9 Tempat Parkir Karyawan Telkom Witel Yogyakarta..... 54
Gambar 3.10 Pengajian Rutin Telkom Witel Yogyakarta 55
Gambar 3.11 Senam Rutin Telkom Witel Yogyakarta 56

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Rincian Jadwal Pelaksanaan Magang 15
Tabel 3.1 Tunjangan Jabatan 45

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Keterangan Magang

Lampiran 2: Tabel Restitusi Kesehatan

Lampiran 3: Jadwal Ruang *Preventive Center*