

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN	ii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Pemikiran Magang	1
1.2 Tujuan Magang.....	2
1.3 Target Magang	3
1.4 Bidang Magang	3
1.5 Lokasi Magang	3
1.6 Jadwal Magang.....	4
1.7 Sistematika Penulisan Laporan Magang	5
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Konsep Sumber Daya Manusia	6
2.1.1 Pengertian Sumber Daya Manusia	6
2.1.2 Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	7
2.2 Peningkatan Kinerja	9

2.2.1	kinerja.....	9
2.2.2	Faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja	10
	Faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja yaitu :	10
2.3	Pendidikan dan Pelatihan	12
2.3.1	Pengertian Pendidikan.....	12
2.3.2	Pengertian Pelatihan.....	13
2.3.3	Tujuan pendidikan dan pelatihan	14
2.3.4	Manfaat pendidikan dan pelatihan	15
2.3.5	Prinsip-prinsip pendidikan dan pelatihan.....	16
2.3.6	Tahap-tahap pendidikan dan pelatihan.....	17
2.3.7	Metode pelaksanaan program pendidikan dan pelatihan	19
BAB III ANALISIS DESKRIPTIF		22
3.1	Data Umum	22
3.1.1	Sejarah Imigrasi	22
3.1.2	Visi dan Misi.....	24
3.1.3	Janji Layanan	24
3.1.4	Strategi	25
3.1.5	Struktur Organisasi	25
3.1.6	Tugas dan Wewenang.....	25
3.2	Data Khusus	29

3.2.1 Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan	29
3.2.2 Kinerja pegawai setelah pelaksanaan diklat.....	36
BAB IV	40
KESIMPULAN DAN SARAN.....	40
4.1 Kesimpulan.....	40
4.2 Saran.....	41
DAFTAR PUSTAKA	42
LAMPIRAN.....	43

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Rincian dan Jadwal Pelaksanaan Magang	4
---	---

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Peta Lokasi Kantor Imigrasi Kelas I TPI Yogyakarta.....	4
Gambar 2. 1Tahap-Tahap Pendidikan dan Pelatihan	18
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi.....	25

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Keterangan Magang

Lampiran 2: Foto maklumat pelayanan

Lampiran 3: Foto penulis dengan beberapa pegawai imigrasi saat pelaksanaan
magang