

**SISTEM INFORMASI UNIT KEGIATAN MAHASISWA
TAEKWONDO UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat
Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Jurusan Teknik Informatika**



Disusun Oleh :

**Nama : Tubagus Faizal Agusti Esa
No. Mahasiswa : 09523140**

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA
YOGYAKARTA**

2016

LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING
SISTEM INFORMASI UNIT KEGIATAN MAHASISWA
TAEKWONDO UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

LAPORAN TUGAS AKHIR

Disusun Oleh :

Nama : Tubagus Faizal Agusti Esa

No.Mahasiwa : 09523140

Yogyakarta, September 2016

Telah Diterima Dan Disetujui Dengan Baik Oleh:

Pembimbing

(Lizda Iswari S.T., M.Cs)

LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI
SISTEM INFORMASI UNIT KEGIATAN MAHASISWA TAEKWONDO
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA
TUGAS AKHIR

Oleh :

Nama : Tubagus Faizal Agusti Esa

No. Mahasiswa : 09523140

Telah Dipertahankan di Depan Sidang Penguji sebagai Salah Satu Syarat
untuk Memperoleh Gelar Sarjana Jurusan Teknik Informatika
Fakultas Teknologi Industri Universitas Islam Indonesia

Yogyakarta, September 2016

Tim Penguji

Lizda Iswari, S.T., M.Sc

Ketua

Hanson Prihantoro Putro, S.T., M.T

Anggota I

Andhika Giri P, S.Kom., M.Eng

Anggota II

Mengetahui,

Ketua Jurusan Teknik Informatika

Fakultas Teknologi Industri

Universitas Islam Indonesia

Hendrik, S.T., M.Eng

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang Membuat Pernyataan di bawah ini :

Nama : Tubagus Faizal Agusti Esa

No. Mahasiswa : 09523140

Tugas Akhir dengan judul :

**SISTEM INFORMASI UNIT KEGIATAN MAHASISWA TAEKWONDO
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam tugas akhir ini tidak terdapat keseluruhan tulisan atau karya saya yang saya ambil dengan menyalin, meniru dalam bentuk rangkaian kalimat atau simbol atau algoritma atau program yang menunjukkan gagasan atau pendapat atau pemikiran orang lain, yang saya aku seolah-olah sebagai tulisan atau karya saya sendiri.

Apabila saya melakukan hal tersebut di atas, baik sengaja atau tidak, dengan ini saya menyatakan menarik tugas akhir yang saya ajukan sebagai hasil karya saya sendiri. Bila dikemudian hari terbukti bahwa saya melakukan tindakan di atas, gelar dan ijazah yang telah diberikan oleh Universitas Islam Indonesia batal saya terima.

Yogyakarta, 23 September 2016

Yang Bertangan di bawah ini,

(Tubagus Faizal Agusti Esa)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Asslamu'alaikum Warahmatullahi Wa barakatuh.

Kupersembahkan karya kecil ini untuk kedua orang tua ku yaitu Ayahanda Tubagus Edi Ubaedi, yang telah membesarkan serta memberi pendidikan terbaik kepada saya. Ibunda tercinta Siti Aminah yang telah memberikan semangat dan mendo'akan aku disepanjang waktu. Semoga Allah SWT melindungi dan menyayangi keduanya baik di dunia dan di akhirat. Tak lupa saya persembahkan kepada kakak dan adik-adik saya tercinta Ratu Fitri Esa, Tubagus Fahri Dzulisti Esa dan Tubagus Faturrahman Syawali Esa yang selalu memberi dorongan dan motivasi kepada aku setiap hari.

Karya kecil ini kupersembahkan juga untuk teman - teman dalam mengejar cita – cita di kota yogyakarta: Wily, Deden, Kun Saidi, Muhammad Luqman Hakim dan lain sebagainya yang tidak bisa dituliskan satu per satu. Teman – teman yang juga terus memotivasi Irwan, Indri, Luqman, Farbella Firda Mutiara, Desi.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wa barakatuh.

MOTTO

Ikhtiar Itu harus tapi jangan jadikan ikhtiar sebagai Tuhan, dahulukan Allah.

Allah melihat dan mendengar doa mu,

Allah melihat usaha mu,

Maka yakin pertolongan allah akan datang.

“Barangsiapa yang bertaqwa kepada Allah niscaya Dia akan mengadakan baginya jalan keluar.”

(QS.At-Talaq [65]:2)

“Dan barangsiapa yang bertaqwa kepada Allah niscaya Allah menjadikan baginya jalan kemudahan dalam urusannya”

(QS. Ath Thalaq [65]:4)

“Hai orang-orang yang beriman, jadikanlah sabar dan shalat sebagai penolongmu, sesungguhnya Allah beserta orang-orang yang sabar”

(QS. Al-Baqarah [2]:153)

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb.

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT, karena rahmad dan karunia-Nyapenulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir yang berjudul “Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekeondo Univerasitas Islam Indonesia”. Sehingga laporan tugas akhir Unit Kegiatan Mahasiswa taekwondo Universitas Islam Indonesia, dapat terselesaikan dengan baik. Serta tidak lupa penulis panjatkan shalawat serta salam kepada junjungan nabi besar Muhammad SAW yang dengan syafa'atnya, penulis mengharapakan keselamatan baik di dunia maupun di akherat.

Laporan tugas akhir ini disusun sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk memperoleh gelar sarajana di jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Islam Indonesia.

Melalui penelitian ini penulis mendapatkan pengalaman baru bagaimana membuat sistem yang baik beserta dokumentasinya, sehingga dapat dikembangkan lebih lanjut. Selama membuat sistem ini penulis mengalami beberapa kesulitan yang berarti, tetapi penulis mendapat dorongan yang sangat membantu dan mendukung penulis baik secara moral maupun materiil.

Dalam pelaksanaan tugas akhir ini, penulis juga mendapat bantuan dari beberapa pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Allah SWT yang telah senantiasa selalu menganugrahkan rahmat serta hidayahNya
2. Ayah, ibu, dan keluarga besar tercinta atas dorongan dan do'anya.
3. Bapak Dr.Ir.Harsoyo, M.Sc., selaku selaku rektor Universitas Islam Indonesia.
4. Bapak Dr.Imam Djati Widodo, M.Eng.Sc., selaku dekan Fakultas Teknologi Industri.

5. Bapak Hendrik, S.T., M.Eng, selaku ketua jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Islam Indonesia.
6. Ibu Lizda Iswari, S.T., M.Cs, selaku dosen pembimbing tugas akhir yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama tugas akhir dan penyusunan laporan ini.
7. Teman-teman Informatika UII dan seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih belum sempurna karena keterbatasan kemampuan dan pengalaman. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran untuk membangun dan membantu penyusun dimasa yang akan datang. Akhir kata penulis berharap agar laporan ini bisa bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Yogyakarta, 23 September 2016

Penulis

SARI

UKM taekwondo Universitas Islam Indonesia memiliki pengelolaan yang masih bersifat manual seperti, penyebaran informasi yang berkaitan dengan profil, prestasi, presensi, pendaftaran anggota, pendaftaran *turnament* antar cabang, pendaftaran ujian kenaikan tingkat, dan pengelolaan keuangan yang masih menggunakan *Microsoft Excel*. Maka dibutuhkan suatu sistem informasi yang diharapkan dapat memudahkan calon anggota, anggota dan pengurus ukm taekwondo. Metode yang digunakan untuk membuat sistem informasi UKM taekwondo tersebut menggunakan metode studi literatur dan metode pengumpulan data seperti: observasi dan wawancara kepada pengurus UKM taekwondo. Hasil dari metode yang digunakan antara lain membatasi hanya UKM taekwondo di beberapa tempat latihan yaitu terpadu di kampus pusat, Fakultas Hukum, dan Fakultas Ekonomi. Melalui penelitian ini sistem memiliki tiga hak akses pengguna yaitu: anggota, sekretaris dan admin. Sistem memiliki data masukan yang dapat dikelola oleh para sekretaris pada masing-masing tempat latihan yang meliputi data anggota, data jadwal latihan, data keuangan, data pendaftaran ujian kenaikan tingkat. Sedangkan admin dapat mengelola data profil, data prestasi, data tempat latihan, data periode, data periode TAC, data pengumuman, data fakultas, data jurusan, data sabuk, data peserta TAC, data *account user*. Sistem memiliki data keluaran berupa laporan, laporan sekretaris meliputi laporan presensi, laporan anggota, laporan anggota yang telah mengikuti ujian kenaikan tingkat, dan laporan keuangan. Sedangkan laporan admin berupa laporan prestasi, dan laporan *turnament* antar cabang. Melalui sistem informasi UKM taekwondo diharapkan data ukm taekwondo dapat secara sistematis dan rapi dikelola oleh masing-masing pengurus cabang tempat latihan, sehingga perkembangan UKM taekwondo dapat dilihat di setiap cabang tempat latihan.

Kata-Kunci: UKM, Taekwondo, Sistem Informasi

TAKARIR

<i>Dobok</i>	sebutan untuk seragam latihan yang digunakan <i>taekwondoin</i> .
<i>dojang</i>	sebutan dari nama tempat latihan untuk berlatih taekwondo.
<i>event</i>	Suatu bentuk kegiatan atau acara yang secara sengaja diadakan atau di selenggarakan untuk suatu tujuan tertentu.
<i>forearm guard</i>	pelindung lengan alat ini berfungsi untuk melindungi tulang pada lengan dari benturan yang mengarah pada bagian ini.
<i>geup</i>	sebutan untuk sabuk pada taekwondo.
<i>gloves</i>	sarung tangan yang digunakan para <i>taekwondoin</i> .
<i>groin guard</i>	pelindung kemaluan untuk melindui alat vital para <i>taekwondoin</i> .
<i>head protector</i>	pelindung kepala bagian ini berfungsi untuk meredam kekuatan tendangan lawan yang mengenai kepala pada mulut dan gigi dari benturan.
<i>kukkiwon</i>	sebutan dari markas taekwondo dunia di distrik Gangnam-gu Seoul, Korea Selatan.
<i>Microsoft excel</i>	program aplikasi pada <i>microsoft office</i> yang digunakan dalam pengolahan angka (Aritmatika).
<i>mounthpiece</i>	pelindung mulut alat ini berfungsi untuk melindungi tulang .
<i>shin guard</i>	pelindung tulang kering alat ini berfungsi untuk melindungi tulang kering, saat benturan di pertandingan.
<i>taekwondoin</i>	sebutan untuk orang yang berlatih taekwondo.
<i>trunk/body protector</i>	pelindung badan dimana alat pelindung yang dikenakan pada petarung yang di tanamkan chip sehingga bila lawan menerima tendangan maka dengan otomatis nilai tersebut akan keluar dengan sendirinya.
<i>turnament</i>	pertandingan yang diikuti oleh beberapa regu.

DAFTAR ISI

JUDUL TUGAS AKHIR	i
LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI	iii
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
MOTTO	vi
KATA PENGANTAR	vii
SARI.....	ix
TAKARIR.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2.Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan Penelitian.....	3
1.5 Manfaat Penelitian.....	3
1.6 Metode Penelitian.....	3
1.7 Sistematika Penelitian	4
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Taekwondo	6
2.1.1 Sejarah Taekwondo.....	6

2.1.2 Definisi Taekwondo.....	7
2.1.3 Profil UKM Universitas Islam Indonesia	7
2.1.4 Ujian Kenaikan Tingkat (UKT).....	9
2.1.5 Turnament Antar Cabang (TAC).....	9
2.1.6 Pendaftaran <i>Online</i>	10
2.1.7 Pengelolaan Keuangan.....	10
2.1.8 Laporan dari Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa.....	11
2.2 Sumber Pustaka	13
BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM	16
3.1 Proses Bisnis.....	16
3.2 Analisis Sistem	18
3.2.1 Analisis masalah	18
3.2.2 Analisis Kebutuhan Non-Fungsional.....	19
3.2.3 Analisis Kebutuhan Fungsional.....	20
3.2.4 Analisis Kebutuhan Masukan	22
3.2.5 Analisis Kebutuhan Proses	25
3.2.6 Analisa Kebutuhan Keluaran	28
3.2 Perancangan Perangkat Lunak.	29
3.2.1 Metode Perancangan.....	29
3.2.2 Hasil Perancangan.....	30

3.2.3 Perancangan Basis Data.....	39
3.2.4 Rancangan Antar Muka	52
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM.....	89
4.1 Implementasi Sistem	89
4.1.1. Implementasi Halaman Login.....	89
4.1.2 Implementasi Halaman Utama.....	90
4.2 Pengujian Sistem	121
4.2.1 Pengujian Pendaftaran Anggota.....	122
4.2.2 Pengujian Verifikasi Anggota.....	123
4.2.3 Pengujian Presensi Anggota	123
4.2.4 Pengujian Keuangan	125
4.2.5 Pengujian Penambahan Data Periode UKT	126
4.2.6 Pengujian Pemasukan Data Periode TAC	127
4.2.7 Pengujian Validasi UKT	129
4.2.8 Pengujian Pendaftaran UKT	130
4.2.9 Pengujian Pendaftaran TAC	130
4.2.10 Pengujian Peserta UKT.....	131
4.2.11 Pengujian Peserta TAC.....	132
4.3 Pengujian User.....	132
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	138

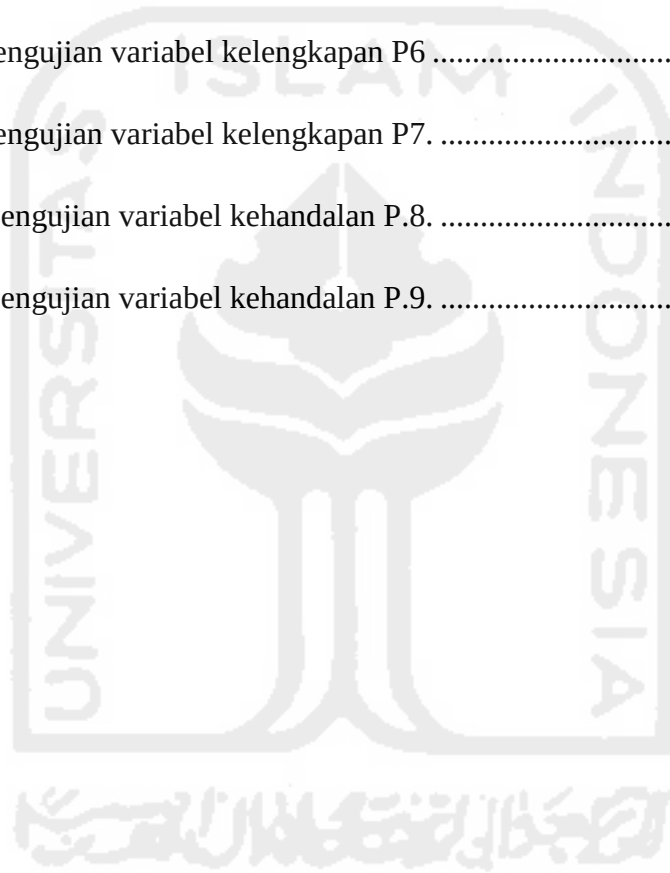
5.1 Kesimpulan.....	138
DAFTAR PUSTAKA	139



DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Perbandingan Tugas Akhir	14
Tabel 3. 1 Anggota.....	42
Tabel 3. 2. Tabel Kritik.....	44
Tabel 3. 3. Pendaftaran UKT	44
Tabel 3. 4 Pendaftaran TAC.....	45
Tabel 3. 5 . Presensi	46
Tabel 3. 6 Sabuk.....	46
Tabel 3. 7 Jadwal Latihan	47
Tabel 3. 8 Keuangan	47
Tabel 3. 9 Profil.....	48
Tabel 3. 10 Pengumuman.....	49
Tabel 3. 11. <i>Dojang</i>	49
Tabel 3. 12 Periode Ukt	50
Tabel 3. 13 Periode TAC	50
Tabel 3. 14 Fakultas	51
Tabel 3. 15 Jurusan	51
Tabel 3. 16 Prestasi	51
Tabel 4. 1 Pengujian variabel tampilan P1.....	133

Tabel 4. 2 Pengujian variabel tampilan P2.....	133
Tabel 4. 3 Pengujian variabel kemudahan P3.	134
Tabel 4. 4 Pengujian variabel ketepatan P4.	134
Tabel 4. 5 Pengujian variabel ketepatan P5.	135
Tabel 4. 6 Pengujian variabel kelengkapan P6	135
Tabel 4. 7 Pengujian variabel kelengkapan P7.	136
Tabel 4. 8 Pengujian variabel kehandalan P.8.	136
Tabel 4. 9 Pengujian variabel kehandalan P.9.	137



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Proses Bisnis UKM taekwondo.....	17
Gambar 3. 2 DFD Level Konteks	31
Gambar 3. 3 DFD Level 1.....	34
Gambar 3. 4 DFD Level 2 Proses Manajemen Data UKM	35
Gambar 3. 5 DFD Level 2 Proses Manajemen Data Anggota	37
Gambar 3. 6 DFD Level 2 Proses Pendaftaran	38
Gambar 3. 7 DFD Level 2 Proses Pelaporan	39
Gambar 3. 8 Digaram Relasi Entitas.....	41
Gambar 3. 9 Perancangan Halaman Login	54
Gambar 3. 10 Perancangan Interface Halaman Utama Admin	55
Gambar 3. 11 Perancangan Interface Halaman Profil.....	56
Gambar 3. 12 Perancangan Interface Halaman Edit Profil	56
Gambar 3. 13 Perancangan Interface Halaman Prestasi	57
Gambar 3. 14 Perancangan Interface Halaman Tambah Prestasi	57
Gambar 3. 15 Perancangan Interface Halaman Edit Prestasi.....	58
Gambar 3. 16 Perancangan Interface Halaman Detail Prestasi.....	59
Gambar 3. 17 Perancangan Interface Halaman Fakultas	59
Gambar 3. 18 Perancangan Interface Halaman Tambah Fakultas	60

Gambar 3. 19 Perancangan Interface Halaman Edit Fakultas.....	60
Gambar 3. 20 Perancangan Interface Halaman Jurusan.....	61
Gambar 3. 21 Perancangan Interface Halaman Tambah Jurusan	61
Gambar 3. 22 Perancangan Interface Halaman Edit Jurusan.....	62
Gambar 3. 23 Perancangan Interface Halaman Dojang	62
Gambar 3. 24 Perancangan Interface Halaman Tambah Dojang.....	63
Gambar 3. 25 Perancangan Interface Halaman Edit Dojang	63
Gambar 3. 26 Perancangan Interface Halaman Periode UKT	64
Gambar 3. 27 Perancangan Interface Halaman Tambah Periode UKT	64
Gambar 3. 28 Perancangan Interface Halaman Edit Periode UKT.....	65
Gambar 3. 29 Perancangan Interface Halaman Periode TAC.....	65
Gambar 3. 30 Perancangan Interface Halaman Tambah Periode TAC	66
Gambar 3. 31 Perancangan Interface Halaman Edit Periode TAC.....	66
Gambar 3. 32 Perancangan Interface Halaman peserta TAC	67
Gambar 3. 33 Perancangan Interface Halaman Pengumuman.....	68
Gambar 3. 34 Perancangan Interface Halaman Tambah Pengumuman.....	68
Gambar 3. 35 Perancangan Interface Halaman Edit Pengumuman	69
Gambar 3. 36 Perancangan Interface Halaman Kritik	69
Gambar 3. 37 Perancangan Interface Halaman Sabuk.....	70

Gambar 3. 38 Perancangan Interface Halaman Tambah Sabuk.....	70
Gambar 3. 39 Perancangan Interface Halaman Edit Sabuk	71
Gambar 3. 40 Perancangan Interface Halaman User	71
Gambar 3. 41 Perancangan Interface Halaman TAC.....	72
Gambar 3. 42 Perancangan Interface Halaman Laporan Prestasi	72
Gambar 3. 43 Perancangan Interface Halaman Laporan TAC	73
Gambar 3. 44 Perancangan Interface Halaman Utama Sekretaris	74
Gambar 3. 45 Perancangan Interface Halaman Anggota	75
Gambar 3. 46 Perancangan Interface Halaman <i>Edit</i> Anggota	75
Gambar 3. 47 Perancangan Interface Halaman <i>Detail</i> Anggota.....	76
Gambar 3. 48 Perancangan Interface Halaman Presensi	77
Gambar 3. 49 Perancangan Interface Halaman Jadwal latihan.....	77
Gambar 3. 50 Perancangan Interface Halaman Tambah Jadwal Latihan	78
Gambar 3. 51 Perancangan Interface Halaman <i>Edit</i> Jadwal Latihan.....	78
Gambar 3. 52 Perancangan Interface Halaman Validasi UKT	79
Gambar 3. 53 Perancangan Interface Halaman Keuangan.....	80
Gambar 3. 54 Perancangan Interface Halaman Tambah Keuangan	80
Gambar 3. 55 Perancangan Interface Halaman Edit Keuangan.....	81
Gambar 3. 56 Perancangan Interface Halaman <i>Detail</i> Keuangan.....	82

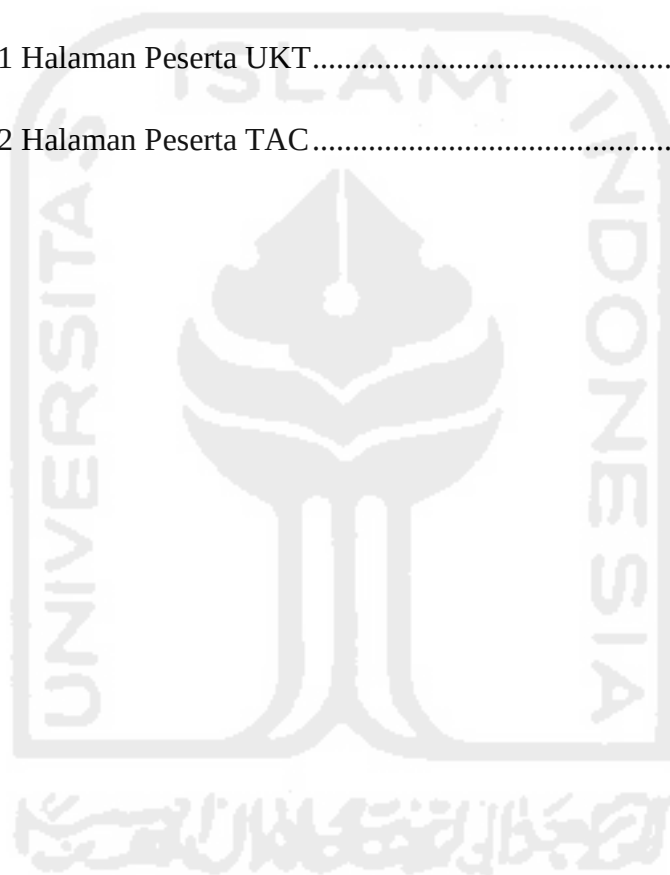
Gambar 3. 57 Perancangan Interface Halaman Peserta UKT	82
Gambar 3. 58 Perancangan Interface Halaman Laporan Presensi	83
Gambar 3. 59 Perancangan Interface Halaman Laporan Anggota.....	83
Gambar 3. 60 Perancangan Interface Halaman Laporan Keuangan	84
Gambar 3. 61 Perancangan Interface Halaman Laporan UKT	84
Gambar 3. 62 Perancangan Interface Halaman Acoount Pribadi.....	85
Gambar 3. 63 Perancangan Interface Halaman Utama Anggota	86
Gambar 3. 64 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran UKT	87
Gambar 3. 65 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran TAC.....	87
Gambar 3. 66 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran Anggota	88
Gambar 4. 1 Halaman Login	89
Gambar 4. 2 Halaman Utama Admin.....	90
Gambar 4. 3 Halaman Profil Admin	91
Gambar 4. 4 Halaman Edit Profil.....	92
Gambar 4. 5 Halaman Prestasi	92
Gambar 4. 6 Halaman Tambah Prestasi	93
Gambar 4. 7 Halaman Edit Prestasi	94
Gambar 4. 8 Halaman Detail Prestasi	95
Gambar 4. 9 Halaman Fakultas	95

Gambar 4. 10 Halaman Tambah Fakultas.....	96
Gambar 4. 11 Halaman Edit Fakultas	96
Gambar 4. 12 Halaman Jurusan	97
Gambar 4. 13 Halaman Tambah Jurusan	97
Gambar 4. 14 Halaman Edit Jurusan.....	98
Gambar 4. 15 Halaman Dojang.....	98
Gambar 4. 16 Halaman Tambah Dojang.....	99
Gambar 4. 17 Halaman Edit Dojang.....	99
Gambar 4. 18 Halaman Periode UKT	100
Gambar 4. 19 Halaman Tambah Periode	100
Gambar 4. 20 Halaman Edit Perido UKT	101
Gambar 4. 21 Halaman Periode UKT	101
Gambar 4. 22 Halaman Tambah Periode TAC	102
Gambar 4. 23 Halaman Edit Periode TAC.....	102
Gambar 4. 24 Halaman Peserta TAC	103
Gambar 4. 25 Halaman Pengumuman	103
Gambar 4. 26 Halaman Tambah Pengumuman	104
Gambar 4. 27 Halaman Edit Pengumuman.....	104
Gambar 4. 28 Halaman Kritik dan Saran	105

Gambar 4. 29 Halaman Sabuk	105
Gambar 4. 30 Halaman Tambah Sabuk	106
Gambar 4. 31 Halaman Edit Sabuk.....	106
Gambar 4. 32 Halaman Account User	107
Gambar 4. 33 Halaman <i>Turnament</i> Antar Cabang	107
Gambar 4. 34 Halaman Laporan Prestasi.....	108
Gambar 4. 35 Halaman Laporan TAC	108
Gambar 4. 36 Halaman Utama Sekretaris.....	109
Gambar 4. 37 Halaman Anggota.....	109
Gambar 4. 38 Halaman Edit Anggota	110
Gambar 4. 39 Halaman Verifikasi Pendaftaran Anggota.....	110
Gambar 4. 40 Halaman Presensi	111
Gambar 4. 41 Halaman Jadwal latihan	111
Gambar 4. 42 Halaman Tambah Jadwal latihan	112
Gambar 4. 43 Halaman Edit Jadwal latihan.....	112
Gambar 4. 44 Halaman Validasi Ujian Kenaikan Tingkat	113
Gambar 4. 45 Halaman Keuangan	113
Gambar 4. 46 Halaman Tambah Keuangan	114
Gambar 4. 47 Halaman Edit Keuangan.....	115

Gambar 4. 48 Halaman Detail Keuangan	116
Gambar 4. 49 Halaman Peserta Ujian Kenaikan Tingkat	116
Gambar 4. 50 Halaman Laporan Pesensi	117
Gambar 4. 51 Halaman Laporan Anggota	117
Gambar 4. 52 Halaman Laporan Keuangan.....	118
Gambar 4. 53 Halaman Laporan Ujian Kenaikan Tingkat	118
Gambar 4. 54 Halaman Laporan Account User	119
Gambar 4. 55 Halaman Utama Anggota	119
Gambar 4. 56 Halaman Peendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat.....	120
Gambar 4. 57 Halaman Pendaftaran <i>Turnament</i> Antar Cabang	120
Gambar 4. 58 Halaman Pendaftaran Anggota.....	121
Gambar 4. 59 Halaman Pendaftaran Mahasiswa	122
Gambar 4. 60 Halaman Verifikasi Anggota.....	123
Gambar 4. 61 Halaman Presensi Anggota	124
Gambar 4. 62 Halaman <i>Edit</i> Presensi Anggota.....	124
Gambar 4. 63 Halaman Form Data Keuangan	126
Gambar 4. 64 Halaman Penambahan Periode UKT.....	127
Gambar 4. 65 Halaman Data Periode UKT	127
Gambar 4. 66 Halaman Penambahan Periode TAC.....	128

Gambar 4. 67 Halaman Data Periode TAC.....	129
Gambar 4. 68 Halaman Validasi UKT.....	129
Gambar 4. 69 Halaman Pendaftaran UKT.....	130
Gambar 4. 70 Halaman Pendaftaran UKT.....	131
Gambar 4. 71 Halaman Peserta UKT.....	131
Gambar 4. 72 Halaman Peserta TAC.....	132



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Universitas Islam Indonesia merupakan suatu lembaga yang memberikan sarana dan prasana bagi mahasiswa Universitas Islam Indonesia. Salah satu tujuannya adalah untuk menyalurkan hobi, minat, bakat, seni dan lain sebagainya. Khususnya UKM Taekwondo yang menyediakan sarana dan prasana bagi mahasiswa Universitas Islam Indonesia untuk berlatih dan berprestasi dalam bidang seni beladiri.

Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia mempunyai beberapa tempat latihan yaitu Terpadu di kampus pusat, Fakultas Hukum, dan Fakultas Ekonomi. Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo memerlukan media yang mampu meliputi tentang informasi terbaru dari UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia. Informasi yang dibutuhkan seperti profil UKM Taekwondo, prestasi-prestasi yang diraih, data keanggotaan UKM Taekwondo, jadwal latihan, *turnament* antar cabang dan pengelolaan keuangan antar cabang.

Salah Satu sumber keuangan dari UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia adalah iuran setiap kali latihan ini juga termasuk sebagai presensi. Proses pengelolaan keuangan yang masih bersifat manual atau masih menggunakan *Microsoft excel* yang dapat menyebabkan kesalahan pada saat memasukan. Dokumentasi-dokumentasi tersebut memiliki kemungkinan hilang atau rusak.

Proses pendaftaran anggota UKM taekwondo yang masih menggunakan formulir pendaftaran, dimana membuat calon anggota baru harus datang pada saat latihan taekwondo berlangsung sehingga kurang efektif dan efisien. Begitu juga dengan pendaftaran ujian kenaikan tingkat dan pendaftaran mengikuti *turnament* antar cabang yang masih menggunakan *Microsoft excel* yang dapat menyebabkan kesalahan pada saat memasukan data anggota ke *excel*. Dalam melakukan pengeceka

anggota yang berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat sekertaris harus merekap satu persatu presensi anggota yang telah memenuhi persyaratan.

Turnament antar cabang dilakukan untuk persiapan ajang kompetisi yang akan diikuti oleh UKM Taekwondo Univesitas Islam Indonesia. *Turnament* antar cabang dilakukan untuk menseleksi anggota yang akan mewakili UKM Taekwondo untuk suatu kompetisi. *Turnament* antar cabang dilakukan secara pengudian pada setiap anggota yang mengikutinya.

Untuk itu diperlukan suatu sistem informasi berbasis web yang memberikan informasi dengan cepat dan akurat terkait dengan jadwal latihan, prestasi yang pernah diraih UKM Taekwondo. Selain itu sistem ini menyediakan pengelolaan keuangan, data keanggotaan antar cabang. Sistem ini diharapkan mampu membantu kinerja pengurus Taekwondo agar lebih efektif dan efisien.

1.2.Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan, permasalahan yang akan dibahas adalah bagaimana membuat sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo Universitas Islam Indonesia yang memiliki fitur pendaftaran *online*, pendataan anggota, pengelolaan keuangan, pengecekan secara otomatis anggota yang berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat serta memberikan informasi terkait unit kegiatan mahasiswa taekwondo Universitas Islam Indonesia.

1.3 Batasan Masalah

1. Sistem tidak membahas pencetakan sertifikat ujian kenaikan tingkat.
2. Pembahasan Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Unversitas Islam Indonesia hanya meliputi beberapa cabang tempat latihan yaitu terpadu di kampus pusat, Fakultas Hukum, dan Fakultas Ekonomi.
3. Sistem tidak menyediakan fasilitas transaksi pembayaran
4. Sistem ini hanya menseleksi anggota *turnamet* antar cabang tidak menyediakan fasilitas juara.

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dari sistem informasi ini adalah untuk merancang dan membangun sistem informasi pengelolaan data anggota, pengelolaan keuangan tanpa ada pembayaran, pendaftaran *turnament* antar cabang, pendaftaran ujian kenaikan tingkat di UKM taekwondo Universitas Islam Indonesia.

1.5 Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian yang dapat diperoleh adalah antara lain:

1. Memberikan kemudahan kepada mahasiswa untuk melakukan proses pendaftaran anggota baru.
2. Memberikan kemudahan kepada anggota dalam melakukan pendaftaran ujian kenaikan tingkat.
3. Memberikan informasi kepada masyarakat mengenai profil UKM taekwondo Universitas Islam Indonesia dan *event-event* terbaru yang akan diselenggarakan oleh UKM taekwondo Universitas Islam Indonesia.
4. Memberikan kemudahan kepada sekretaris UKM Taekwondo taekwondo Universitas Islam Indonesia dalam hal pelaporan data anggota dan data anggota yang mengikuti ujian kenaikan tingkat.

1.6 Metode Penelitian

Metode-metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Studi Literatur

Studi literatur dilakukan untuk mengumpulkan data melalui berbagai referensi seperti buku, artikel, dan materi yang dapat dijadikan acuan dalam pembuatan Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia.

2. Mengumpulkan data

Metode pengumpulan data adalah cara yang harus dilakukan untuk membuat suatu perancangan sistem. Metode ini dibagi menjadi beberapa metode, di antara lain:

a. Observasi

Metode ini dilakukan untuk mengumpulkan data secara langsung dari UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia.

b. Wawancara

Wawancara dilakukan untuk mengumpulkan informasi-informasi mengenai UKM Taekwondo. Wawancara dilakukan dengan sekretaris dan anggota UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia.

3. Analisis Kebutuhan sistem

Tahap analisis kebutuhan sistem ini menganalisis kebutuhan yang dibutuhkan oleh sistem. Menjelaskan kebutuhan fungsional dan non fungsional pada sistem.

4. Perancangan

Proses yang bekerja pada sistem menggunakan DFD, perancangan basisdata, dan tahap perancangan antarmuka. Merancang proses-proses apa saja yang dapat dikerjakan sistem.

5. Implementasi

Pada tahap implementasi dilakukan pembangunan sistem berdasarkan analisis dan perancangan yang telah dibuat sebelumnya.

6. Pengujian

Tahap pengujian merupakan tahap terakhir dari pembuatan sistem. *User* mencoba sistem untuk memakai sistem dan melaporkan jika masih terjadi kekurangan untuk kemudian disempurnakan lagi.

1.7 Sistematika Penelitian

Untuk menjelaskan sistem yang dibuat, maka sistematika penulisan laporan tugas akhir ini dibagi menjadi beberapa bab, antara lain:

BAB I : PENDAHULUAN

Bab satu menguraikan tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metode pengumpulan data serta sistematika penulisan.

BAB II : DASAR TEORI

Bab dua berisi penjelasan mengenai teori-teori ujian kenaikan tingkat, *turnament* antar cabang, sumber pustaka yang menjadi sumber referensi oleh penulis.

BAB III: ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Bab tiga berisi uraian analisis serta perancangan sistem yang menjadi konsep dalam pembuatan sistem yang akan dibuat. Analisis kebutuhan ini meliputi analisis sistem, rancangan proses, rancangan basis data, dan rancangan antar muka pengguna.

BAB IV: IMPLEMENTASI SISTEM DAN PENGUJIAN SISTEM

Bab empat menguraikan tentang implementasi hasil perancangan desain yang menampilkan aplikasi antar muka menggunakan bahasa pemrograman PHP dan MySQL disertai cara kerja dan penggunaan program. Pengujian bertujuan untuk mengevaluasi kinerja sistem, mengurangi adanya kesalahan serta memastikan sistem dapat digunakan dengan baik.

BAB V: KESIMPULAN

Bab lima merupakan bab penutup yang mengemukakan hasil analisa dan masukan kepada pihak tempat penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Memuat tentang sumber referensi literature yang digunakan dalam menyusun laporan tugas akhir ini

BAB II

LANDASAN TEORI

2.1 Taekwondo

2.1.1 Sejarah Taekwondo

Taekwondo adalah suatu ungkapan fisik dari kehendak manusia untuk survival dan suatu aktivitas untuk memenuhi keinginan rohani dari seorang laki-laki. Pada dasarnya semua tindakan di (dalam) taekwondo dikembangkan dari naluri manusia untuk pertahanan diri diperkuat dengan unsur positif, dan pada akhirnya menjangkau status yang absolut untuk mengalahkan ego dan tiba pada suatu kesempurnaan, dengan demikian memberi olahraga suatu *philosophical*.

Sebutan taekwondo sendiri baru dikenal sejak tahun 1954, merupakan modifikasi dan penyempurnaan dari berbagai beladiri tradisional Korea. Pada tahun 1972, *Kukkiwon* didirikan, sebagai markas besar Taekwondo, hal ini menjadi penting bagi pengembangan Taekwondo keseluruh dunia. Kejuaraan dunia yang pertama diadakan pada tahun 1973 di *Kukkiwon*, Seoul, Korea Selatan dan hingga sampai saat ini kejuaraan dunia rutin dilaksanakan setiap 2 tahun sekali.

WTF (World Taekwondo Federation) adalah suatu badan Federasi Taekwondo Dunia yang resmi berdiri pada tanggal 28 Mei 1973 sebagai Presiden adalah Kim Un Yong bermarkas di *Kukkiwon* (Seoul) Korea Selatan. WTF memiliki program resmi pertahanan nasional kalangan Polisi dan tentara. WTF beranggotakan lebih dari 186 negara seperti dikutip dari dokumen WTF, 1975: 8(Tirtawirya, 2005).

Taekwondo aliran WTF berkembang di Indonesia pada tahun 1975 yang membawa aliran ini adalah Mauritsz Dominggus yang datang ke Indonesia pada tahun 1972 di Tanjung Priok, Jakarta Utara.

2.1.2 Definisi Taekwondo

Cikal bakal taekwondo adalah *Tae Kyon* yakni seni beladiri kuno asli Korea yang sudah berabad-abad lamanya berkembang di Korea. Dalam *Tae Kyon* terbagi dalam banyak aliran, antara lain *Kwon Bup*, *Bang Soo Do*, *Kong Soo Do*, *Soo Bahk Ki*, dan *Tae Soo Do*. Taekwondo modern merupakan kombinasi antara *Hyung* (pola jurus dari seni pertarungan kuno), *Taekyon* (bentuk asli beladiri Korea, yaitu lebih mengutamakan banyak unsur tendangan), *Soo Bahk* atau *Sunak* serta *Kata* yang merupakan transformasi gerakan *linier* dari *Karate Okinawa* dan dipadu dengan gerakan halus *Kungfu China* (Nursiana, 2013).

Taekwondo yang dikenal sekarang ini merupakan perjalanan panjang dari suatu seni beladiri tradisional Korea. Taekwondo sendiri berasal dari bahasa Korea yang secara harfiah dapat diartikan sebagai berikut: “*Tae* yang berarti menyerang menggunakan kaki, *Kwon* yang berarti memukul atau menyerang dengan tangan, dan *Do* yang berarti disiplin atau seni”. Jadi taekwondo berarti seni bela diri yang menggunakan kaki dan tangan dengan disiplin tinggi. Taekwondo juga mengajarkan tentang etika, seperti cara berbicara, masuk ruangan, meninggalkan ruangan, dan lain-lain (Tirtawirya, 2005:200).

2.1.3 Profil Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia

Taekwondo di Indonesia semakin populer sejak dipromosikan secara besar-besaran oleh Saseong Nim Daxon Joetandi (Dan VII Kukkiwon). Seorang bankir profesional yang terkenal sebagai pemegang sabuk hitam termuda di Indonesia sejak berumur 7 tahun. Berdasarkan hasil wawancara dengan anggota UKM taekwondo, taekwondo mulai dikenal di Yogyakarta pada tahun 1979-1980 yang dibawa oleh Grand Master Leo Nam Kiong. Demo pertama di lakukan di Jogjakarta pada bulan September tahun 1979. *Dojang* pertama di Jogjakarta yaitu di SASONO HINGGIL pada tahun 1979.

Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia pertama kali berada di Kampus Terpadu. Seiring berjalannya waktu timbulnya minat dari mahasiswa dari fakultas lain seperti Fakultas Ekonomi dan Fakultas Hukum, berhara

memiliki *dojang* atau tempat latihan sendiri. Hal yang mendasari Fakultas Ekonomi dan Fakultas Hukum ingin mempunyai *dojang* sendiri dikarenakan, menurut anggota-anggota Fakultas Ekonomi dan Fakultas Hukum jarak *dojang* Terpadu terlalu jauh. Sehingga Fakultas Ekonomi dan Fakultas Hukum mempunyai *dojang* atau tempat latihan di masing-masing Fakultas. Sampai saat ini UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia telah banyak menghasilkan atlet-atlet muda yang berbakat. Berikut ini visi dan misi UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia:

Visi adalah tujuan jangka panjang demi perkembangan suatu organisasi. Visi Unit Kegiatan mahasiswa Taekwondo adalah Mewujudkan Taekwondo Universitas Islam Indonesia sebagai Unit Kegiatan Mahasiswa yang aktif, kreatif, unggul dan kompetitif dalam meraih prestasi dengan menjunjung tinggi sportivitas.

Misi adalah pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh lembaga dalam usahanya mewujudkan Visi. Misi dari Unit Kegiatan mahasiswa Taekwondo adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan dan Mengikuti kejuaraan tingkat daerah dan nasional.
2. Membangun kedisiplinan dan kesopanan dari setiap anggota dan pengurus.
3. Menyelenggarakan pembelajaran dan pelatihan di lingkungan Universitas Islam Indonesia dengan teratur dan penuh semangat.
4. Wadah sharing kekeluargaan antara anggota, pengurus, dan pelatih.
5. Menumbuhkan animo mahasiswa untuk ikut bergabung di UKM Taekwondo UII.
6. Menumbuhkan animo mahasiswa UII yang telah berprestasi sebelumnya untuk ikut bergabung di UKM Taekwondo UII.
7. Prestatif dan unggul di kejuaraan tingkat daerah dan nasional.
8. Memperbanyak dan memperkuat hubungan antar sesama perguruan tinggi lainnya.

2.1.4 Ujian Kenaikan Tingkat (UKT)

Ujian Kenaikan Tingkat (UKT) *geup*/sabuk merupakan kegiatan yang rutin dilaksanakan tiap 4 sampai 6 bulan sekali. UKT sebagai sarana untuk mengarahkan atlet pada tingkatan *geup*/sabuk yang lebih tinggi serta untuk meningkatkan kualitas para *taekwondo-in*/atlet. Hal-hal yang diujikan dalam Ujian Kenaikan Tingkat antara lain tentang pengambilan/posisi pada gerakan-gerakan dasar Taekwondo, teknik tendangan, pukulan, tangkisan, *basic/taeguk*, 3 step, dan *semi/full sparring*. Tiap tingkatan *Geup* mempunyai materinya masing-masing. Semakin tinggi tingkatan sabuk/*geup*, maka tingkat kesulitan materi yang harus dikuasai juga semakin besar (Unhalu, 2010).

Manfaat UKT :

1. UKT diadakan untuk menguji semua yang sudah dipelajari agar dapat naik ke level berikutnya.
2. UKT untuk menguji apakah *taekwondoin* sudah menguasai teknik sesuai level yang telah dipelajari dan siap untuk diberikan teknik di level yang lebih tinggi, yang biasanya teknik tersebut tingkat kesulitannya lebih tinggi.
3. UKT untuk menguji Mental dan Fisik.

Syarat Ujian Kenaikan Tingkat

1. Presensi kehadiran dan iuran minimal 24 kali.
2. Membayar biaya registrasi Rp.120.000 untuk sabuk merah dan merah strip I, Rp.100.000 untuk sabuk putih sampai sabuk biru strip.
3. Mengumpulkan pas photo 3 lembar 3x4 untuk sabuk putih, 1 lembar 3x4 untuk sabuk kuning keatas.
4. Datang tepat pada waktu yang telah ditetapkan.
5. Hafal dan paham materi yang telah diberikan di tempat latihan.
6. Saat ujian dilarang memakai kalung, cincin, gelang dan jam tangan.

2.1.5 Turnament Antar Cabang (TAC)

Turnament antar cabang adalah suatu *event*/kegiatan yang diharapkan bahwa tidak hanya dapat menjadi ajang pertandingan semata, namun benar-benar mampu

menghasilkan bibit dan kaderisasi yang memiliki etika dan disiplin yang baik bagi perkembangan *taekwondo* dimasa mendatang. *Turnament* antar cabang juga dilakukan sebagai persiapan ajang kompetisi yang diikuti oleh UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia. *Turnament* antar cabang dilakukan untuk menseleksi anggota yang mewakili UKM Taekwondo untuk suatu kompetisi.

2.1.6 Pendaftaran Online

Sistem informasi pendaftaran *online* anggota taekwondo adalah sebuah sistem yang dirancang untuk memberikan kemudahan kepada penggunanya dengan memberikan pelayanan secara *online* dalam rangka melakukan pendaftaran anggota yang lebih mudah dan efektif Astari (2012:18).

2.1.7 Pengelolaan Keuangan

Bidang yang mengelola keuangan Unit Kegiatan Mahasiswa taekwondo adalah sekretaris. Keuangan UKM taekwondo didapat dari bantuan Universitas, biaya pendaftaran anggota baru dan iuran anggota. Dana yang didapatkan melalui proses transaksi secara manual dan dimasukkan ke kas taekwondo yang akan digunakan untuk segala macam kegiatan di UKM. Sekretaris akan melakukan segala macam pencatatan yang berhubungan dengan keadaan keuangan UKM taekwondo dan membuat laporan pertanggung jawaban setiap bulan. Proses pengelolaan keuangan UKM taekwondo masih dilakukan secara manual atau menggunakan *Microsoft excel*.

Proses pengelolaan keuangan di UKM taekwondo yang masih bersifat manual atau masih menggunakan *Microsoft excel* ini, dapat menyebabkan kesalahan pada saat memasukan. Dokumentasi-dokumentasi tersebut juga memiliki kemungkinan hilang atau rusak. Maka diperlukan suatu sistem dimana sistem tersebut dapat melakukan pencatatan keuangan untuk mengetahui pengeluaran dan pemasukan keuangan secara lebih efektif dan efisien. Sistem yang dimaksud dalam hal ini adalah sistem pengelolaan keuangan.

2.1.8 Laporan dari Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa

Dalam suatu sistem informasi unit kegiatan mahasiswa, tidak cukup dengan hanya melakukan latihan secara baik, tetapi juga dari hal tentang bagaimana cara mengetahui perkembangan UKM tersebut, agar ketua umum dapat mengetahui sejauh mana anggota dari masing-masing cabang memiliki perkembangan, dan cabang UKM Taekwondo yang tidak menunjukkan perkembangan, maupun mengalami kemunduran dari waktu ke waktu.

Seperti hal yang dijelaskan sebelumnya, tentang bagaimana cara mengetahui perkembangan UKM. Maka diperlukan sebuah sistem dimana sistem tersebut dapat menunjukkan tentang perkembangan dari ukm taekwondo. Sistem yang dimaksud dalam hal ini adalah sistem laporan.

Sistem laporan merupakan sistem yang dapat menunjukkan baik perkembangan maupun menurunnya keadaan UKM. Dalam hal yang telah dijelaskan tentang bagaimana mengetahui perkembangan UKM, maka dalam manajemen sebuah UKM tersebut diperlukan sistem laporan yang menunjukkan perkembangan baik buruknya UKM. Salah satu fungsi dari sistem laporan UKM tersebut adalah untuk mengetahui jumlah anggota dari masing-masing cabang, mengetahui jumlah anggota yang mengikuti ujian kenaikan tingkat, mengetahui pengeluaran dan pemasukan keuangan.

Laporan merupakan keterangan maupun informasi yang berasal dari data yang valid, berdasarkan fakta, serta dapat dipertanggung jawabkan dikemudian hari. Dari definisi laporan serta apa yang telah dijelaskan sebelumnya tentang sistem informasi unit kegiatan mahasiswa, laporan sistem informasi unit kegiatan mahasiswa tersebut dibagi menjadi enam bagian laporan. Enam bagian laporan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Laporan Anggota.

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data anggota ukm yang telah terdaftar di UKM Taekwondo. Data anggota

tersebut di antaranya adalah data anggota yang mendaftar pada ukm taekwondo pada tiap tahunnya.

2. Laporan Presensi.

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data kehadiran semua anggota dari setiap tempat latihan UKM taekwondo, baik per bulan maupun per tahun. Data kehadiran tersebut diantaranya adalah data kehadiran, nim, nama dan jumlah kehadiran.

3. Laporan Ujian Kenaikan tingkat (UKT)

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data ujian kenaikan tingkat di UKM taekwondo. Data ujian kenaikan tersebut di antaranya adalah data anggota seperti nama anggota, data sabuk/*geup* sebelum dan sesudah ujian kenaikan, asal *dojang*/tempat latihan, data hasil dari ujian kenaikan.

4. Laporan *Turnament* Antar Cabang (TAC)

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data *turnament* antar cabang yang ada di UKM taekwondo. Data *turnament* antar cabang tersebut di antaranya adalah data anggota yang mengikuti *turnament* antar cabang, sabuk/*geup* yang dipertandingkan, cabang dari masing-masing anggota, hasil dari *turnament* antar cabang.

5. Laporan Keuangan

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data keuangan yang ada di UKM taekwondo. Data keuangan tersebut di antaranya adalah dana pendaftaran, dana iuran, dana LEM.U,DPM.U bulan, tahun, jumlah pemasukan, penggunaan dana, harga, jumlah unit, jumlah pengeluaran, saldo awal,saldo akhir.

6. Laporan Prestasi

Laporan tersebut berisikan tentang hasil dari pengumpulan data yang bersumber dari data prestasi yang ada di UKM taekwondo. Data prestasi tersebut di antaranya adalah foto,nama acara,tanggal acara, nama prestasi.

2.2 Sumber Pustaka

Sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo universitas islam Indonesia dilakukan tinjauan pustaka pada beberapa sumber pustaka yang menjadi sumber referensi oleh penulis.

Budionyono (2014), pada tugas akhir yang berjudul “Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Sepak Bola Universitas Gadjah Mada” yang menjelaskan sistem yang berjalan masih bersifat manual. Cara pendaftaran anggota baru yang digunakan pada UKM sepak bola UGM masih menggunakan cara manual. Mahasiswa yang ingin mendaftar harus datang pada acara Gelanggang Expo untuk kemudian mengisi kertas formulir pendaftaran yang telah disediakan. Proses penyimpanan data masih menggunakan *Microsoft excel*. Informasi tentang jadwal latihan masih dilakukan secara manual yaitu dengan memberitahukan melalui papan pengumuman. Informasi-informasi yang berkaitan dengan profil UKM, jadwal pertandingan, dokumentasi kegiatan, galeri foto, data anggota, dan data kepengurusan belum ada media komunikasi yang memberikan informasi tersebut kepada anggota UKM Sepak Bola.

Buana (2014), pada tugas akhir yang berjudul “Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Gadjah Mada” yang menjelaskan sistem yang berjalan masih bersifat manual. Penyebaran informasi-informasi terkait UKM taekwondo masih dilakukan melalui media publikasi seperti *poster*, *leaflet*. Informasi-informasi yang berkaitan dengan UKM taekwondo seperti profil UKM Taekwondo, prestasi-prestasi yang diraih, dokumentasi kegiatan, data keanggotaan UKM melalui media social *facebook* ataupun *twitter*. Cara pendaftaran anggota baru yang digunakan pada UKM Taekwondo UGM masih menggunakan formulir pendaftaran. Calon anggota yang ingin mendaftar harus datang ke tempat sekretariat UKM Taekwondo. Pendaftaran ujian kenaikan tingkat masih bersifat manual. Proses penyimpanan data masih menggunakan *Microsoft excel*.

Astari (2012), pada tugas akhir yang berjudul “Sistem Informasi Pendaftaran Anggota dan Penjadwalan Taekwondo di Sukabumi berbasis web” yang menjelaskan sistem yang berjalan masih bersifat manual. Cara pendaftaran anggota baru yang

digunakan masih menggunakan cara manual membuat calon anggota harus datang langsung ke tempat latihan. Penjadwalan yang tidak terstruktur juga mengakibatkan anggota tidak tepat waktu datang untuk latihan.

Tabel 2. 1 Perbandingan Tugas Akhir

No	Kriteria	Tri Budioyono (2014)	Putri Buana (2014)	Vivi Astari(2012)
1	Judul	Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Sepak Bola Universitas Gadjah Mada	Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Gadjah Mada	Sistem Informasi Pendaftaran Anggota dan Penjadwalan Taekwondo di Sukabumi berbasis web
2	Fitur	Pendaftaraan online, pengelolaan data pendaftar	Pendaftaran online, pendaftaran ujian kenaikan tingkat, penyebaran informasi	Pendafataran online, pengelolaan data anggota, penjadwalan
3	Bahasa Pemograman	PHP	PHP	PHP
4	Data base	MySQL	MySQL	MySQL
5	Frame work	<i>CodeIgniter</i>	-	-

Berdasarkan tabel perbandingan yang ditunjukkan pada Tabel 2.1 maka terdapat perbedaan terhadap tugas akhir dari masing-masing penulis. Perbedaan terletak pada fitur dan ruang lingkup dari masing-masing penelitian yang telah

dilakukan. Penelitian yang dilakukan oleh Tri Budioyono memiliki ruang lingkup UKM sepak bola dan memiliki fitur Pendaftaran online, pengelolaan data pendaftar dan memakai Framework *CodeIgniter*. Pada penelitian yang dilakukan oleh Tri Budioyono belum memiliki pengelolaan jadwal latihan.

Penelitian yang dilakukan oleh Vivi Astari memiliki ruang lingkup Taekwondo di Sukabumi dan memiliki fitur Pendaftaran online, pengelolaan data anggota, penjadwalan tingkat tetapi tidak menggunakan framework *CodeIgniter*. Pada penelitian yang dilakukan oleh Vivi Astari belum memiliki pendaftaran ujian kenaikan.

Jika dibandingkan dengan penelitian yang dilakukan oleh Putri Buana. Maka penelitian yang dilakukan oleh Putri Buana memiliki ruang lingkup UKM taekwondo dan memiliki fitur Pendaftaran online, pendaftaran ujian kenaikan tingkat, penyebaran informasi, tetapi tidak menggunakan framework *CodeIgniter*.

BAB III

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

3.1 Proses Bisnis

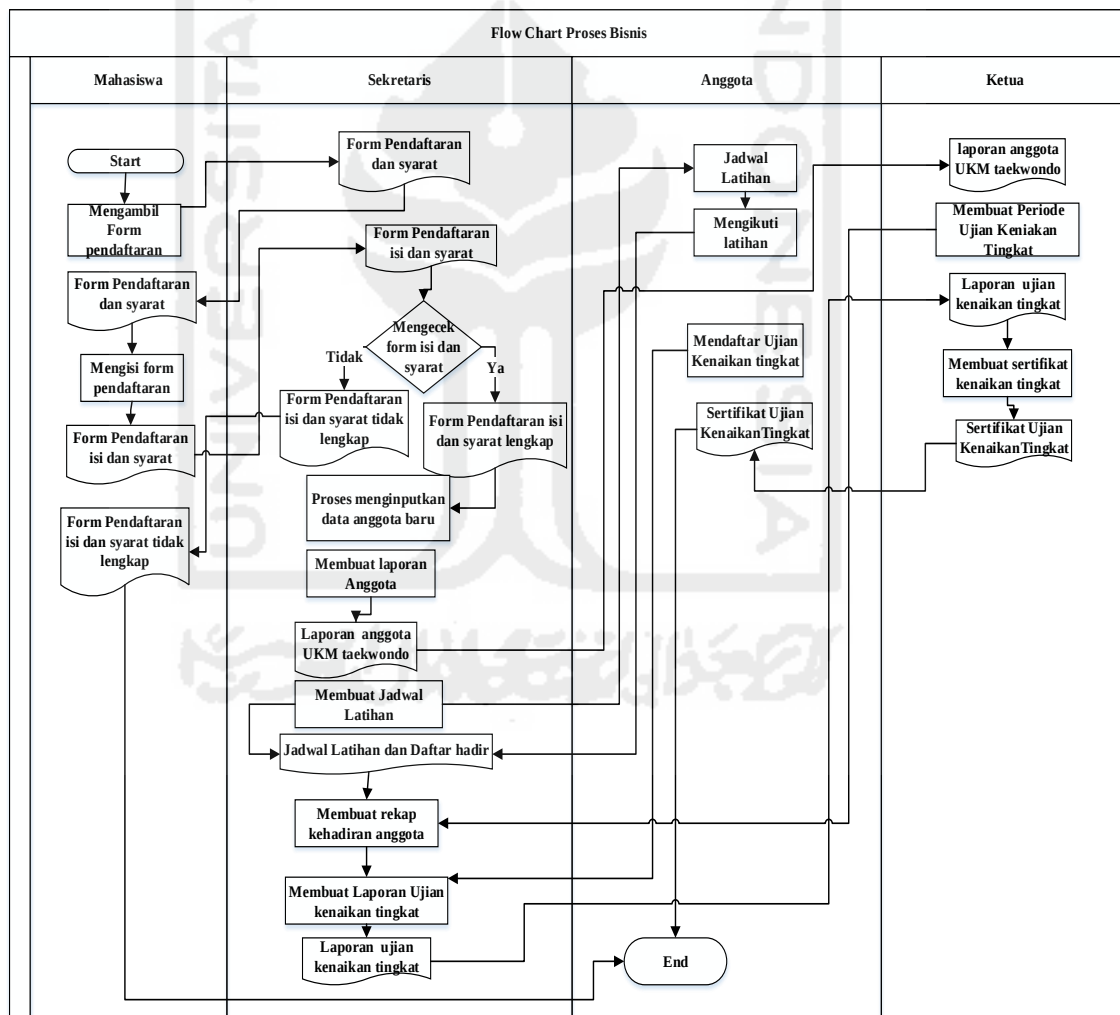
Proses bisnis ini bertujuan untuk menguraikan proses secara sistematis tentang aktifitas-aktifitas yang terjadi di UKM taekwondo Universitas Islam Indonesia.

Adapun beberapa sistem prosedur yang diterjemahkan ke dalam bentuk narasi dan kemudian digambarkan dalam bentuk flow chart. Untuk mendapatkan gambaran yang lebih jelas mengenai proses bisnis, akan dijelaskan uraiannya:

1. Calon anggota mendatangi bagian sekretaris untuk mengambil formulir pendaftaran
2. Sekretaris menyerahkan form pendaftaran dan syarat
3. Calon anggota mengisi form dan melengkapi syarat yang telah ditentukan.
4. Calon anggota menyerahkan form pendaftaran dilengkapi dengan syarat-syarat yang telah ditentukan (termasuk pembayaran).
5. Bagian Sekretaris mengecek kelengkapan pengisian formulir disertai kelengkapan persyaratan.
6. Sekretaris memasukan atau input data anggota baru
7. Sekretaris membuat laporan anggota UKM taekwondo
8. Sekretaris menyerahkan laporan anggota kepada ketua.
9. Sekretaris membuat jadwal latihan.
10. Pemberitahuan Jadwal latihan kepada anggota
11. Anggota mengikuti latihan
12. Sekretaris mencatat dan melakukan presensi anggota yang mengikuti latihan.
13. Ketua membuat periode ujian kenaikan tingkat
14. Sekretaris merekap data kehadiran anggota yang berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat
15. Anggota mendaftar ujian kenaikan tingkat

16. Sekretaris akan membuat laporan daftar anggota ujian kenaikan tingkat, kemudian laporan daftar anggota ujian kenaikan tingkat diberikan kepada ketua.
17. Ketua Taekwondo kemudian membuat sertifikat berdasarkan tingkat kenaikan sabuk taekwondo.
18. Setelah dibuatkan sertifikat maka sertifikat tersebut diserahkan ke anggota.

Berikut merupakan gambaran proses bisnis UKM Taekwondo Universitas Islam Indonesia dapat dilihat pada gambar 3.1.



Gambar 3. 1 Proses Bisnis UKM taekwondo

3.2 Analisis Sistem

Dalam pembangunan sistem informasi ini, penulis harus melakukan analisis sebelum melalui tahap *development* sistem.

3.2.1 Analisis masalah

Unit kegiatan mahasiswa taekwondo UII merupakan suatu wadah bagi aktivitas mahasiswa yang dapat menampung hobi, bakat dan minat di bidang seni beladiri taekwondo. Mahasiswa yang memiliki hobi, minat dan bakat di bidang seni beladiri taekwondo dapat mendaftar pada UKM Taekwondo untuk mengasah bakatnya.

Sistem yang pada UKM taekwondo saat ini masih bersifat manual. Seperti pendaftaran anggota baru, mahasiswa yang ingin mendaftarkan diri harus datang secara langsung pada saat UKM Taekwondo latihan. Setelah pendaftaran selesai dilakukan selanjutnya sekretaris harus mengetikkan kembali data pendaftar ke dalam *microsoft excel* untuk menghindari data yang hilang dan rusak. Sehingga panitia harus melakukan dua kali pekerjaan untuk pendataan pendaftar. Begitu juga dengan pendaftaran ujian kenaikan tingkat dan *turnamaent* antar cabang untuk para anggota UKM Taekwondo.

Selain itu belum adanya media informasi yang diperbarui secara berkala berkaitan dengan UKM Taekwondo. Seperti profil, pengumuman, prestasi. Hal ini menyebabkan kurang efektifnya penyebaran informasi tersebut kepada mahasiswa Universitas Islam Indonesia, untuk mendapatkan informasi hal-hal terbaru dari UKM Taelwondo UII.

Berdasarkan masalah yang telah diuraikan sebelumnya maka, UKM taekwondo membutuhkan suatu sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Sistem informasi ini bertujuan agar dapat membantu mahasiwa dalam mendaftar menjadi anggota ukm Taekwondo, untuk membantu anggota UKM Taekwondo dalam mendaftar ujian kenaikan tingkat dan mendaftar *turnament* antar cabang, serta membantu pengelolaan keuangan dan pengelolaan data anggota UKM Taekwondo.

3.2.2 Analisis Kebutuhan Non-Fungsional

Kebutuhan non-fungsional merupakan kebutuhan yang berada di luar kebutuhan fungsional seperti:

Hak akses: pembagian hak untuk mengakses sistem berdasarkan pengguna tertentu. Dengan adanya hak akses ini maka hanya pengguna yang diberikan hak akses yang dapat mengakses informasi-informasi tertentu di dalam sistem. Dalam sistem ini hak akses pengguna akan dibagi menjadi 4 level, yaitu:

a. Admin Unit Kegiatan Mahasiswa (Pengurus UKM)

Admin unit kegiatan mahasiswa mempunyai peran dalam pengelolaan data yang ada di sistem, mulai dari data-data UKM seperti data data profil, data prestasi, data fakultas, data jurusan, data *turnament* antar cabang sampai laporan prestasi dan laporan *turnament* antar cabang. Admin dapat mempunyai hak akses di atas semua *user* lain. Admin tidak dapat mengolah data pribadinya sendiri karena admin setiap periode akan berubah-ubah sesuai dengan kepengurusan setiap tahunnya. Selain itu juga admin merupakan salah satu pengurus UKM Taekwondo.

b. Sekretaris

Sekretaris memiliki hak untuk mengelola data anggota, mengisi daftar hadir, menentukan jadwal latihan, memverifikasi data pendaftar keanggotaan baru unit kegiatan mahasiswa, memvalidasi anggota yang berhak untuk mengikuti ujian kenaikan tingkat. Selain itu sekretaris mempunyai peran dalam membuat laporan presensi, laporan anggota, laporan anggota yang telah mengikuti ujian kenaikan tingkat, dan laporan keuangan.

c. Anggota

Anggota dalam unit kegiatan mahasiswa taekwondo adalah mahasiswa Universitas Islam Indonesia yang telah terdaftar sebagai anggota. Anggota memiliki hak untuk *login* ke dalam sistem hanya dengan memasukkan nim dan *password*. Anggota memiliki hak untuk mendaftar *turnament* antar cabang dan mendaftar ujian kenaikan tingkat. Namun anggota yang akan mengikuti ujian

kenaikan tingkat harus memiliki daftar hadir minimal 3 bulan dengan jadwal latihan 2 kali seminggu dalam artian anggota memiliki daftar hadir minimal 24 kali dalam waktu 3 bulan. Jika anggota yang memiliki daftar hadir kurang dari 3 bulan maka sekretaris tidak akan memvalidasi keikutsertaan dalam ujian kenaikan tingkat.

d. Mahasiswa

Mahasiswa menggunakan sistem untuk mendapatkan informasi seputar UKM Taekwondo UII. Mahasiswa dapat memberikan masukan berupa kritik dan saran. Mahasiswa yang merupakan mahasiswa aktif Universitas Islam Indonesia dan berminat untuk bergabung bersama UKM Taekwondo dapat melakukan proses pendaftaran anggota.

3.2.3 Analisis Kebutuhan Fungsional

Berdasarkan analisis masalah, maka perlu diuraikan kebutuhan-kebutuhan apa saja yang diperlukan untuk membangun sistem informasi UKM Taekwondo UII. Kebutuhan fungsional merupakan kebutuhan yang secara umum harus dimiliki oleh sistem untuk menjalankan proses pengolahan data. Kebutuhan-kebutuhan tersebut di antara lain:

1. Kebutuhan Mahasiswa/Pengunjung
 - a. Fasilitas untuk melihat informasi terbaru berkaitan dengan segala kegiatan mahasiswa, di antaranya profil UKM Taekwondo, pengumuman, prestasi UKM Taekwondo.
 - b. Fasilitas untuk selanjutnya menjadi anggota UKM Taekwondo.
 - c. Fasilitas untuk memasukan atau input kritik dan saran untuk UKM Taekwondo.
2. Kebutuhan Anggota
 - a. Fasilitas untuk melihat informasi terbaru berkaitan dengan segala kegiatan mahasiswa, di antaranya profil UKM Taekwondo, kegiatan-kegiatan, prestasi UKM Taekwondo.
 - b. Fasilitas untuk melihat informasi jadwal latihan.

- c. Fasilitas pendaftaran ujian kenaikan tingkat oleh anggota UKM Taekwondo.
 - d. Fasilitas pendaftaran *turnament* antar cabang.oleh anggota UKM Taekwondo.
 - e. Fasilitas untuk memasukan atau *input* kritik dan saran untuk UKM Taekwondo.
 - f. Fasilitas untuk mengelola *account* pribadi untuk masuk ke dalam portal.
3. Kebutuhan Sekretaris
- a. Fasilitas untuk mengisi daftar hadir anggota
 - b. Fasilitas untuk mengisi jadwal latihan
 - c. Fasilitas untuk memvalidasi anggota yang berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat.
 - d. Fasilitas untuk membuat laporan ujian kenaikan tingkat, membuat laporan presensi berdasarkan tanggal tertentu, laporan anggota tiap tahunnya dan membuat laporan keuangan.
 - e. Fasilitas untuk pengelolaan *account* pribadi untuk masuk ke dalam portal.
 - f. Fasilitas untuk memverifikaasi data pendaftar keanggotaan baru.
 - g. Fasilitas untuk pengelolaan data anggota setiap tahunnya yang terdiri dari penambahan, pengeditan dan penghapusan.
4. Kebutuhan Admin UKM
- a. Fasilitas untuk pengelolaan data UKM Taekwondo seperti profil UKM , Taekwondo, pengumuman, prestasi.
 - b. Fasilitas untuk mengelola kritik dan saran yang masuk
 - c. Fasilitas untuk menentukan periode ujian kenaikan tingkat.
 - d. Fasilitas untuk menentukan periode *turnament* antar cabang.
 - e. Fasilitas untuk mengelola hasil *turnament* antar cabang.
 - f. Fasilitas untuk mengelola *dojang*.
 - g. Fasilitas untuk mengelola fakultas.
 - h. Fasilitas untuk mengelola jurusan.
 - i. Fasilitas untuk mengelola sabuk.

- j. Fasilitas untuk membuat laporan untuk kegiatan mahasiswa seperti laporan prestasi yang pernah diraih, laporan *turnament* antar cabang.

3.2.4 Analisis Kebutuhan Masukan

Analisa kebutuhan masukan Sistem Informasi Unit kegiatan Mahasiswa Taekwondo di antaranya adalah setiap anggota taekwondo, sekretaris dan admin mempunyai “nim” dan “password” yang berbeda –beda. Hal tersebut mempunyai tujuan untuk menjaga privasi dari setiap pengguna dan admin. Berdasarkan apa yang telah di jelaskan dalam Bab II dan dari analisa kebutuhan non fungsional dan analisa kebutuhan fungsional pada Bab III, maka yang dibutuhkan dari kebutuhan masukan dalam sistem ini adalah:

a. Masukan Mahasiswa/Pengunjung

Analisa kebutuhan masukan mahasiswa atau pengunjung tersebut didalam sistem ini sangat penting, dikarenakan kebutuhan masukan mahasiswa atau pengunjung merupakan kebutuhan yang membutuhkan beberapa data-data dari mahasiswa. Maksud dari data masukan mahasiswa atau pengunjung adalah masukan data yang dilakukan oleh mahasiswa atau pengunjung. Data masukan mahasiswa atau pengunjung meliputi data identitas mahasiswa atau pengunjung, data kritik dan saran. Data masukan dari mahasiswa atau pengunjung lebih lanjut dibahas secara spesifik sebagai berikut:

1. Data Masukan Identitas Mahasiswa/Pengunjung

Data masukan identitas mahasiswa/pengunjung berupa nim, *password*, nama, jenis kelamin ,nama *dojang*, no handphone, alamat, tempat lahir, tanggal lahir, *geup*/sabuk, foto, tahun masuk.

2. Data Masukan Kritik dan Saran

Data masukan kritik dan sarana berupa nama, subjek, *comment*.

b. Masukan Anggota

Analisa kebutuhan masukan anggota ukm taekwondo didalam sistem ini sangat penting, dikarenakan kebutuhan masukan anggota merupakan kebutuhan yang membutuhkan beberapa data dari anggota. Maksud dari data masukan anggota

adalah masukan data yang dilakukan oleh anggota. Data masukan anggota meliputi data kritik dan saran, data ujian kenaikan tingkat, data *turnament* antar cabang data untuk mengelola *account* pribadi untuk masuk kedalam portal. Data masukan dari anggota lebih lanjut dibahas secara spesifik sebagai berikut:

1. Data Masukan Kritik dan Saran

Data masukan kritik dan saran berupa nama, subjek, *comment*.

2. Data Masukan Pendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat

Data masukan pendaftaran ujian kenaikan tingkat berupa nim, nama *dojang*, geup awal, geup sekarang.

3. Data Masukan Pendaftaran *turnament* Antar Cabang

Data masukan pendaftaran *turnament* antar cabang berupa nim, nama *dojang*, geup.

4. Data Masukan *Account* pribadi

Data masukan *account* pribadi berupa password.

c. Masukan Sekretaris

Analisa kebutuhan masukan sekretaris tersebut didalam sistem ini sangat penting, dikarenakan kebutuhan masukan sekretaris merupakan kebutuhan yang diinputkan oleh sekretaris. Data masukan sekretaris meliputi data verifikasi pembayaran anggota, data daftar hadir, data untuk mengelola *account* pribadi untuk masuk kedalam portal, data keuangan, data jadwal latihan, data validasi ujian kenaikan tingkat dan data peserta ujian kenaikan tingkat. Data masukan dari sekretaris lebih lanjut dibahas secara spesifik sebagai berikut:

1. Masukan Verifikasi Pembayaran anggota

Masukan verifikasi pembayaran anggota berupa keterangan verifikasi (“Ya”, “Tidak”)

2. Masukan Daftar hadir

Masukan daftar hadir berupa nim, tanggal, keterangan (“Ya”, “Tidak”)

3. Masukan jadwal latihan

Masukan jadwal latihan berupa nama *dojang*, tanggal.

4. Masukan Keuangan

Masukan keuangan berupa dana pendaftaran, dana iuran, dana LEM.U,DPM.U bulan, tahun, jumlah pemasukan, penggunaan dana, harga, jumlah unit, jumlah pengeluaran, saldo awal,saldo akhir.

5. Data Masukan Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

Data masukan validasi ujian kenaikan tingkat berupa data keterangan validasi (“terdaftar”, tidak terdaftar”).

6. Data Masukan Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

Data masukan peserta ujian kenaikan tingkat berupa data keterangan (“lulus”, tidak lulus”)

7. Data Masukan *Account* pribadi

Data masukan *account* pribadi berupa password.

d.Masukan Admin

Analisa kebutuhan masukan admin tersebut didalam sistem ini sangat penting, dikarenakan kebutuhan masukan admin merupakan kebutuhan yang membutuhkan beberapa data dari admin . Maksud dari data masukan admin adalah masukan data yang dilakukan oleh admin. Data masukan admin meliputi data profil, data prestasi, data dojang/tempat latihan, data fakultas, data jurusan, data sabuk, data account user dan data peserta *turnament* antar cabang(TAC). Data masukan dari admin lebih lanjut dibahas secara spesifik sebagai berikut:

1. Data Masukan Profil

Data masukan profil berupa foto, misi dan visi.

2. Data Masukan Prestasi

Data masukan prestasi berupa foto, nama acara, tanggal acara, prestasi, isi.

4. Data Masukan Tempat latihan

Data masukan tempat latihan berupa nama dojang.

5. Data Masukan Periode

Data masukan periode berupa nama periode, tanggal, sampai, status (“open”, “close”).

6. Data Masukan Periode Tac

Data masukan periode tac berupa nama periode, tanggal, tanggal sampai, status (“open”, “close”), sabuk.

7. Data Pengumuman

Data masukan pengumuman berupa isi, tanggal.

8. Data Fakultas

Data masukan fakultas berupa nama fakultas.

9. Data Jurusan

Data masukan jurusan berupa nama jurusan.

10. Data Sabuk

Data masukan jurusan berupa nama sabuk

11. Data *Account* User

Data masukan *account* user berupa level user dan *password*.

12. Data Peserta TAC

Data masukan peserta tac berupa hasil.

3.2.5 Analisis Kebutuhan Proses

Analisa kebutuhan proses merupakan suatu analisa kebutuhan yang sangat dibutuhkan. Untuk pengembangan sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo universitas islam Indonesia, dikarenakan dalam analisa kebutuhan proses diperlukan suatu data. Data tersebut diperlukan agar menghasilkan sistem informasi yang dapat membantu unit kegiatan mahasiswa taekwondo.

Berdasarkan apa yang telah diterangkan, maka analisa kebutuhan proses dari “Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia dapat dibagi menjadi beberapa proses. Proses-proses tersebut berdasarkan dari informasi atau hasil yang berasal dari masukan data input, sehingga proses tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Proses Pendaftaran Anggota baru

Proses Pendaftaran Anggota baru merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu mahasiswa. Proses pendaftaran anggota baru dilakukan

oleh mahasiswa yang berminat ikut bergabung di ukm taekwondo UII. Proses tersebut membutuhkan data masukan identitas dari mahasiswa.

2. Proses Autentifikasi Login.

Proses Autentifikasi Login merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yang meliputi anggota, sekretaris dan admin, proses tersebut membutuhkan data masukan “nim” dan “password”. Untuk dapat melakukan proses “login” ke dalam sistem, maka para pengguna harus mendaftarkan identitas terlebih dahulu ke dalam sistem. Dari apa yang telah dijelaskan, maka para pengguna sistem akan mendapatkan “hak akses” masing– masing terhadap sistem.

3. Proses Pendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat

Proses Pendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu anggota. Proses pendaftaran ujian kenaikan tingkat dilakukan oleh anggota yang telah memenuhi syarat seperti daftar hadir minimal 3 bulan dengan jadwal latihan 2 kali seminggu dalam artian anggota memiliki daftar hadir minimal 24 kali dalam waktu 3 bulan. Ujian kenaikan tingkat bertujuan untuk mengarahkan atlet pada tingkatan geup/sabuk yang lebih tinggi serta untuk meningkatkan kualitas para taekwondo-in/atlet. Proses ujian kenaikan tingkat tersebut membutuhkan data masukan nim, nama dojang atau tempat latihan, geup awal/sabuk awal, geup sekarang/sabuk sekarang yang akan di ikuti dari anggota.

4. Proses Pendaftaran *Turnament* Antar Cabang

Proses Pendaftaran *Turnament* Antar Cabang merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu anggota. Proses pendaftaran *turnament* antar cabang dilakukan oleh anggota yang memiliki tingkat sabuk/ geup yang telah ditentukan untuk mengikuti *turnament* antar cabang. *Turnament* antar cabang bertujuan sebagai ajang uji coba kemampuan atlet-atlet dan menjadi evaluasi terhadap pembinaan yang telah dilakukan, sebagai ajang persiapan atlet-atlet dalam menghadapi event-event tingkat nasional lainnya, mencari bibit-bibit atlet-atlet yang potensial, membentuk atlet-atlet yang memiliki etika yang baik dan disiplin

yang tinggi. Proses *turnament* antar cabang tersebut membutuhkan data masukan nim, nama dojang, geup/sabuk.

5. Proses Kritik dan saran

Proses Kritik dan saran dilakukan oleh pengguna untuk memasukan kritik dan saran terhadap ukm taekwondo. Hal ini bertujuan agar ukm taekwondo dapat mengevaluasi kinerja untuk lebih baik lagi. Proses kritik dan saran tersebut membutuhkan data masukan nama, subjek, comment.

6. Proses Informasi UKM Taekwondo

Proses Informasi UKM Taekwondo merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu admin. Proses informasi ukm taekwondo bertujuan untuk memberikan informasi kepada pengunjung dan anggota tentang informasi-informasi terbaru UKM Taekwondo seperti profil, pengumuman, prestasi yang pernah diraih. Proses informasi tersebut membutuhkan data pengumuman, data profil, dan data prestasi.

7. Manajemen data UKM

Proses Manajemen Data UKM Taekwondo merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu admin. Proses manajemen data ukm taekwondo bertujuan untuk mengelola data yang berkaitan tentang informasi ukm taekwondo kepada pengunjung dan anggota. Data yang diolah pada Proses ini membutuhkan data profil, data pengumuman, data kritik dan saran, dan data prestasi.

8. Proses Manajemen Data Anggota

Proses Manajemen Data Anggota merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Pada manajemen data anggota merupakan proses pengelolaan data yang berkaitan dengan anggota unit kegiatan mahasiswa. Admin melakukan pengisian data periode, data fakultas, data jurusan, data *dojang*. Sekretaris juga melakukan pengisian terhadap daftar hadir anggota, jadwal latihan, verifikasi anggota, validasi ujian kenaikan tingkat. Dari data daftar hadir sekretaris dapat mengetahui anggota-anggota yang telah berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat. Setelah itu sekretaris dapat memvalidasi anggota yang

dapat mengikuti ujian kenaikan tingkat. Data yang diolah pada proses manajemen data anggota terdiri dari data anggota, data daftar hadir, data jadwal latihan, data iuran, data ujian kenaikan tingkat.

9. Proses Manajemen Keuangan

Proses Manajemen Keuangan merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris. Pada manajemen keuangan merupakan proses pengelolaan data yang berkaitan dengan data keuangan. Pada proses manajemen keuangan sekretaris dapat melakukan penambahan, pengeditan, penghapusan data-data yang berkaitan dengan keuangan. Data yang diolah pada proses manajemen data keuangan terdiri dari berupa dana pendaftaran, dana iuran, dana LEM.U, DPM.U, tanggal, penggunaan dana, harga, jumlah unit.

10. Proses Pelaporan

Proses Pelaporan merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Pada proses pelaporan admin UKM Taekwondo dapat melakukan proses pencarian dan dapat mencetak laporan data prestasi, dan data *turnament* antar cabang. Pada proses pelaporan sekretaris dapat melakukan pencarian laporan dan mencetak laporan data anggota per tahunnya, data keuangan, data presensi dan data ujian kenaikan tingkat.

3.2.6 Analisa Kebutuhan Keluaran

Analisa kebutuhan keluaran pada sistem informasi ini sangat dibutuhkan, karena kebutuhan ini akan digunakan untuk penyampaian informasi mengenai apa yang terdapat dalam sistem informasi ini. Maka analisa kebutuhan keluaran dari Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia dapat dibagi menjadi beberapa kebutuhan keluaran. Kebutuhan keluaran tersebut antara lain:

1. Kebutuhan dari keluaran Mahasiswa/pengunjung.

Kebutuhan dari keluaran mahasiswa merupakan suatu kebutuhan yang sangat dibutuhkan dalam pengembangan sistem informasi ini. Kebutuhan dari keluaran

mahasiswa/pengunjung di antaranya adalah kebutuhan data masukan kritik dan saran.

2. Kebutuhan dari keluaran Anggota.

Kebutuhan dari keluaran anggota merupakan suatu kebutuhan yang sangat penting untuk anggota ukm taekwondo, dikarenakan kebutuhan ini merupakan kebutuhan yang sangat dibutuhkan oleh anggota dalam hal mengikuti ujian kenaikan tingkat, *turnament* antar cabang, pada setiap periodenya. Kebutuhan dari keluaran anggota di antaranya adalah kebutuhan login sistem yang meliputi “nim” dan “password”, kebutuhan data masukan pendaftaran ujian kenaikan tingkat, data masukan pendaftaran *turnament* antar cabang.

3. Kebutuhan dari keluaran Sekretaris

Kebutuhan dari keluaran sekretaris merupakan suatu kebutuhan yang sangat dibutuhkan oleh sekretaris ukm taekwondo, dikarenakan kebutuhan keluaran sekretaris yang berkaitan dengan sistem ini akan memanajemen data keanggotaan. Kebutuhan dari keluaran sekretaris di antaranya adalah kebutuhan pengolahan data masukan login sistem yang meliputi “nim” dan “password”, kebutuhan data daftar hadir, data jadwal latihan, data ujian kenaikan tingkat, data keuangan, data masukan identitas anggota.

4. Kebutuhan dari keluaran Admin

Kebutuhan dari keluaran admin merupakan suatu kebutuhan yang penting dibutuhkan oleh admin dalam pengembangan sistem ini, dikarenakan keluaran admin dalam sistem ini akan memanajemen ukm. Kebutuhan dari keluaran admin di antaranya adalah kebutuhan pengolahan data masukan dari data *account user*, data profil, data pengumuman, dan prestasi, data fakultas, data jurusan, data periode, data periode tac, data *dojang*, dan data sabuk.

3.2 Perancangan Perangkat Lunak.

3.2.1 Metode Perancangan

Metode perancangan yang digunakan dalam pembuatan sistem informasi unit kegiatan taekwondo ini menggunakan metode perancangan DFD (Data Flow

Diagram) atau biasa disebut dengan Diagram Arus Data. Menurut “Sutanta (2004:79) *Entity-Relationship Model* merupakan suatu model data yang dikembangkan berdasarkan objek”. ER-M digambarkan dalam bentuk diagram yang disebut diagram ER (ER_diagram/ERD) dengan menggunakan simbol-simbol grafis tertentu. ERD berguna untuk memodelkan sistem yang nantinya akan dikembangkan basis datanya.

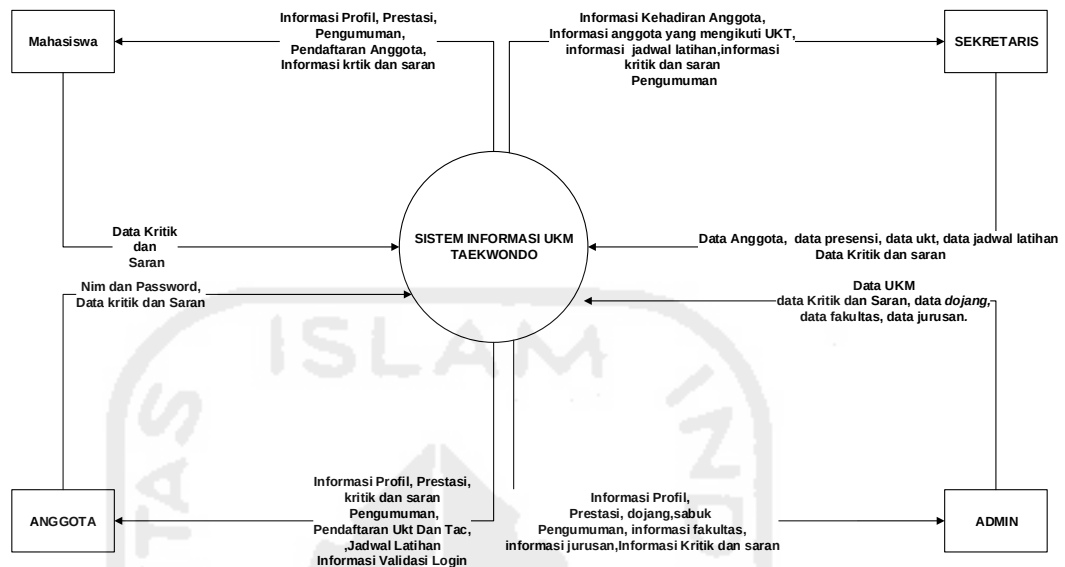
3.2.2 Hasil Perancangan

Hasil dari perancangan perangkat lunak terdiri dari: perancangan data flow diagram, perancangan data base, serta perancangan antarmuka. Data tersebut akan membantu dalam pembuatan sistem informasi unit kegiatan taekwondo Universitas Islam Indonesia. Di bawah ini akan dijelaskan mengenai sub-sub bagian dari hasil perancangan secara terperinci.

3.2.2.1 Perancangan Sistem dengan Data Flow Diagram

a. DFD level 0 (Context Diagram)

Aliran data yang berasal dari mahasiswa, mahasiswa memasukkan data kritik dan saran. Aliran data yang berasal dari anggota adalah memasukan data nim dan password, data kritik dan saran. Aliran data yang berasal dari sekretaris adalah data masukan data presensi, data jadwal latihan, data anggota, data pendaftaran ukt, data kritik dan saran. Sedangkan aliran data yang berasal dari admin, data UKM, data fakultas, data jurusan, data *dojang*, data kritik dan saran. Bentuk dari diagram konteks yang telah dijelaskan, dapat dilihat pada gambar 3.2



Gambar 3. 2 DFD Level Konteks

b. DFD Level 1 (Proses yang Terjadi pada Sistem)

DFD level 1 merupakan penjelasan yang lebih detail dari diagram sebelumnya yaitu diagram konteks. Pada DFD level 1 menggambarkan dari semua proses yang terjadi pada sistem, semua proses yang terjadi pada sistem tersebut meliputi proses yang dilakukan oleh admin, sekretaris, anggota maupun proses yang dilakukan oleh pengunjung. DFD level 1 ini terdiri dari sepuluh proses utama dan melibatkan beberapa data di antaranya data anggota, data ukm, data periode, data periode tac, data pendaftaran ukt, data pendaftaran tac, data presensi, data keuangan, data kritik dan saran, data jadwal latihan, data dojang. Detail dari proses tersebut di atas yaitu:

1. Proses Autentifikasi Login.

Proses Autentifikasi Login merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yang meliputi anggota, sekretaris dan admin, proses tersebut membutuhkan data masukan “nim dan password”. Jika “nim” dan “password” yang dimasukkan salah maka sistem akan muncul peringatan bahwa “nim” dan “password” salah.

2. Proses Pelaporan

Proses Pelaporan merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Pada proses pelaporan admin UKM Taekwondo dapat melakukan pencarian dan mencetak laporan data prestasi, dan data *turnament* antar cabang. Pada proses pelaporan sekretaris dapat mencetak laporan data anggota per tahunnya, data keuangan, data presensi dan data ujian kenaikan tingkat.

3. Manajemen data UKM

Proses Manajemen Data UKM Taekwondo merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu admin. Proses manajemen data ukm taekwondo bertujuan untuk mengelola data yang berkaitan tentang informasi ukm taekwondo kepada pengunjung dan anggota. Data yang diolah pada Proses ini membutuhkan data profil, data pengumuman, data kritik dan saran, dan prestasi.

4. Proses Manajemen Data Anggota

Proses Manajemen Data Anggota merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Pada manajemen data anggota merupakan proses pengelolaan data yang berkaitan dengan anggota unit kegiatan mahasiswa. Admin melakukan pengisian data *dojang*, data periode, data periode tac, data fakultas, data jurusan, dan data *account user*. Sekretaris juga melakukan pengisian terhadap data daftar hadir, data anggota, data jadwal latihan dan, data pendaftaran ujian kenaikan tingkat.

5. Proses Manajemen Keuangan

Proses Manajemen Keuangan merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris. Data yang diolah pada proses manajemen data keuangan terdiri dari berupa dana pendaftaran, dana iuran, dana LEM.U,DPM.U bulan, tahun, jumlah pemasukan, penggunaan dana, harga, jumlah unit, jumlah pengeluaran, saldo awal, saldo akhir.

6. Proses Pendaftaran

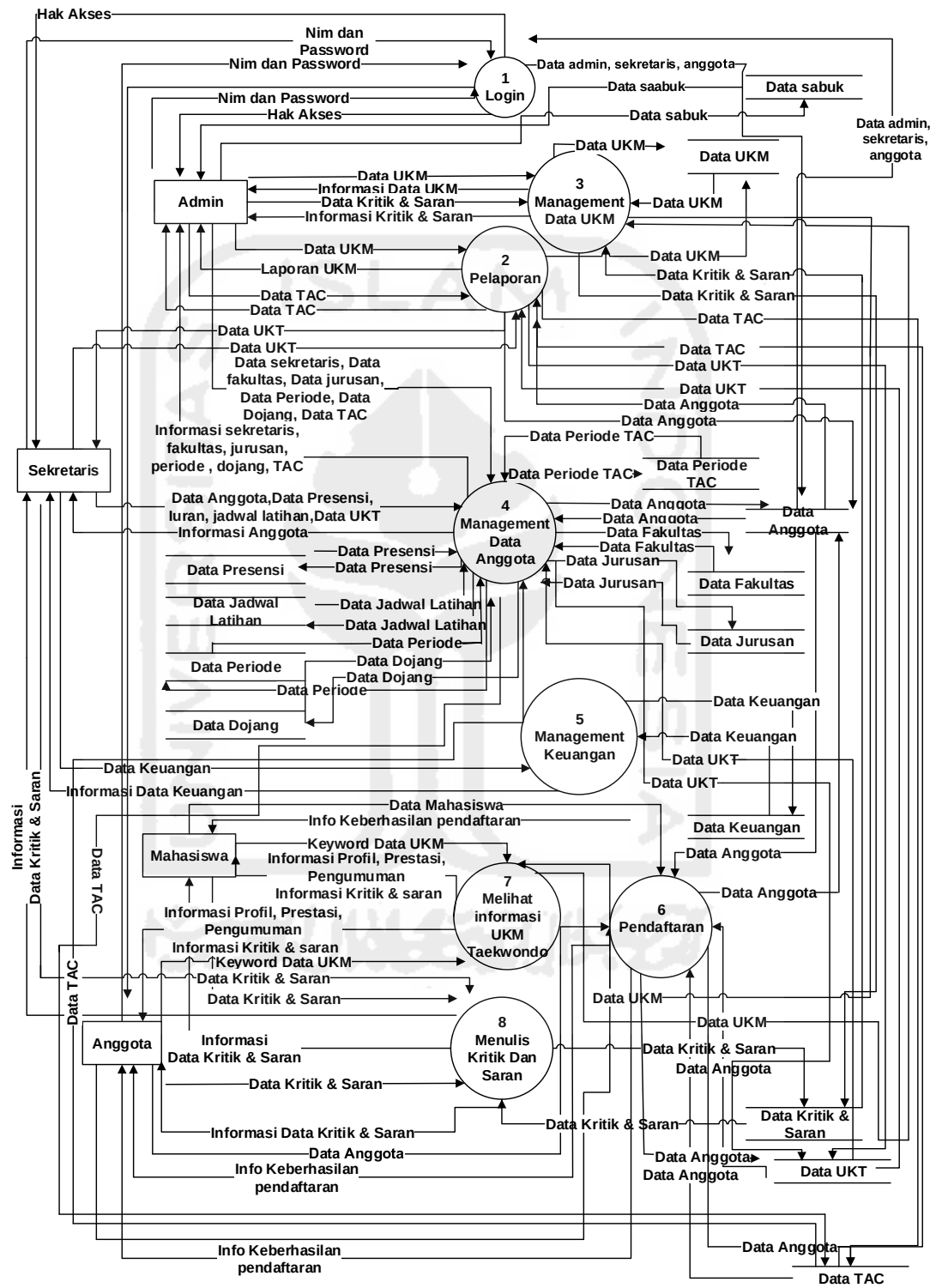
Proses Pendaftaran merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu mahasiswa dan anggota. Proses pendaftaran yang dilakukan oleh mahasiswa yaitu proses pendaftaran anggota baru yang berminat ikut bergabung di UKM taekwondo UII. Proses pendaftaran anggota membutuhkan data masukan identitas dari mahasiswa. Proses pendaftaran yang dilakukan oleh anggota adalah proses pendaftaran ujian kenaikan tingkat dan proses pendaftaran turnamen antar cabang.

7. Proses Informasi UKM Taekwondo

Proses Informasi UKM Taekwondo merupakan proses informasi UKM taekwondo yang bertujuan untuk memberikan informasi kepada pengunjung dan anggota tentang informasi-informasi terbaru UKM Taekwondo seperti profil, pengumuman, prestasi yang pernah diraih. Proses informasi tersebut membutuhkan data profil, data pengumuman dan prestasi.

8. Proses Kritik dan saran

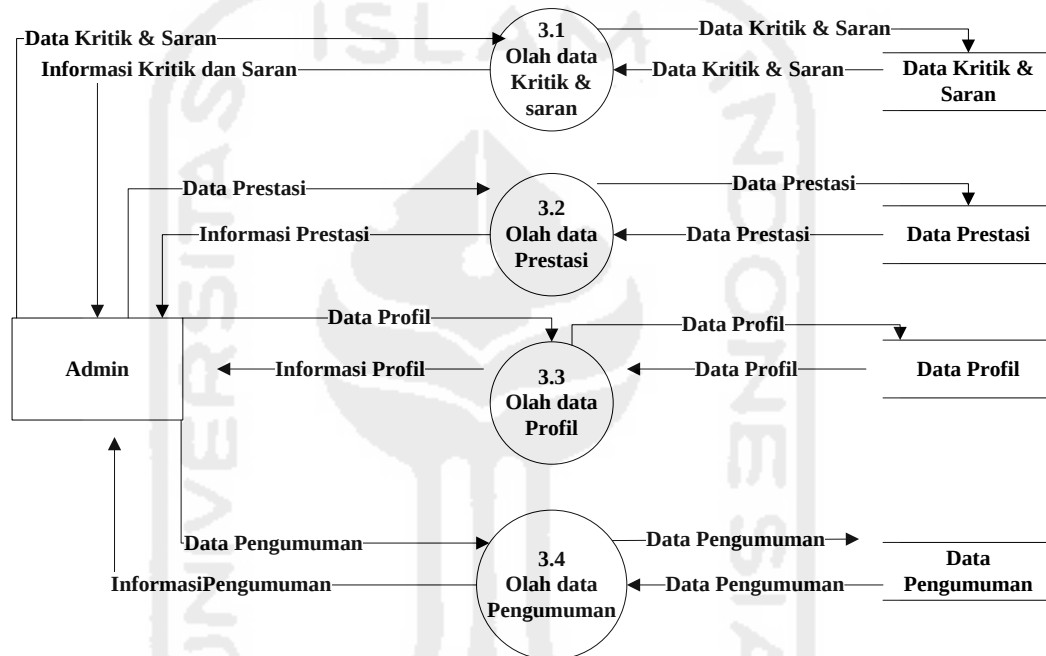
Proses Kritik dan saran dilakukan oleh pengguna yaitu mahasiswa, pengunjung, sekretaris, dan admin untuk memasukan atau input kritik dan saran terhadap UKM taekwondo. Hal ini bertujuan agar UKM taekwondo dapat mengevaluasi kinerja untuk lebih baik lagi. Proses kritik dan saran tersebut membutuhkan data masukan nama, *subjek*, *comment*. Secara detail DFD level 1 dapat dilihat pada gambar 3.3.



Gambar 3. 3 DFD Level 1

c. DFD Level 2 Proses Manajemen Data UKM

Pada DFD Level 2 Proses Manajemen Data UKM, proses dilakukan oleh admin. Pada proses ini admin ukm dapat mengelola data-data seperti data kritik dan saran, data prestasi, data pengumuman, data profil. Pada proses ini admin dapat melakukan proses *insert* data, *delete* data dan *edit* data. Secara detail DFD level 2 proses manajemen data ukm dapat dilihat pada gambar 3.4.

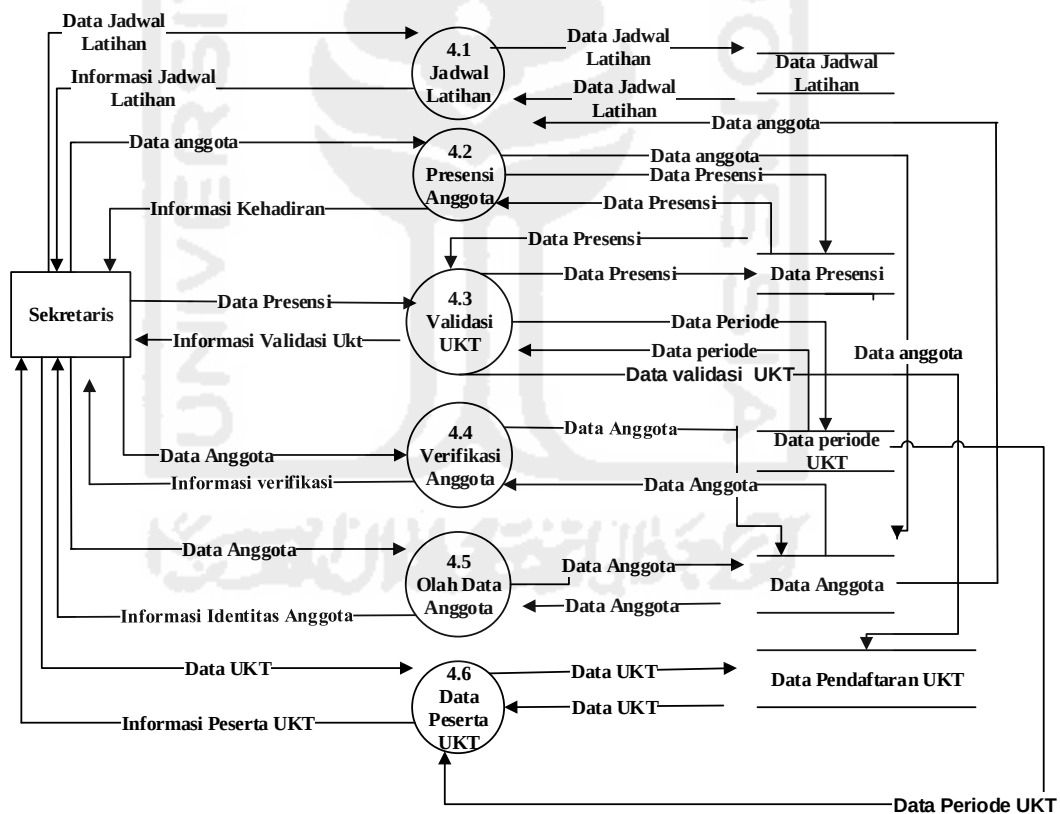


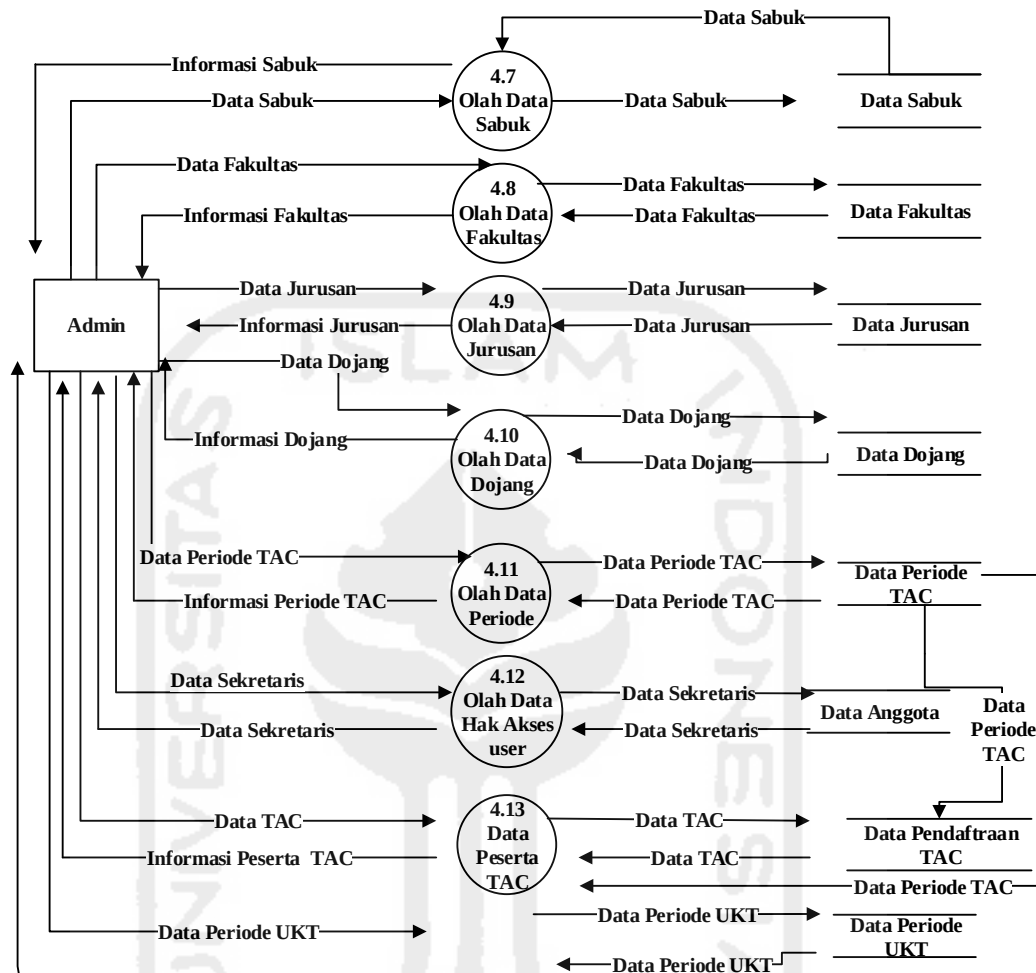
Gambar 3. 4 DFD Level 2 Proses Manajemen Data UKM

d. DFD Level 2 Proses Manajemen Data Anggota

Pada DFD Level 2 Proses manajemen data anggota melibatkan semua data yang berhubungan dengan data identitas anggota. Proses Manajemen Data Anggota merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Pada proses manajemen data anggota merupakan proses pengelolaan data yang berkaitan dengan anggota unit kegiatan mahasiswa. Proses tersebut dikelola oleh admin dan sekretaris, dikarenakan hanya admin yang dapat memberikan “hak akses” kepada sekretaris. Hak akses admin tersebut di antaranya melakukan pengelolaan pada data periode, data periode tac, data fakultas, data

jurusan, data *dojang*, data pendaftaran tac dan data sabuk. Sekretaris juga melakukan pengelolaan terhadap data presensi, data anggota, data jadwal latihan dan data pendaftaran ukt. Pada Proses ini sekretaris juga melakukan proses validasi ujian kenaikan tingkat, validasi ujian kenaikan tingkat ditunjukkan untuk mengetahui anggota-anggota yang berhak mengikuti ujian kenaikan tingkat. Pada proses validasi ujian kenaikan tingkat sekretaris akan melakukan proses validasi pada anggota yang memiliki jumlah presensi minimal selama 3 bulan atau 24 kali pertemuan. Secara detail DFD level 2 proses manajemen data anggota dapat dilihat pada gambar 3.5.



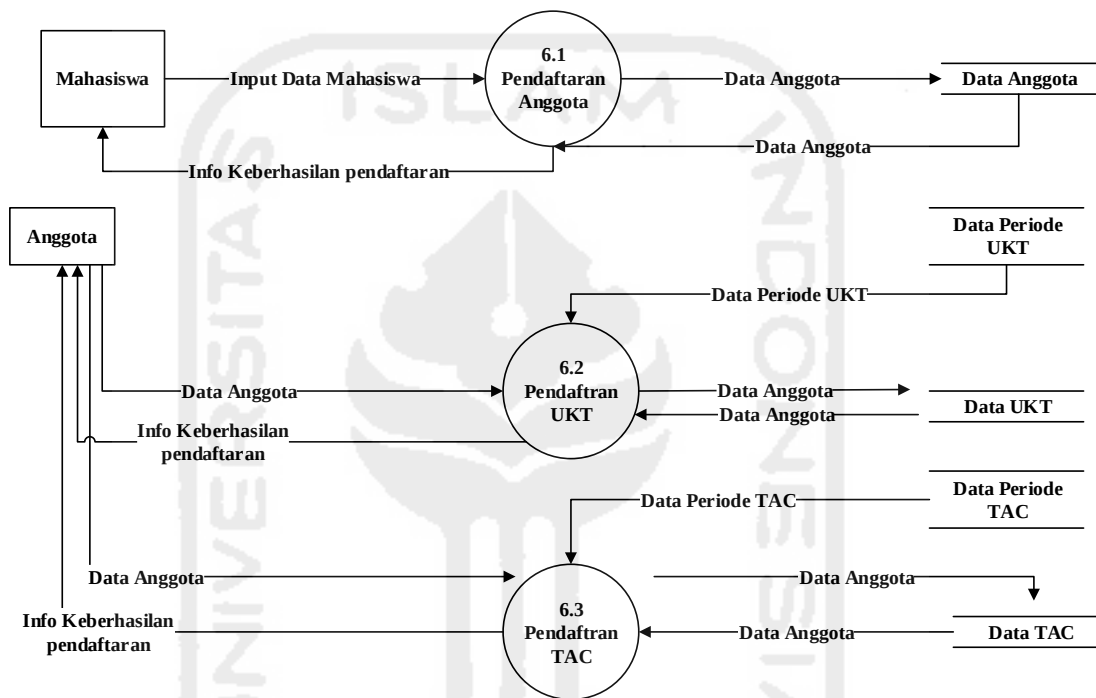


Gambar 3. 5 DFD Level 2 Proses Manajemen Data Anggota

e.DFD Level 2 Proses Pendaftaran

Pada DFD Level 2 Proses Pendaftaran merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu anggota dan mahasiswa. Proses pendaftaran anggota merupakan proses mahasiswa mengisi form anggota untuk mendaftar di UKM taekwondo. Proses pendaftaran anggota terdiri dari dua pendaftaran yaitu pendaftaran ujian kenaikan tingkat dan pendaftaran turnamen antar cabang. Proses ujian kenaikan tingkat tersebut membutuhkan data masukan nim, nama dojang/tempat latihan, geup/sabuk awal, geup/sabuk yang akan di ikuti dari anggota.

Proses pendaftaran *turnament* antar cabang dilakukan oleh anggota yang memiliki tingkat sabuk/ *geup* yang telah ditentukan untuk mengikuti *turnament* antar cabang. Proses *turnament* antar cabang tersebut membutuhkan data masukan nim, nama *dojang*, *geup*/sabuk. Secara detail DFD level 2 proses pendaftaran dapat dilihat pada gambar 3.6.

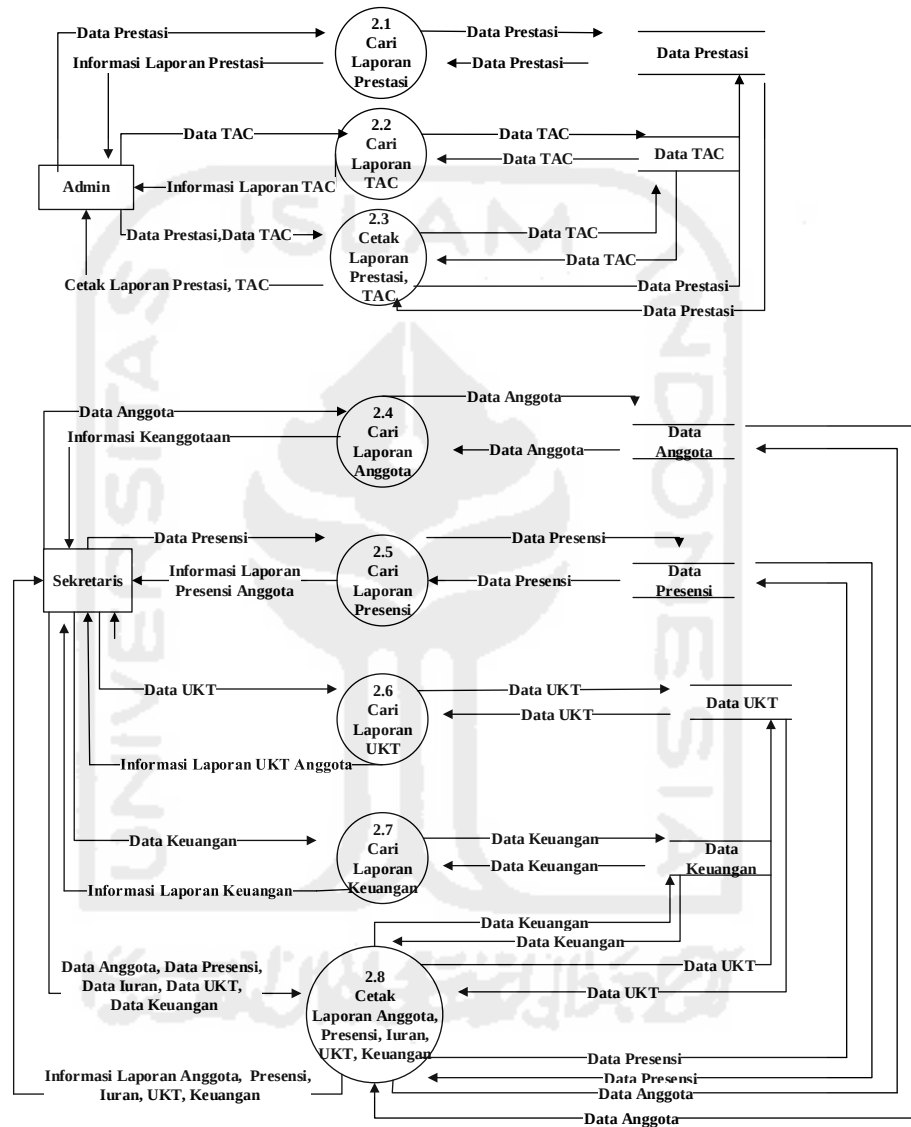


Gambar 3. 6 DFD Level 2 Proses Pendaftaran

f.DFD Level 2 Proses Pelaporan

Pada DFD Level 2 Proses Pelaporan merupakan proses yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu sekretaris dan admin. Proses pelaporan admin merupakan hasil rekap data prestasi berdasarkan tanggal dan hasil rekap data *turnament* antar cabang berdasarkan periode. Proses pelaporan sekretaris merupakan hasil rekap data anggota tiap tahun, hasil rekap data presensi berdasarkan tanggal bulan dan tahun, hasil rekap data keuangan berdasarkan tanggal, hasil rekap data ujian kenaikan tingkat berdasarkan periode. Pada proses pelaporan, admin dapat mencetak laporan data prestasi, dan data *turnament* antar cabang. Pada proses

pelaporan, sekretaris dapat mencetak laporan data anggota per tahunnya, data keuangan, data presensi dan data ujian kenaikan tingkat. Secara detail DFD level 2



proses pelaporan dapat dilihat pada gambar 3.7.

Gambar 3. 7 DFD Level 2 Proses Pelaporan

3.2.3 Perancangan Basis Data

Perancangan basis data merupakan proses menciptakan perancangan untuk basis data yang akan mendukung operasi dan tujuan perusahaan dalam merancang suatu

basis data, digunakan metodologi-metodologi yang membantu dalam tahap perancangan basis data (Shokhibi,2009) seperti dikutip (Connolly,2002,p279). Pada perancangan basis data ada beberapa fase yaitu pengumpulan data dan analisis dan perancangan basis data secara konseptual (Nugraha, 2013).

1. Pengumpulan data dan analisis

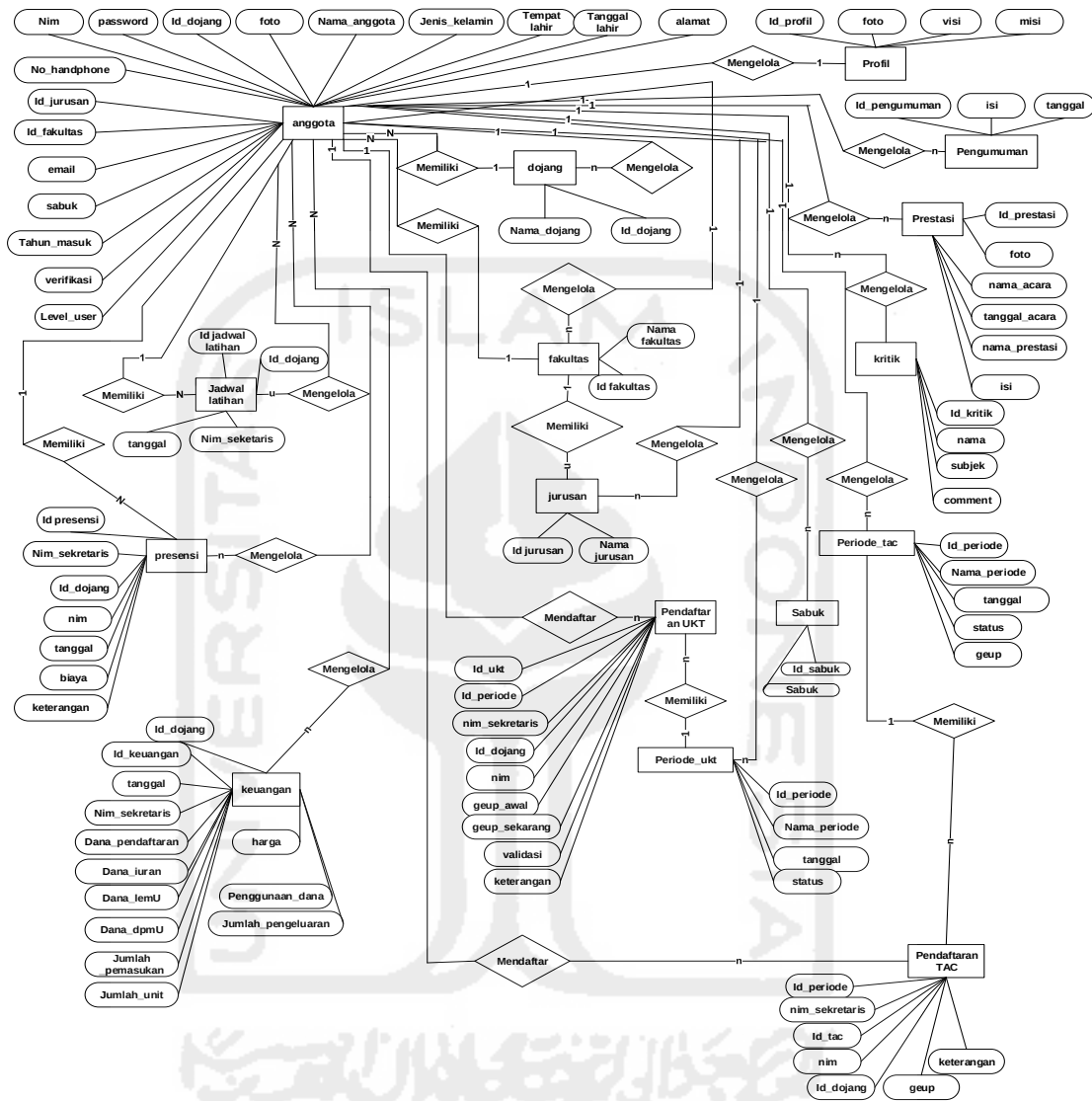
Pengumpulan data dan analisis adalah proses identifikasi dan analisa kebutuhan-kebutuhan data. Untuk menentukan kebutuhan-kebutuhan suatu sistem database, pertama-tama harus mengenal bagian-bagian lain dari sistem informasi yang akan berinteraksi dengan sistem database, termasuk para pemakai yang ada dan para pemakai yang baru. Kebutuhan-kebutuhan dari para pemakai inilah yang kemudian dikumpulkan dan dianalisa(Nugraha, 2013).

Pada proses pengumpulan data dan analisis telah di uraikan sebelumnya pada bab 1 dan bab 3. Metode-metode pengumpulan data menggunakan studi literatur, observasi dan wawancara. Proses analisis kebutuhan-kebutuhan data telah dilakukan pada analisis masalah, analisis, kebutuhan non fungsional analisis kebutuhan fungsional, analisis kebutuhan masukan, analisis kebutuhan proses, analisis kebutuhan keluaran dan pada perancangan DFD level 0 sampai dengan DFD level berikutnya.

2. Perancangan basis data secara konseptual

Perancangan basis data secara konseptual berfungsi untuk menguji kebutuhan-kebutuhan data dari suatu basis data yang merupakan hasil dari fase 1 dan menghasilkan sebuah skema konseptual basis data seperti *ERD (Entity Relationship Diagram)*. Skema ini dapat dihasilkan dengan menggabungkan bermacam-macam kebutuhan pengguna dan secara langsung membuat skema basis data .

Berdasarkan dari hasil pengumpulan data dan analisa kebutuhan-kebutuhan, maka perancangan basis data sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo Universitas Islam Indonesia menggunakan *Entitiy Realtionship Diagram (ERD)*. Pada Gambar 3.8 menunjukan relasi entitas yang digambar dalam sebuah diagram ER.



Gambar 3. 8 Digaram Relasi Entitas

3.2.3.2 Tabel Basis Data

Tabel basisdata pada sistem ini terdiri dari:

- Tabel anggota
- Tabel kritik dan saran

- c. Tabel pendaftaran ukt
- d. Tabel pendaftaran tac
- e. Tabel presensi
- f. Tabel sabuk
- g. Tabel jadwal latihan
- h. Tabel Keuangan
- i. Tabel Profil
- j. Tabel Pengumuman
- k. Tabel dojang
- l. Tabel Periode
- m. Tabel Periode Tac
- n. Tabel Fakultas
- o. Tabel Jurusan
- p. Tabel Prestasi

Di bawah ini merupakan detail dari masing-masing tabel dijelaskan sebagai berikut:

a. Tabel Anggota

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data anggota yang terdapat di “Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo UII”. Struktur tabel sekretaris dapat dilihat pada tabel 3.1.

Tabel 3. 1 Anggota

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Nim	Varchar	Primary key	Primary key
2.	Password	Varchar	Passsword	
3.	Foto	Varchar	Foto	
4.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign key

5.	Nama_anggota	Varchar	Nama anggota	
6.	Jenis_kelamin	Enum('Laki-laki', 'Perempuan')	Jenis Kelamin	
7.	Tempat_lahir	Varchar	Tempat lahir	
8.	Tanggal_lahir	Date	Tanggal lahir	
9.	Alamat	Text	Alamat	
10.	No_handphone	Varchar	No hadphone	
11.	Id_fakultas	Varchar	Nama fakultas	Foreign key
12.	Id_jurusan	Varchar	Nama jurusan	Foreign key
13.	Email	Varchar	Nama email	
14.	Sabuk	Varchar	Tingkatan Sabuk	
15.	Tahun_masuk	Varchar	Tahun masuk mendaftar sebagai anggota	
16.	Verifikasi	Enum("Ya", "Tidak")	Verifikasi pembayaran pendaftaran	
17.	Level user	Enum("admin", "sekretaris", "anggota")	Level hak akses pada	

b. Tabel Kritik

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data kritik dan saran yang dapat dimasukkan oleh mahasiswa, anggota, sekretaris. Struktur tabel kritik dapat dilihat pada tabel 3.2

Tabel 3. 2. Tabel Kritik

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_kritik	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama	Varchar	Nama penulis	
3.	Subjek	Varchar	Tema dari kritik dan saran	
4.	Comment	Text	Komentar dari kritik dan saran	

c. Tabel Pendaftaran UKT

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data pendaftar ujian kenaikan tingkat yang dapat dimasukkan oleh sekretaris dan anggota. Struktur tabel pendaftaran ujian kenaikan tingkat dapat dilihat pada tabel 3.3

Tabel 3. 3. Pendaftaran UKT

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_ukt	Int	Primary key	Primary key
2.	Id_periode	Int	Foreign key	Foreign key
3.	Nim_sekretaris	Varchar	Foreign key	Foreign key
4.	Nim	Varchar	Nim anggota	Foreign key, nomor induk mahasiswa yang telah ditambahkan dalam portal
5.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign key
6.	Geup_awal	Varchar	Geup awal sebelum ujian kenaikan tingkat	
7.	Geup_sekarang	Varchar	Kenaikan geup	

			yang akan diikuti saat ujian keniakan tingkat	
8.	Validasi	Enum(“terdaftar”, 'tidak_terdaftar')	Konfirmasi anggota yang memenuhi syarat	
9.	Keterangan	Enum(“Lulus”, 'Tidak_Lulus')	Hasil dari UKT	

d. Tabel Pendaftaran TAC

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data pendaftar *turnament* antar cabang yang dapat dimasukkan oleh anggota dan admin. Struktur tabel pendaftar *turnament* antar cabang dapat dilihat pada tabel 3.4.

Tabel 3. 4 Pendaftaran TAC

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_tac	Int	Primary key	Primary key
2.	Id_periode_tac	Int	Foreign key	Foreign key
3.	Nim	Varchar	Nim anggota	Foreign key, nomor induk mahasiswa yang telah ditambahkan dalam portal
5.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign key
6.	Sabuk	Varchar	Sabuk anggota	
7.	Lawan	Varchar	Lawan	
8.	Hasil	Enum “Menang”, Kalah	Hasil pertandingan	

e. Tabel Presensi

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data presensi dari anggota yang dapat dimasukkan oleh sekretaris. Struktur tabel presensi dapat dilihat pada tabel 3.5.

Tabel 3. 5 . Presensi

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_presensi	Int	Primary key	Primary key
2.	Nim_sekretaris	Varchar	Foreign key	Foreign key
3.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign key
4.	Nim	Varchar	Nim anggota	Foreign key, nomor induk mahasiswa yang telah ditambahkan dalam portal
5.	Tanggal	Date	Tanggal presensi	
6.	Keterangan	Enum(“Hadir”, “Tidak_Hadir”)	Keterangan presensi	
7.	Biaya	Varchar	Biaya iuran	

f. Tabel Sabuk

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data sabuk yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel iuran dapat dilihat pada tabel 3.6.

Tabel 3. 6 Sabuk

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_sabuk	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama_sabuk	Varchar	Nama sabuk	

g. Tabel Jadwal Latihan

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data jadwal latihan yang dapat dimasukkan oleh sekretaris. Struktur tabel jadwal latihan dapat dilihat pada tabel 3.7.

Tabel 3. 7 Jadwal Latihan

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_jadwal_latihan	Int	Primary key	Primary key
2.	Nim_sekretaris	Varchar	Foreign key	Foreign key
3.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign key
4.	Tanggal	Date	Tanggal latihan	

h. Tabel Keuangan

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data keuangan dari anggota yang dapat dimasukkan oleh sekretaris. Struktur tabel iuran dapat dilihat pada tabel 3.8.

Tabel 3. 8 Keuangan

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_keuangan	Int	Primary key	Primary key
2.	Nim_sekretaris	Varchar	Foreign key	Foreign key
3.	Dana_pendaftaran	Varchar	Dana pendaftaran yang berasal dari anggota	
4.	Dana iuran	Varchar	Dana yang berasal dari iuran anggota	
5.	Dana Lem_U	Varchar	Dana yang berasal dari Lem Universitas	
6.	Dana Dpm_U	Varchar	Dana yang	

			berasal dari DPM Universitas	
7.	Tanggal	Date	Tanggal pemasukan	
8.	Jumlah pemasukan	Varchar	Jumlah dana pemasukan	
9.	Penggunaan dana	Varchar	Penggunaan dana	
10.	Harga	Varchar	Harga unit yang dibeli	
11.	Jumlah Unit	Varchar	Jumlah setiap unit yang dibeli	
12.	Jumlah pengeluaran	Varchar	Jumlah pengeluaran	
13.	Id_dojang	Int	Nama dojang	Foreign Key

i. Tabel Profil

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data profil yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel profil dapat dilihat pada tabel 3.9.

Tabel 3. 9 Profil

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_profil	Int	Primary key	Primary key
2.	Foto	Varchar	Foto profil	
3.	Visi	Text	Visi dari UKM taekwondo UII	
4.	Misi	Text	Misi dari UKM taekwondo UII	

j. Tabel Pengumuman

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data pengumuman yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel pengumuman dapat dilihat pada tabel 3.10.

Tabel 3. 10 Pengumuman

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_pengumuman	Int	Primary key	Primary key
2.	Isi	Text	Isi dari Pengumuman	
3.	Tanggal	Date	Tanggal pembuatan pengumuman	

k. Tabel Dojang

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data *dojang* atau tempat latihan yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel *dojang* atau tempat latihan dapat dilihat pada tabel 3.11.

Tabel 3. 11. Dojang

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_dojang	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama Dojang	Varchar	Nama dojang di UKM Taekwondo UII	

l. Tabel Periode UKT

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data periode ukt yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel periode dapat dilihat pada tabel 3.12.

Tabel 3. 12 Periode Ukt

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_periode	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama Periode	Varchar	Nama periode UKT dan TAC	
3.	Tanggal	Date	Tanggal pembukaan	
4.	Sampai	Date	Tanggal Penutupan	
5.	Status	Enum(“Open”, “Close”)	Status periode	

m.Tabel Periode TAC

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data periode tac yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel periode dapat dilihat pada tabel 3.13.

Tabel 3. 13 Periode TAC

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_periode_tac	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama Periode	Varchar	Nama periode UKT dan TAC	
3.	Tanggal	Date	Tanggal pembukaan	
4.	Sampai	Date	Tanggal Penutupan	
5.	Id_sabuk	Varchar	Nama sabuk	Foreign Key
6.	Status	Enum(“Open”, “Close”)	Status periode tac	

n. Tabel Fakultas

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data fakultas yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel fakultas dapat dilihat pada tabel 3.14.

Tabel 3. 14 Fakultas

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_ fakultas	Int	Primary key	Primary key
2.	Nama fakultas	Varchar	Nama fakultas di UII	

o. Tabel Jurusan

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data jurusan yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel jurusan dapat dilihat pada tabel 3.15.

Tabel 3. 15 Jurusan

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_ jurusan	Int	Primary key	Primary key
2.	Id_ fakultas	Int	Foreign Key	
3.	Nama jurusan	Varchar	Nama jurusan di UII	

p. Tabel Prestasi

Tabel ini berfungsi untuk menyimpan data prestasi yang dapat dimasukkan oleh admin. Struktur tabel prestasi dapat dilihat pada tabel 3.16.

Tabel 3. 16 Prestasi

No.	Tabel	Tipe Data	Keterangan	Key
1.	Id_ prestasi	Int	Primary key	Primary key
2.	Foto	Varchar	Foto prestasi	
3.	Nama Acara	Varchar	Nama Acara	
4.	Tanggal acara	Date	Tanggal acara	

			prestasi	
5.	Nama prestasi	Varchar	Nama prestasi yang diikuti	
6.	Isi	Text	Isi atau penjelasan dari prestasi yang diikuti	

3.2.4 Rancangan Antar Muka

Rancangan antar muka dalam Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo UII menggunakan antar muka berbasis web sehingga para pengguna dengan sistem dapat saling terhubung apabila para pengguna dengan sistem terhubung melalui jaringan internet. Dengan menggunakan sistem yang terhubung melalui jaringan internet, sistem tersebut dapat memberikan kemudahan serta efisiensi dalam menggunakannya.

Antar muka yang dibutuhkan dalam aplikasi ini adalah sebagai berikut:

1. Antar muka admin, meliputi: antar muka halaman untuk login, halaman profil, halaman prestasi, halaman *dojang*, halaman pengumuman, halaman kritik dan saran, halaman periode ukt, halaman periode tac, halaman peserta tac, halaman fakultas, halaman jurusan, halaman sabuk, halaman Hak akses, laporan prestasi, laporan tac.
2. Antar muka sekretaris, meliputi : antar muka halaman untuk login, halaman presensi, halaman jadwal latihan, halaman validasi ukt, halaman verifikasi anggota, halaman anggota, halaman keuangan, halaman laporan presensi, halaman laporan anggota, halaman laporan keuangan, laporan ukt, halaman *account* pribadi.
3. Antar muka anggota, meliputi: antar muka halaman login halaman profil, halaman pengumuman, halaman prestasi, halaman kritik dan saran, halaman

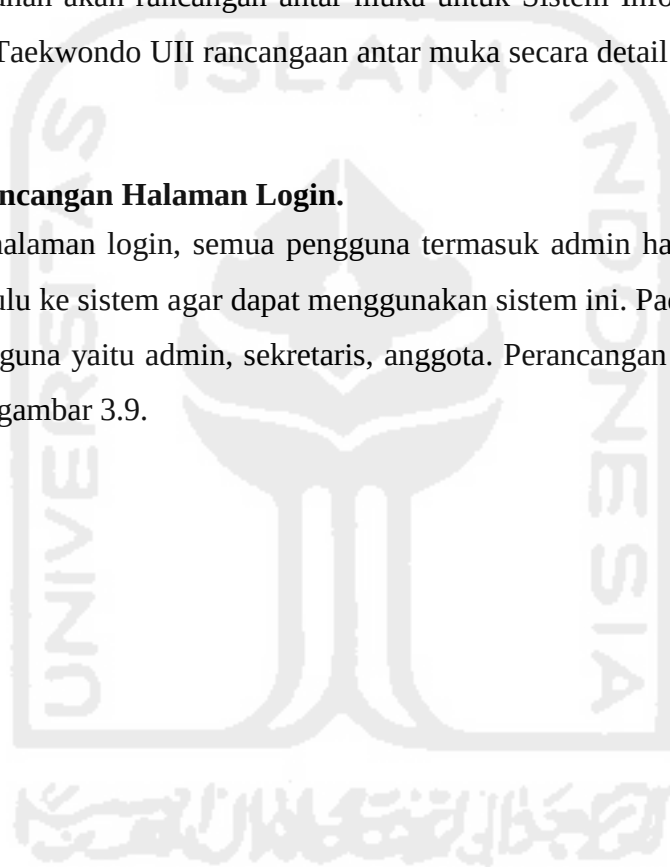
jadwal latihan, halaman pendaftaran ukt, halaman pendaftaran tac, halaman *account* pribadi.

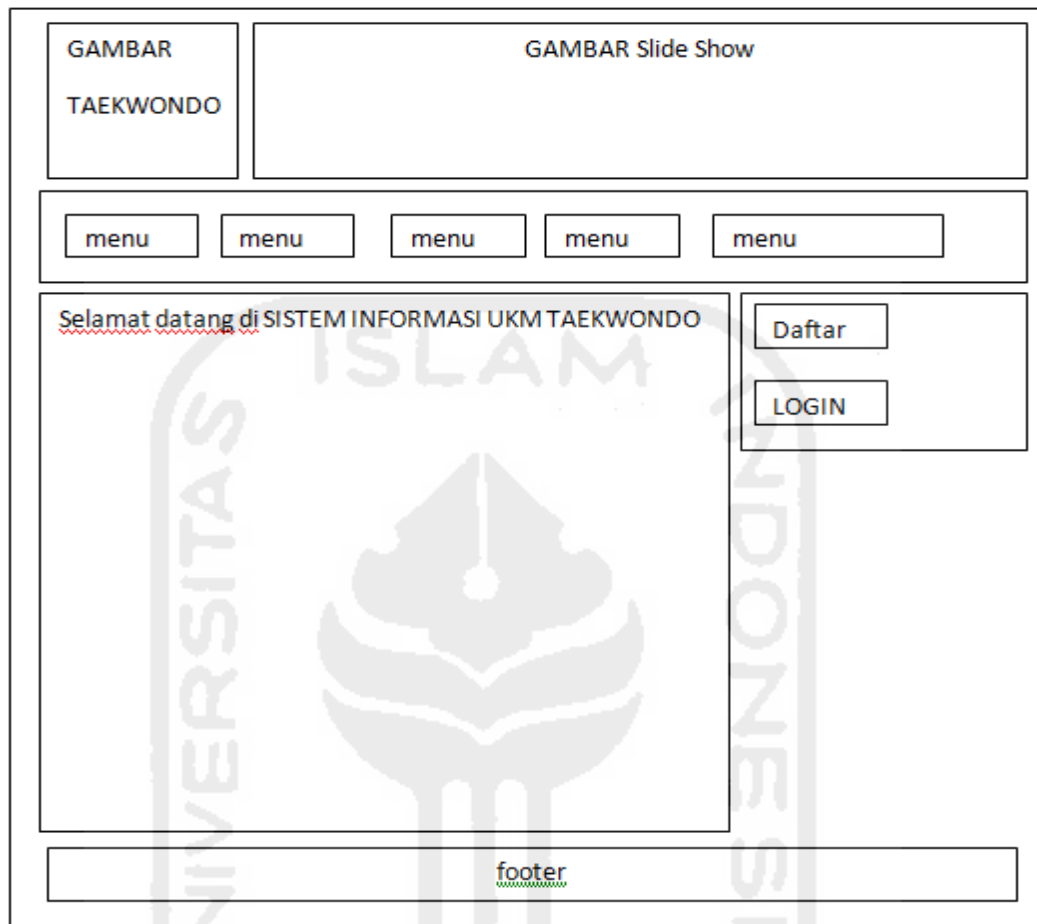
4. Antar muka mahasiswa, meliputi: antar muka halaman pendaftaran anggota, halaman kritik dan saran.

Berdasarkan hasil analisa kebutuhan yang telah dibahas pada awal BAB III, maka kebutuhan akan rancangan antar muka untuk Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo UII rancangan antar muka secara detail dapat dilihat sebagai berikut:

3.2.4.1 Perancangan Halaman Login.

Pada halaman login, semua pengguna termasuk admin harus melakukan login terlebih dahulu ke sistem agar dapat menggunakan sistem ini. Pada sistem ini terdapat 3 level pengguna yaitu admin, sekretaris, anggota. Perancangan halaman login dapat dilihat pada gambar 3.9.



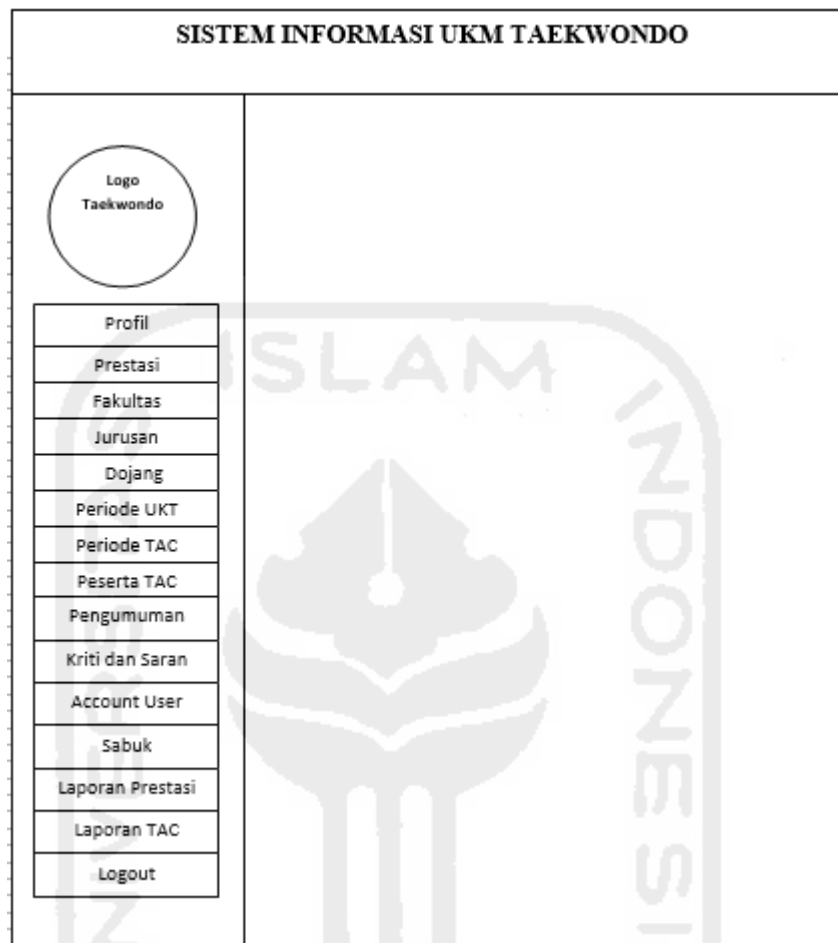


Gambar 3. 9 Perancangan Halaman Login

3.2.4.2 Perancangan Halaman Admin

1. Perancangan Halaman Utama Admin

Pada halaman utama admin, halaman ini merupakan halaman dimana setelah admin ukm login ke dalam sistem. Admin ukm tersebut dapat mengakses dan mengelola data profil, data prestasi, data fakultas, data jurusan, data *dojang*, data periode ukt, data periode tac, data pengumuman, data kritik dan saran, data password anggota, data *turnament* ntar cabang, data laporan. Perancangan halaman admin dapat dilihat pada gambar 3.10.



Gambar 3. 10 Perancangan Interface Halaman Utama Admin

2. Perancangan Halaman Profil

Pada halaman profil admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data profil yang berkaitan dengan data gambar profil, data visi dan data misi. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses *edit* dan *delete*. Perancangan halaman profil dapat dilihat pada gambar 3.11.

PROFIL UKM TAEKWONDO	
<div style="border: 1px solid black; margin: 10px auto; width: 80%; padding: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-bottom: 5px; text-align: center; padding: 5px;">Gambar Profil</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-bottom: 5px; text-align: center; padding: 5px;">Visi</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; text-align: center; padding: 5px;">Misi</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 15px;">Edit</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 15px;">Delete</div> </div> </div>	

Gambar 3. 11 Perancangan Interface Halaman Profil

3. Perancangan Halaman Edit Profil

Pada halaman edit profil admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses *edit* data profil yang berkaitan dengan data gambar profil, data visi dan data misi. Perancangan halaman pemilik tempat indekos dapat dilihat pada gambar 3.12.

Form Edit Data Profil
<div style="border: 1px solid black; margin: 10px auto; width: 80%; padding: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-bottom: 5px; text-align: center; padding: 5px;">Gambar Profil</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-bottom: 5px; text-align: center; padding: 5px;">Update Gambar Profil</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-bottom: 5px; text-align: center; padding: 5px;">Visi</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; text-align: center; padding: 5px;">Misi</div> <div style="margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px 15px;">Update</div> </div> </div>

Gambar 3. 12 Perancangan Interface Halaman Edit Profil

4. Perancangan Halaman Prestasi

Pada halaman prestasi admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data prestasi yang berkaitan dengan data foto, data nama acara, data tanggal acara, data nama prestasi, data isi. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman prestasi dapat dilihat pada gambar 3.13.

Prestasi UKM Taekwondo				
Data Prestasi	<input type="button" value="+Tambah Data"/>			
Foto	Nama Acara	Tanggal acara	Nama prestasi	Aksi
			Close	Status Edit delete

Gambar 3. 13 Perancangan Interface Halaman Prestasi

5. Perancangan Halaman Tambah Prestasi

Pada halaman tambah prestasi admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data prestasi yang berkaitan dengan data foto, data nama acara, data tanggal acara, data nama prestasi, data isi. Perancangan halaman tambah prestasi dapat dilihat pada gambar 3.14.

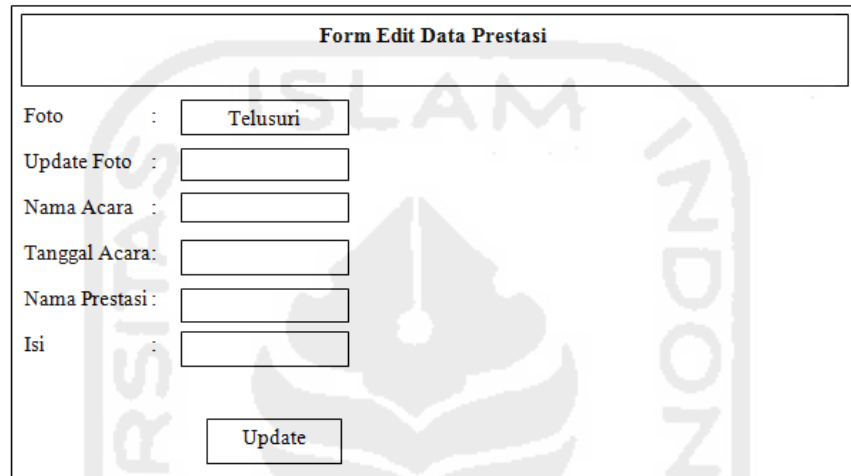
Form Data Prestasi	
Foto	: <input type="text"/>
Nama Acara	: <input type="text"/>
Tanggal Acara:	<input type="text"/>
Nama Prestasi :	<input type="text"/>
Isi	: <input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 14 Perancangan Interface Halaman Tambah Prestasi

6. Perancangan Halaman Edit Prestasi

Pada halaman prestasi admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data prestasi yang berkaitan dengan data foto, data nama acara, data tanggal acara, data nama prestasi, data isi. Perancangan halaman *edit*

dapat
pada
3.15.



The screenshot shows a web form titled "Form Edit Data Prestasi". It includes the following elements:

- Foto**: A text input field followed by a "Telusuri" button.
- Update Foto**: A text input field.
- Nama Acara**: A text input field.
- Tanggal Acara**: A text input field.
- Nama Prestasi**: A text input field.
- Isi**: A text input field.
- Update**: A button located at the bottom center of the form.

prestasi
dilihat
gambar

Gambar 3. 15 Perancangan Interface Halaman Edit Prestasi

7. Perancangan Halaman Detail Prestasi

Pada halaman *detail* prestasi halaman ini merupakan halaman dimana admin dapat melakukan melihat *detail* data prestasi. Proses *detail* data prestasi menampilkan semua data prestasi. Perancangan halaman *detail* prestasi dapat dilihat pada gambar 3.16

Form Detail Data Prestasi	
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 70px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> FOTO </div>	
Nama Acara	:
Tanggal Acara	:
Nama Prestasi	:
Content	:

Gambar 3. 16 Perancangan Interface Halaman Detail Prestasi

8. Perancangan Halaman Fakultas

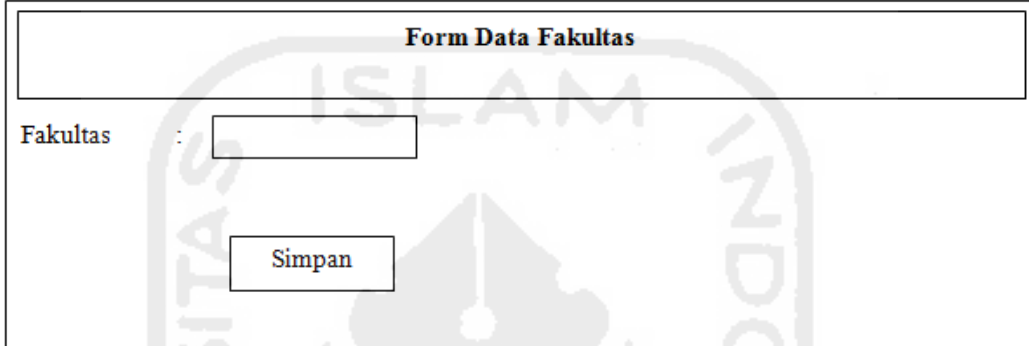
Pada halaman fakultas admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data fakultas yang berkaitan dengan data nama fakultas. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman fakultas dapat dilihat pada gambar 3.17.

FAKULTAS UII	
Data Fakultas	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">+Tambah Data</div>
Nama Fakultas	Aksi
	Edit delete

Gambar 3. 17 Perancangan Interface Halaman Fakultas

9. Perancangan Halaman Tambah Fakultas

Pada halaman tambah fakultas admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data fakultas yang berkaitan dengan data nama fakultas. Perancangan halaman tambah fakultas dapat dilihat pada gambar 3.18.

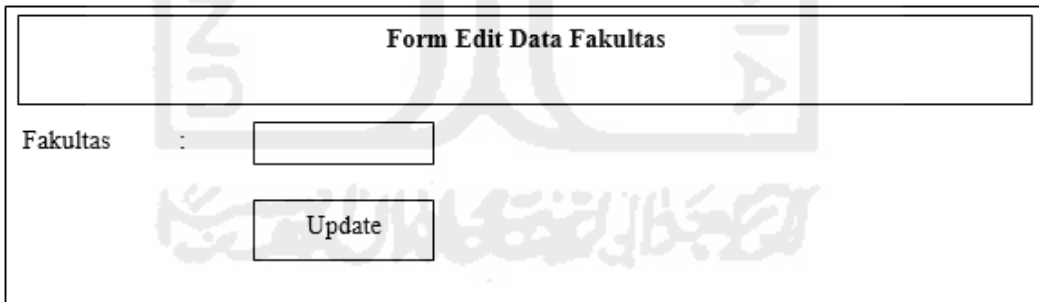


The image shows a web form titled "Form Data Fakultas". It contains a label "Fakultas" followed by a colon and a text input field. Below the input field is a button labeled "Simpan". The form is overlaid on a background watermark of a university logo.

Gambar 3. 18 Perancangan Interface Halaman Tambah Fakultas

10. Perancangan Halaman Edit Fakultas

Pada halaman *edit* fakultas admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data fakultas yang berkaitan dengan data nama fakultas. Perancangan halaman *edit* fakultas dapat dilihat pada gambar 3.19.



The image shows a web form titled "Form Edit Data Fakultas". It contains a label "Fakultas" followed by a colon and a text input field. Below the input field is a button labeled "Update". The form is overlaid on a background watermark of a university logo.

Gambar 3. 19 Perancangan Interface Halaman Edit Fakultas

11. Perancangan Halaman Jurusan

Pada halaman jurusan admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data jurusan yang berkaitan dengan data nama jurusan. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman jurusan dapat dilihat pada gambar 3.20.

JURUSAN UII					
Data Jurusan	<input type="button" value="+Tambah Data"/>				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;">Nama Jurusan</td> <td style="width: 30%; padding: 5px;">Aksi</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Edit delete</td> </tr> </table>	Nama Jurusan	Aksi		Edit delete	
Nama Jurusan	Aksi				
	Edit delete				

Gambar 3. 20 Perancangan Interface Halaman Jurusan

12. Perancangan Halaman Tambah Jurusan

Pada halaman tambah jurusan admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data jurusan yang berkaitan dengan data nama jurusan. Perancangan halaman tambah jurusan dapat dilihat pada gambar 3.21.

Form Data Jurusan	
Jurusan :	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Fakultas :	<input type="button" value="Pilih Fakultas"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 21 Perancangan Interface Halaman Tambah Jurusan

13. Perancangan Halaman Edit Jurusan

Pada halaman *edit* jurusan admin ukm, halaman ini merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data jurusan yang berkaitan dengan data nama jurusan. Perancangan halaman *edit* jurusan dapat dilihat pada gambar 3.22.

Form Edit Data Jurusan	
Jurusan	: <input style="width: 80%;" type="text"/>
Fakultas	: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Pilih Fakultas</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px 20px; display: inline-block;">Update</div>	

Gambar 3. 22 Perancangan Interface Halaman Edit Jurusan

14. Perancangan Halaman Dojang

Pada halaman *dojang* admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data *dojang* yang berkaitan dengan data nama *dojang*. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman *dojang* dapat dilihat pada gambar 3.23.

Dojang UKM Taekwondo	
Data Dojang	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px; display: inline-block;">+Tambah Data</div>
Nama Dojang	Aksi
	Edit delete

Gambar 3. 23 Perancangan Interface Halaman Dojang

15. Perancangan Halaman Tambah Dojang

Pada halaman tambah *dojang* admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data *dojang* yang berkaitan dengan data nama *dojang*. Perancangan halaman tambah *dojang* dapat dilihat pada gambar 3.24.

Form Data Dojang	
Nama Dojang	: <input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 24 Perancangan Interface Halaman Tambah Dojang

16. Perancangan Halaman Edit Dojang

Pada halaman *edit dojang* admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data *dojang* yang berkaitan dengan data nama *dojang*. Perancangan halaman *edit dojang* dapat dilihat pada gambar 3.25.

Form Edit Data Dojang	
Nama Dojang	: <input type="text"/>
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 25 Perancangan Interface Halaman Edit Dojang

17. Perancangan Halaman Periode UKT

Pada halaman periode ukt admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data periode ukt yang berkaitan dengan data nama periode, tanggal dari, tanggal sampai. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman periode dapat dilihat pada gambar 3.26.

Periode UKT				
Data Periode		<input type="button" value="+Tambah Data"/>		
NamaPeriode	Tanggal dari	Tanggal Sampai	Status	Aksi
				Edit delete

Gambar 3. 26 Perancangan Interface Halaman Periode UKT

18. Perancangan Halaman Tambah Periode UKT

Pada halaman tambah periode ukt admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data periode ukt yang berkaitan dengan data nama periode, tanggal dari, tanggal sampai dan status pada periode. Perancangan halaman tambah periode dapat dilihat pada gambar 3.27.

Form Data Periode UKT	
Periode	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
Tanggal Dari	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
Tanggal Sampai	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 27 Perancangan Interface Halaman Tambah Periode UKT

19. Perancangan Halaman Edit Periode UKT

Pada halaman *edit* periode ukt admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data periode ukt yang berkaitan dengan data

nama periode, tanggal dari, tanggal sampai. Perancangan halaman *edit* periode dapat dilihat pada gambar 3.28.

Form Edit Data Periode UKT	
Periode	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
Tanggal Dari	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
Tanggal Sampai	: <input style="width: 100px;" type="text"/>
<input style="width: 100px; height: 30px;" type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 28 Perancangan Interface Halaman Edit Periode UKT

20. Perancangan Halaman Periode TAC

Pada halaman periode tac admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data periode tac yang berkaitan dengan data nama periode, tanggal dari, tanggal sampai, *geup*, status. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman periode dapat dilihat pada gambar 3.29.

Periode TAC					
Data Periode		<input style="width: 100px;" type="button" value="+Tambah Data"/>			
NamaPeriode	Tanggal dari	Tanggal Sampai	Geup	Status	Aksi
					Edit delete

Gambar 3. 29 Perancangan Interface Halaman Periode TAC

21. Perancangan Halaman Tambah Periode TAC

Pada halaman tambah periode tac admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data periode tac yang berkaitan dengan

data nama periode, tanggal dari, tanggal sampai, *geup* dan status pada periode. Perancangan halaman tambah periode tac dapat dilihat pada gambar 3.30.

Form Data Periode TAC	
Periode	: <input type="text"/>
Tanggal Dari	: <input type="text"/>
Tanggal Sampai	: <input type="text"/>
Geup	: <input type="button" value="Pilih Geup"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 30 Perancangan Interface Halaman Tambah Periode TAC

22. Perancangan Halaman Edit Periode

Pada halaman *edit* periode tac admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data periode tac yang berkaitan dengan data nama periode, tanggal dari, tanggal sampai dan *geup*. Perancangan halaman *edit* periode dapat dilihat pada gambar 3.31.

Form Edit Data Periode TAC	
Periode	: <input type="text"/>
Tanggal Dari	: <input type="text"/>
Tanggal Sampai	: <input type="text"/>
Geup	: <input type="button" value="Pilih Geup"/>
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 31 Perancangan Interface Halaman Edit Periode TAC

23. Perancangan Halaman Peserta *Turnament* Antar Cabang

Pada halaman peserta *turnament* antar cabang, merupakan halaman dimana admin dapat melihat jumlah dari para peserta *turnament* antar cabang. Perancangan halaman pengumuman dapat dilihat pada gambar 3.32.

Peserta Tournament Antar Cabang			
Periode	<input style="width: 90%;" type="text" value="Pilih Periode"/>		<input style="width: 90%;" type="text" value="cari"/>
No	Nim1	Nama	Sabuk
1			
2			

Gambar 3. 32 Perancangan Interface Halaman peserta *turnament* antar cabang

24. Perancangan Halaman Pengumuman

Pada halaman Pengumuman admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data pengumuman yang berkaitan dengan data pengumuman, dan data tanggal. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman pengumuman dapat dilihat pada gambar 3.33.

Pengumuman UKM		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Data Pengumuman +Tambah Data </div>		
Pengumuman	Tanggal	Aksi
		Edit delete

Gambar 3. 33 Perancangan Interface Halaman Pengumuman

25. Perancangan Halaman Tambah Pengumuman

Pada halaman tambah pengumuman admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data pengumuman yang berkaitan dengan data pengumuman, dan data tanggal Perancangan halaman tambah pengumuman dapat dilihat pada gambar 3.34.

Form Data Pengumuman	
Pengumuman	: <input style="width: 100%;" type="text"/>
Tanggal acara	: <input style="width: 100%;" type="text"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> Batal Simpan </div>	

Gambar 3. 34 Perancangan Interface Halaman Tambah Pengumuman

26. Perancangan Halaman Edit Pengumuman

Pada halaman *edit* pengumuman admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data pengumuman yang berkaitan dengan data pengumuman, dan data tanggal. Perancangan halaman tambah prestasi dapat dilihat pada gambar 3.35.

Form Edit Data Pengumuman	
Pengumuman :	<input type="text"/>
Tanggal acara :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 35 Perancangan Interface Halaman Edit Pengumuman

27. Perancangan Halaman Kritik

Pada halaman kritik admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data Kritik yang berkaitan dengan data nama, data *subjek* dan data *comment*. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses *delete*. Perancangan halaman kritik dapat dilihat pada gambar 3.36.

Kritik dan Saran UKM	
Data Kritik dan Saran	
Nama	<input type="text"/>
Subjek	<input type="text"/>
Comment	<input type="text"/>
delete	<input type="button" value="delete"/>

Gambar 3. 36 Perancangan Interface Halaman Kritik

28. Perancangan Halaman Sabuk

Pada halaman sabuk admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data sabuk yang berkaitan dengan data nama sabuk. Pengelolaan data yang dilakukan oleh admin yaitu proses tambah, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman sabuk dapat dilihat pada gambar 3.37.

Sabuk Taekwondo	
Data Sabuk	Tambah
Nama Sabuk	Aksi
	Edit delete

Gambar 3. 37 Perancangan Interface Halaman Sabuk

29. Perancangan Halaman Tambah Sabuk

Pada halaman tambah sabuk admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses penambahan data sabuk yang berkaitan dengan data nama sabuk. Perancangan halaman tambah sabuk dapat dilihat pada gambar 3.38.

Form Tambah Data Sabuk	
Sabuk	<input type="text"/>
	Simpan

Gambar 3. 38 Perancangan Interface Halaman Tambah Sabuk

30. Perancangan Halaman Edit Sabuk

Pada halaman *edit* sabuk admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data sabuk yang berkaitan dengan data nama sabuk. Perancangan halaman *edit* sabuk dapat dilihat pada gambar 3.39.

Form Edit Data Sabuk	
Sabuk	<input type="text"/>
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 39 Perancangan Interface Halaman Edit Sabuk

31. Perancangan Halaman Account User

Pada halaman reset user admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pencarian yang berkaitan dengan data nim. Pencarian data yang dilakukan oleh admin digunakan untuk mengatur ulang password dan level user dari user. Perancangan halaman user dapat dilihat pada gambar 3.40.

Account User UKM Taekwondo			
<input type="text" value="Nim"/>	<input type="button" value="Cari"/>		
Nim	Password	Password Baru	Level
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Pilih Level
<input type="button" value="Simpan"/>			

Gambar 3. 40 Perancangan Interface Halaman User

32. Perancangan Halaman Turnament Antar Cabang

Pada halaman tac admin ukm, halaman ini merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data tac yang berkaitan dengan data nim,data hasil. Perancangan halaman tac dapat dilihat pada gambar 3.41.

Peserta Tournament Antar Cabang						
Periode		<input type="text" value="Pilih Periode"/>	<input type="button" value="cari"/>			
No	Nim1	VS	Nim2	Hasil1	Hasil2	Aksi
1	09523111	--	09522123	<input type="button" value="Pilih hasil"/>	<input type="button" value="Pilih hasil"/>	<input type="button" value="Delete"/>
2	09522124	--	09523122	<input type="button" value="Pilih hasil"/>	<input type="button" value="Pilih hasil"/>	

Gambar 3. 41 Perancangan Interface Halaman *Turnament* Antar Cabang

33. Perancangan Halaman Laporan Prestasi

Pada halaman laporan prestasi, halaman ini merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pencarian data prestasi. Proses pencarian berdasarkan tanggal yang dipilih. Admin juga dapat mencetak laporan prestasi. Perancangan halaman laporan prestasi dapat dilihat pada gambar 3.42.

Tanggal dari		<input type="text"/>	Sampai		<input type="text"/>	<input type="button" value="Cari"/>	<input type="button" value="Cetak"/>
No	Tanggal Acara	Nama Acara	Prestasi yang diperoleh				

Gambar 3. 42 Perancangan Interface Halaman Laporan Prestasi

34. Perancangan Halaman Laporan *Turnament* Antar Cabang

Pada halaman laporan tac, halaman ini merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pencarian data tac. Proses pencarian berdasarkan periode dan *geup* yang dipilih. Admin juga dapat mencetak laporan tac. Perancangan halaman laporan tac dapat dilihat pada gambar 3.43.

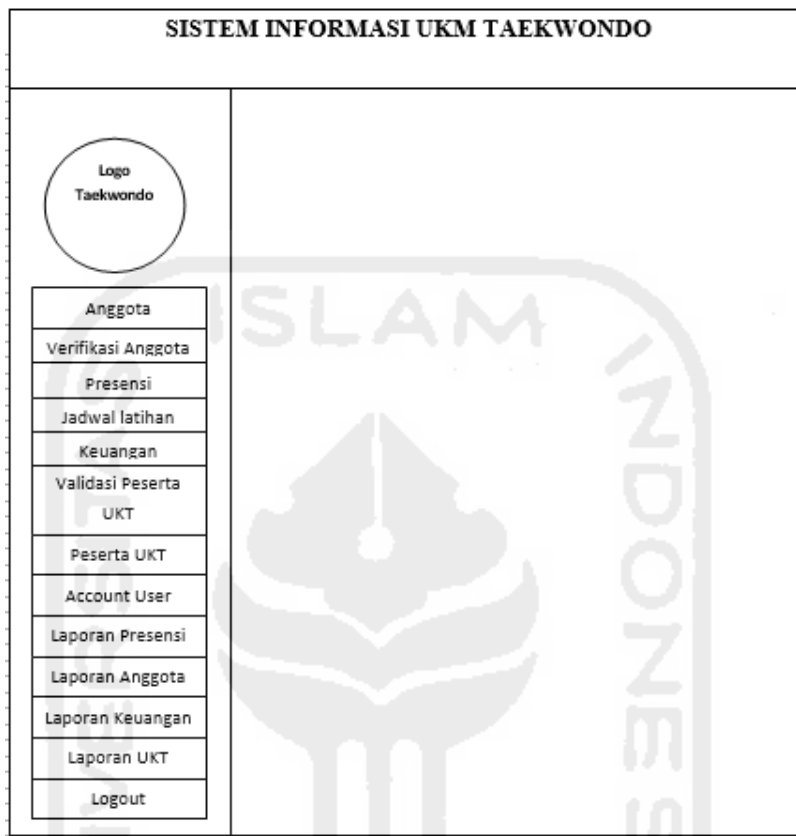
Laporan Peserta Tournament Antar Cabang					
Periode		<input type="text" value="Pilih Periode"/>	<input type="text" value="cari"/>		
No	Nim1	VS	Nim2	Hasil1	Hasil2
1	095231111	--	09522123	<input type="button" value="Kalah"/>	<input type="button" value="Menang"/>
2	09522124	--	09523122	<input type="button" value="Kalah"/>	<input type="button" value="Menang"/>

Gambar 3. 43 Perancangan Interface Halaman Laporan *Turnament* Antar Cabang

3.2.4.3 Perancangan Halaman Sekretaris

1. Perancangan Halaman Utama Sekretaris

Pada halaman utama sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana setelah sekretaris ukm login ke dalam sistem. Sekretaris ukm tersebut dapat mengakses dan mengelola data presensi, data jadwal latihan, data verifikasi anggota, data anggota, validasi ujian kenaikan tingkat, data keuangan, data *account* pribadi, data pengumuman, data kritik dan saran, data laporan presensi, data laporan anggota, data laporan keuangan, data laporan ujian kenaikan tingkat. Perancangan halaman sekretaris dapat dilihat pada gambar 3.44.



Gambar 3. 44 Perancangan Interface Halaman Utama Sekretaris

2.Perancangan Halaman Anggota

Pada halaman anggota sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data anggota. Proses Pengelolaan data anggota yang dilakukan oleh sekretaris yaitu proses *edit*, dan *delete*. Perancangan halaman anggota dapat dilihat pada gambar 3.45.

Data Anggota						
No	Foto	nim	Dojang	Nama Anggota	Sabuk	Opsi
1						Edit delete Detail

Gambar 3. 45 Perancangan Interface Halaman Anggota

3.Perancangan Halaman *Edit* Anggota

Pada halaman *edit* anggota sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan *edit* pada data anggota. Proses *edit* data anggota menampilkan semua data pada anggota Perancangan halaman *edit* anggota dapat dilihat pada gambar 3.46.

Form Edit Data Anggota	
Foto Anggota	
Update Foto :	
Nama Anggota :	
Nama Dojang :	
Tempat Lahir :	
Tanggal Lahir :	
Alamat :	
No handphone :	
Nama Fakultas :	
Nama Jurusan :	
Email :	
Sabuk :	
Verifikasi :	
Back	Update

Gambar 3. 46 Perancangan Interface Halaman *Edit* Anggota

4. Perancangan Halaman Verifikasi Pendaftaran Anggota UKM

Pada halaman verifikasi pendaftaran anggota UKM, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan melihat verifikasi data anggota. Proses verifikasi menampilkan nim, nama, satatus verifikasi anggota. Perancangan halaman anggota verifikasi pendaftaran anggota UKM dapat dilihat pada gambar 3.47.

Verifikasi Pendaftaran Anggota UKM Taekwondo			
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Cari Nim Anggota <input style="width: 150px;" type="text"/> <input style="width: 50px; text-align: center;" type="button" value="cari"/> </div>			
Nim	Nama	Verifikasi Pembayaran	Opsi
			Verifikasi

Gambar 3. 47 Perancangan Interface Halaman *Detail Anggota*

5. Perancangan Halaman Presensi

Pada halaman presensi sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data presensi yang berkaitan dengan data nim, data tanggal, data keterangan, data biaya. Pengelolaan data yang dilakukan oleh sekretaris yaitu proses *insert* dan *edit*. Perancangan halaman presensi dapat dilihat pada gambar 3.48.

Presensi Anggota UKM Taekwondo

Data Presensi

Tanggal

Iuran

Nim	Nama Anggota	Hadir
09523123	Eko	☐ Ya ☐ Tidak

Gambar 3. 48 Perancangan Interface Halaman Presensi

6. Perancangan Halaman Jadwal Latihan

Pada halaman jadwal latihan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data jadwal latihan yang berkaitan dengan data nim, data tanggal dan data *dojang*. Pengelolaan data yang dilakukan oleh sekretaris yaitu proses *input*, *edit* dan *delete*. Perancangan halaman jadwal latihan dapat dilihat pada gambar 3.49.

Jadwal latihan UKM TAEKWONDO

Data Jadwal Latihan

Tanggal	Nama Dojang	Opsi
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>

Gambar 3. 49 Perancangan Interface Halaman Jadwal latihan

7. Perancangan Halaman Tambah Jadwal latihan

Pada halaman tambah jadwal latihan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses untuk pengelolaan data jadwal latihan yang berkaitan dengan tanggal, dan data *dojang*. Perancangan halaman tambah jadwal latihan dapat dilihat pada gambar 3.50.

Form Tambah Data Jadwal Latihan		
Tanggal	:	<input type="text"/>
Dojang	:	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Simpan"/>

Gambar 3. 50 Perancangan Interface Halaman Tambah Jadwal Latihan

8. Perancangan Halaman Edit Jadwal latihan

Pada halaman *edit* jadwal latihan admin ukm, merupakan halaman dimana admin dapat melakukan proses pengelolaan data jadwal latihan yang berkaitan dengan data nama sabuk. Perancangan halaman *edit* sabuk dapat dilihat pada gambar 3.51.

Form Edit Data Jadwal Latihan		
Tanggal	:	<input type="text"/>
Dojang	:	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Update"/>

Gambar 3. 51 Perancangan Interface Halaman *Edit* Jadwal Latihan

9. Perancangan Halaman Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

Pada halaman validasi ujian kenaikan tingkat sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses validasi ujian kenaikan tingkat. Proses validasi ujian kenaikan tingkat dilakukan kepada semua anggota yang telah memenuhi syarat jumlah presensi minimal 24 kali pertemuan. Pengelolaan data yang dilakukan oleh sekretaris yaitu proses *input* . Perancangan halaman validasi ujian kenaikan tingkat dapat dilihat pada gambar 3.52.

Validasi Ujian Kenaikan Tingkat					
No	Nim	Jumlah iuran	Jumlah Presensi	validasi	validasi
1	09523111	24	24	<input type="button" value="Terdaftar"/>	validasi
2	09523123	24	24	<input type="button" value="Terdaftar"/>	validasi

Gambar 3. 52 Perancangan Interface Halaman Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

10. Perancangan Halaman Keuangan

Pada halaman keuangan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data keuangan. Proses Pengelolaan data keuangan yang dilakukan oleh sekretaris yaitu proses tambah, *edit*, *detail*, dan *delete*. Perancangan halaman keuangan dapat dilihat pada gambar 3.53.

Data Keuangan				
No	Tanggal	Jumlah Pemasukan	Jumlah Pengeluaran	Opsi
1				Edit delete Detail
Total				
Saldo Akhir				

Gambar 3. 53 Perancangan Interface Halaman Keuangan

11.Perancangan Halaman Tambah Keuangan

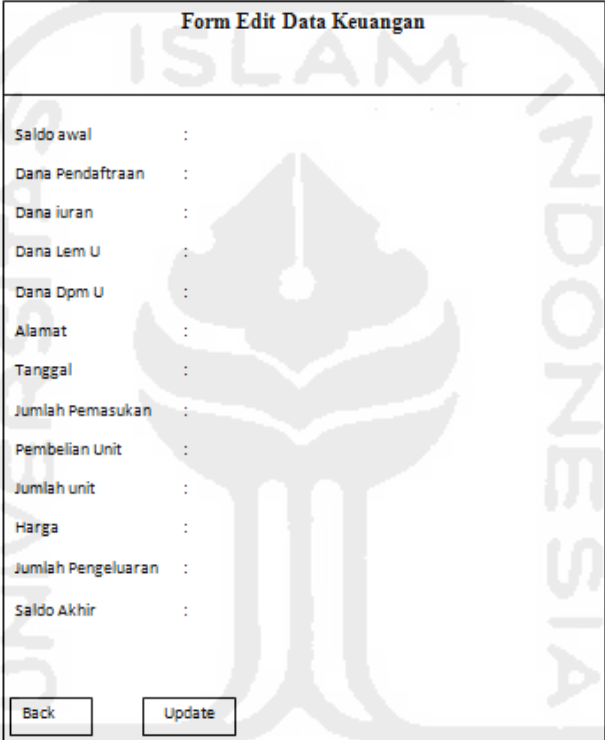
Pada halaman tambah keuangan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses untuk pengelolaan pada data keuangan. Perancangan halaman tambah keuangan dapat dilihat pada gambar 3.54.

Form Tambah Data Keuangan	
Saldo Awal	:
Dana Pendaftaran	:
Dana Iuran	:
Dana Lem Universitas	:
Dana DPM Universitas	:
Tanggal	:
Jumlah Pemasukan	:
Penggunaan dana	:
Harga	:
Jumlah unit	:
Jumlah pengeluaran	:
Saldo Akhir	:

Gambar 3. 54 Perancangan Interface Halaman Tambah Keuangan

12. Perancangan Halaman *Edit Keuangan*

Pada halaman *edit* keuangan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan *edit* pada data keuangan. Proses *edit* data keuangan menampilkan semua data keuangan. Perancangan halaman *edit* keuangan dapat dilihat pada gambar 3.55.



Form Edit Data Keuangan	
Saldo awal	:
Dana Pendaftaran	:
Dana iuran	:
Dana Lem U	:
Dana Dpm U	:
Alamat	:
Tanggal	:
Jumlah Pemasukan	:
Pembelian Unit	:
Jumlah unit	:
Harga	:
Jumlah Pengeluaran	:
Saldo Akhir	:
<input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3. 55 Perancangan Interface Halaman Edit Keuangan

13. Perancangan Halaman *Detail Keuangan*

Pada halaman *detail* keuangan sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan melihat *detail* data keuangan. Proses *detail* data keuangan menampilkan semua data keuangan. Perancangan halaman *detail* keuangan dapat dilihat pada gambar 3.56.

Form Detail Data Keuangan	
Dana Pendaftaran :	
Dana Iuran :	
Dana Lem Universitas :	
Dana DPM Universitas :	
Tanggal :	
Jumlah Pemasukan :	
Penggunaan dana :	
Harga :	
Jumlah unit :	
Jumlah pengeluaran :	
<input type="button" value="Back"/>	

Gambar 3. 56 Perancangan Interface Halaman *Detail* Keuangan

14. Perancangan Halaman Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

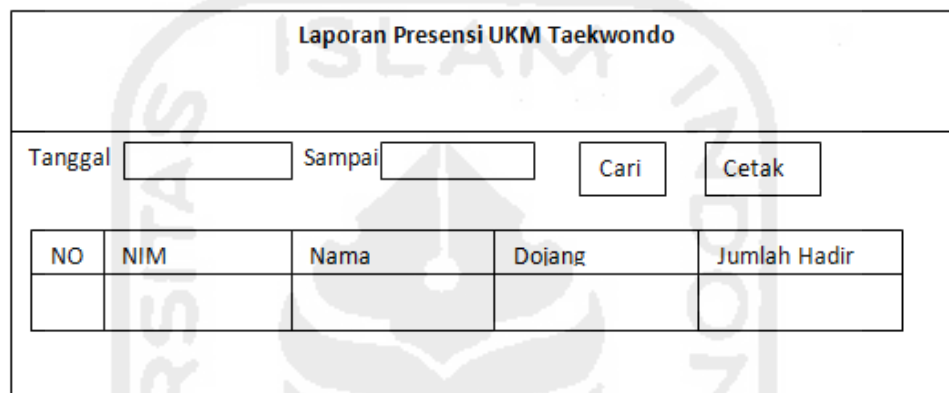
Pada halaman peserta ukt sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data keterangan. Perancangan halaman anggota dapat dilihat pada gambar 3.57.

Peserta Ujian Kenaikan Tingkat						
Periode <input type="button" value="Pilih Periode"/> <input type="button" value="cari"/>						
No	Nim	Nama Anggota	Geup Awal	Geup Sekarang	Keterangan	Aksi
1	09523111	AA				
2	09523111	BB				

Gambar 3. 57 Perancangan Interface Halaman Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

15. Perancangan Halaman Laporan Presensi

Pada halaman laporan presensi, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pencarian data presensi. Proses pencarian berdasarkan tanggal yang dipilih. Sekretaris juga dapat mencetak laporan presensi. Perancangan halaman laporan presensi dapat dilihat pada gambar 3.58.

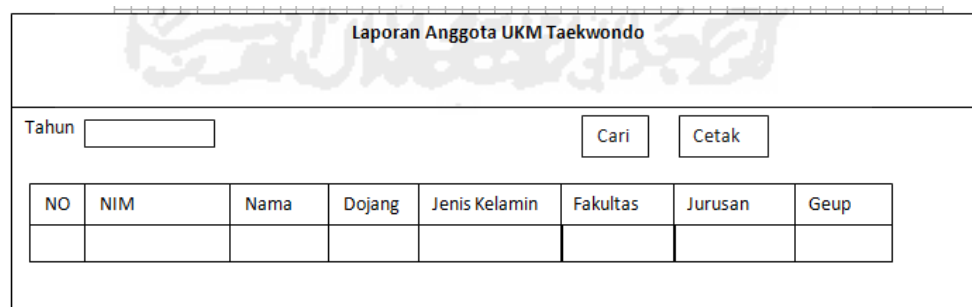


Laporan Presensi UKM Taekwondo				
Tanggal	<input type="text"/>	Sampai	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cari"/> <input type="button" value="Cetak"/>
NO	NIM	Nama	Dojang	Jumlah Hadir

Gambar 3. 58 Perancangan Interface Halaman Laporan Presensi

16. Perancangan Halaman Laporan Anggota

Pada halaman laporan anggota, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pencarian data anggota. Proses pencarian berdasarkan tahun yang dipilih. Sekretaris juga dapat mencetak laporan anggota. Perancangan halaman laporan anggota dapat dilihat pada gambar 3.59.



Laporan Anggota UKM Taekwondo							
Tahun	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cari"/> <input type="button" value="Cetak"/>					
NO	NIM	Nama	Dojang	Jenis Kelamin	Fakultas	Jurusan	Geup

Gambar 3. 59 Perancangan Interface Halaman Laporan Anggota

17. Perancangan Halaman Laporan Keuangan

Pada halaman laporan keuangan, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pencarian data keuangan. Proses pencarian berdasarkan tanggal yang dipilih. Sekretaris juga dapat mencetak laporan keuangan. Perancangan halaman laporan keuangan dapat dilihat pada gambar 3.60.

Laporan Keuangan UKM Taekwondo														
Tanggal		Sampai		Cari										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">NO</th> <th style="width: 20%;">Saldo awal</th> <th style="width: 20%;">Dana Pemasukan</th> <th style="width: 20%;">Dana Pengeluaran</th> <th style="width: 30%;">Saldo Akhir</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					NO	Saldo awal	Dana Pemasukan	Dana Pengeluaran	Saldo Akhir					
NO	Saldo awal	Dana Pemasukan	Dana Pengeluaran	Saldo Akhir										

Gambar 3. 60 Perancangan Interface Halaman Laporan Keuangan

18. Perancangan Halaman Laporan Ujian Kenaikan Tingkat

Pada halaman laporan ukt, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pencarian data ukt. Proses pencarian berdasarkan periode dan *geup* yang dipilih. Sekretaris juga dapat mencetak laporan ukt. Perancangan halaman laporan ukt dapat dilihat pada gambar 3.61.

Laporan Ujian Kenaikan Tingkat UKM Taekwondo																	
Periode		Geup		Cari	Cetak												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">NO</th> <th style="width: 15%;">NIm</th> <th style="width: 20%;">Dojang</th> <th style="width: 15%;">Geup Awal</th> <th style="width: 15%;">Geup Sekarang</th> <th style="width: 30%;">Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						NO	NIm	Dojang	Geup Awal	Geup Sekarang	Keterangan						
NO	NIm	Dojang	Geup Awal	Geup Sekarang	Keterangan												

Gambar 3. 61 Perancangan Interface Halaman Laporan Ujian Kenaikan Tingkat

19. Perancangan Halaman *Account Pribadi*

Pada halaman account pribadi sekretaris ukm, halaman ini merupakan halaman dimana sekretaris dapat melakukan proses pengelolaan data *password*. Perancangan halaman anggota dapat dilihat pada gambar 3.62.

Account Pribadi Anggota UKM Taekwondo			
Nim	Password	Password Baru	Konfirmasi Password
<input type="text"/>	<input type="password"/>	<input type="password"/>	<input type="password"/>
<input type="button" value="Simpan"/>			

Gambar 3. 62 Perancangan Interface Halaman *Acoount Pribadi*

3.2.4.4 Perancangan Halaman Anggota

1. Perancangan Halaman Utama Anggota

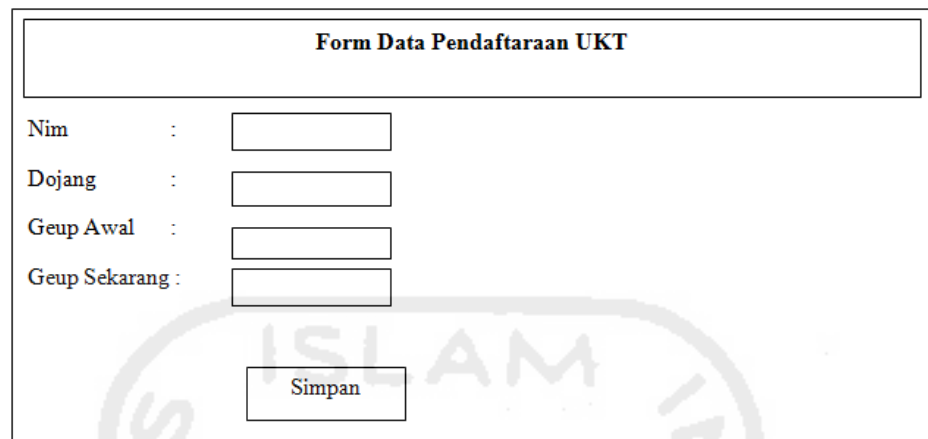
Pada perancangan halaman utama anggota halaman ini merupakan halaman dimana setelah anggota login ke dalam sistem. Pada perancangan halaman utama anggota terdapat menu profil, menu pengumuman, menu prestasi, menu peserta ukt, menu pendaftaran ukt, dan menu pendaftaran tac. Pada halaman ini anggota dapat melakukan pendaftaran diri berkaitan dengan ujian kenaikan tingkat dan *turnament* antar cabang. Implementasi perancangan halaman utama anggota ditunjukkan pada gambar 3.63.

SISTEM INFORMASI UKM TAEKWONDO	
	
Profil	
Biodata	
Prestasi	
Pengumuman	
Kritik	
Jadwal Latihan	
Periode Tac	
Pendaftaran Ujian kenaikan Tingkat	
Pendaftaran Turnament Antar cabang	
Peserta UKT	
Peserta TAC	
Daftar Validasi UKT	
Acount Pribadi	
Logout	

Gambar 3. 63 Perancangan Interface Halaman Utama Anggota

2. Perancangan Halaman Pendaftaran UKT

Pada halaman pendaftaran ukt, halaman ini merupakan halaman dimana anggota dapat melakukan proses pendaftaran. Proses pendaftaran ukt berkaitan dengan data nim, data *dojang*, data *geup* awal, *geup* sekarang. Perancangan halaman pendaftaran ukt dapat dilihat pada gambar 3.64.

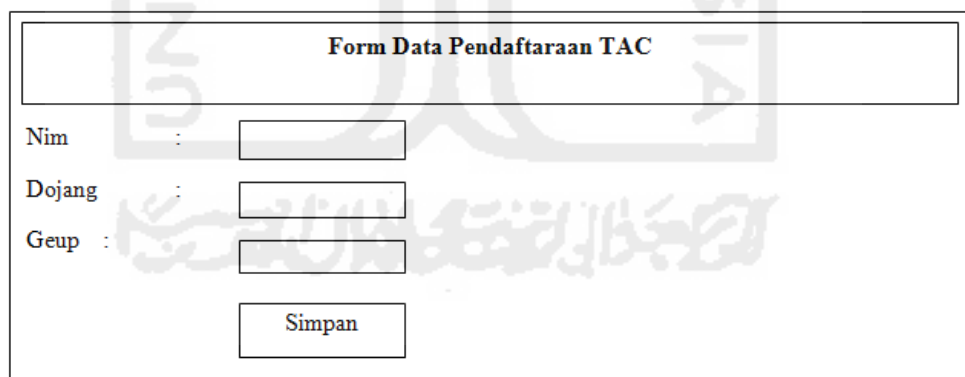


Form Data Pendaftaran UKT	
Nim :	<input type="text"/>
Dojang :	<input type="text"/>
Geup Awal :	<input type="text"/>
Geup Sekarang :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 64 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran UKT

3. Perancangan Halaman Pendaftaran TAC

Pada halaman pendaftaran tac, halaman ini merupakan halaman dimana anggota dapat melakukan proses pendaftaran. Proses pendaftaran tac, anggota mengisi data anggota dengan sesuai dan benar. Data yang berkaitan dengan pendaftaran tac adalah data nim, data *dojang*, data *geup*. Perancangan halaman pendaftaran tac dapat dilihat pada gambar 3.65.



Form Data Pendaftaran TAC	
Nim :	<input type="text"/>
Dojang :	<input type="text"/>
Geup :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 65 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran TAC

3.2.4.5 Perancangan Halaman Mahasiswa

1. Perancangan Halaman Pendaftaran Anggota

Pada halaman pendaftaran anggota, halaman ini merupakan halaman dimana mahasiswa dapat melakukan proses pendaftaran. Proses pendaftaran anggota,

mahasiswa wajib mengisi data anggota dengan sesuai dan benar. Perancangan halaman pendaftaran ukt dapat dilihat pada gambar 3.66.

Form Pendaftaran Anggota	
Nim	:
Password	:
Foto	:
Dojang	:
Nama Anggota	:
Jenis Kelamin	:
Tempat lahir	:
Tanggal Lahir	:
Alamat	:
No handphone	:
Fakultas	:
Jurusan	:
Email	:
Sabuk	:
Tahun masuk	:
<input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Simpan"/>	

Gambar 3. 66 Perancangan Interface Halaman Pendaftaran Anggota

BAB IV

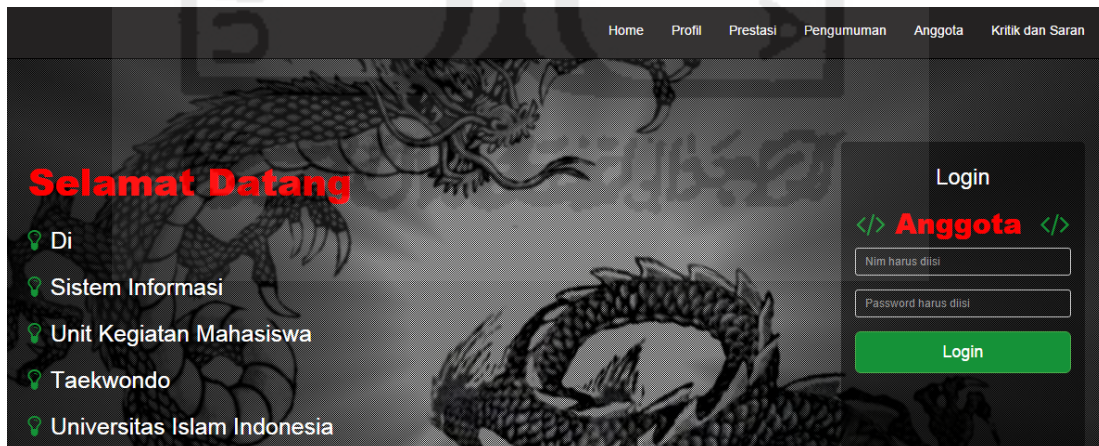
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

4.1 Implementasi Sistem

Tahap implementasi merupakan suatu tahap penerapan dari perancangan dan hasil analisis yang telah dijelaskan pada BAB III ke dalam kondisi yang sebenarnya. Penerapan ini bertujuan agar sistem dapat diketahui berjalan dan menghasilkan suatu masukan sesuai dengan perancangan atau sistem tidak dapat berjalan dan menghasilkan suatu masukan yang tidak sesuai dengan perancangan yang semestinya. Berikut ini merupakan implementasi dari Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia

4.1.1. Implementasi Halaman Login

Halaman login merupakan halaman awal sistem, halaman login dapat digunakan untuk semua pengguna yang meliputi anggota, sekretaris, serta admin. Untuk dapat masuk ke dalam sistem, maka setiap pengguna memerlukan nim dan password. Implementasi halaman login sistem ditunjukkan pada gambar 4.1.



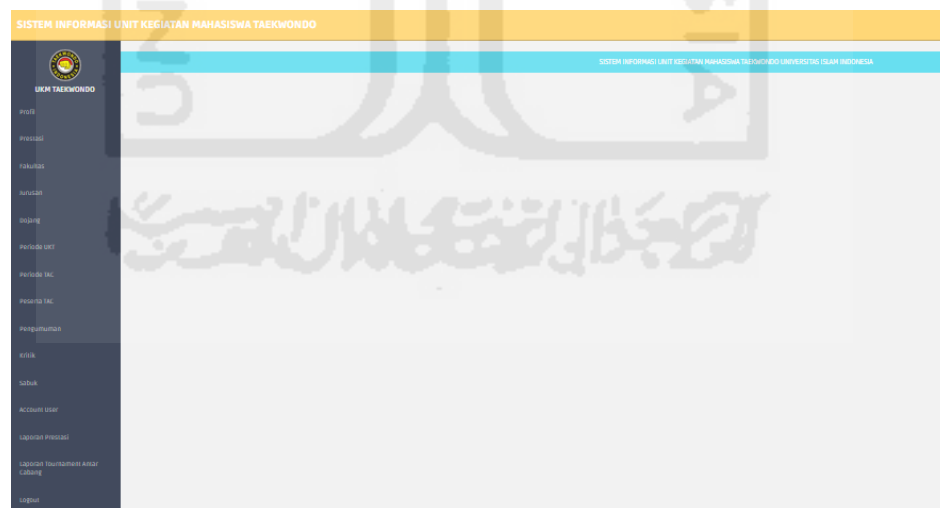
Gambar 4. 1 Halaman Login

4.1.2 Implementasi Halaman Utama

Halaman utama merupakan halaman awal yang akan dikunjungi oleh setiap pengguna, ketika pengguna telah berhasil melakukan login ke dalam sistem dengan menggunakan nim dan password yang telah dimiliki oleh setiap pengguna. Setiap pengguna yang meliputi admin, sekretaris, serta anggota dari Sistem Informasi Unit Kegiatan Taekwondo, memiliki halaman utama yang berbeda – beda. Berikut merupakan halaman utama dari setiap pengguna.

4.1.2.1 Implementasi Halaman Utama Admin

Pada halaman utama admin, terdapat menu profil, menu pengumuman, menu prestasi, menu fakultas, menu jurusan, menu *dojang*, menu periode ukt, menu periode tac, menu peserta tac, menu kritik, menu sabuk, menu *account user*, menu laporan prestasi dan menu laporan *turnament* antar cabang. Pada halaman ini admin mempunyai hak akses paling tinggi, dikarenakan admin memajemen data ukm, data yang berkaitan dengan anggota dan data yang berkaitan dengan *turnament* antar cabang. Implementasi halaman Utama admin ditunjukan pada gambar 4.2



Gambar 4. 2 Halaman Utama Admin

4.1.2.1.1 Implementasi Halaman Profil

Pada halaman profil admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu *edit*, menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data profil untuk mengubah data, serta menghapus data yang terdapat dalam menu tersebut. Implementasi halaman profil admin ditunjukkan pada gambar 4.3



Gambar 4. 3 Halaman Profil Admin

4.1.2.1.2 Implentasi Halaman Edit Profil

Pada halaman *edit* profil, terdapat menu *update* foto dan menu visi dan menu misi. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat mengubah data profil seperti data foto, data visi dan data misi. Implementasi halaman *edit* profil ditunjukkan pada gambar 4.4

Form Edit Data Profil

Foto

Update Foto : [Choose File](#) 20150105_164922.jpg

Visi

Visi adalah tujuan jangka panjang demi perkembangan suatu organisasi. Visi Unit Kegiatan mahasiswa Taekwondo adalah Mewujudkan Taekwondo Universitas Islam Indonesia sebagai Unit Kegiatan Mahasiswa yang aktif, kreatif, unggul dan kompetitif dalam meraih prestasi dengan menjunjung tinggi sportivitas.

Misi

Misi adalah pernyataan tentang apa yang harus dikerjakan oleh lembaga dalam usahanya mewujudkan Visi. Misi dari Unit Kegiatan mahasiswa Taekwondo adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan dan Mengikuti Kejuaraan kejuaran tingkat daerah dan nasional.
2. Membangun kedisiplinan dan kesopanan dari setiap anggota dan pengurus.
3. Menyelenggarakan pembelajaran dan pelatihan di lingkungan Universitas Islam Indonesia dengan teratur dan penuh semangat.
4. Wadah sharing kekeluargaan antara anggota, pengurus, dan pelatih.
5. Menumbuhkan animo mahasiswa UII untuk ikut bergabung di UKM Taekwondo UII.

[Update](#)

Gambar 4. 4 Halaman Edit Profil

4.1.2.1.3 Implementasi Halaman Prestasi

Pada halaman prestasi admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit*, menu *delete* dan menu *detail*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data prestasi untuk menambah data, mengubah data, menghapus data serta melihat detail data prestasi. Implementasi halaman prestasi ditunjukkan pada gambar 4.5

Prestasi UKM Taewondo

> Data Prestasi [+ Tambah Data](#)

Foto	Nama acara	Tanggal Acara	Tempat	Opsi
	KEJUARAAN KABUPATEN (KEJURKAB) SLEMAN	22 November 2014,06:00:00	GOR KONI, Sleman, Yogyakarta	Detail Edit Delete
	KEJUARAAN DAERAH (KEJURDA) SE-JOGJAKARTA	21 June 2014,06:00:00	GOR KONI, Sleman, Yogyakarta	Detail Edit Delete

Gambar 4. 5 Halaman Prestasi

4.1.2.1.4 Implementasi Halaman Tambah Prestasi

Halaman tambah prestasi digunakan untuk menambah data prestasi ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah prestasi hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah prestasi ditunjukkan pada gambar 4.6

The image shows a web form titled "Form Data Prestasi". It contains the following elements:

- Foto**: A label followed by a colon, a "Choose File" button, and the text "No file chosen".
- Nama Acara**: A label followed by a colon and a text input field with the placeholder "nama acara harus diisi".
- Tanggal Acara**: A label followed by a colon and a text input field with the placeholder "tanggal harus diisi".
- Tempat**: A label followed by a colon and a text input field with the placeholder "tempat harus diisi".
- Hasil Prestasi**: A label followed by a colon and a text input field with the placeholder "colom harus diisi".
- Buttons**: A blue "Simpan" button is centered below the input fields. A blue "Back" button is located at the bottom left of the form area.

Gambar 4. 6 Halaman Tambah Prestasi

4.1.2.1.5 Implementasi Halaman Edit Prestasi

Pada halaman *edit* prestasi, terdapat menu *update* foto dan menu nama acara dan menu tanggal acara, menu tempat, dan menu hasil. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat mengubah data prestasi seperti data foto, data nama acara, data tanggal acara, data tempat, data hasil. Implementasi halaman *edit* prestasi ditunjukkan pada gambar 4.7.

Form Edit Data Prestasi

Foto : 

Update Foto : No file chosen

Nama Acara :

Tanggal Acara :

Tempat :

Hasil :

- Medali Perak, Class Senior-Under 87 kg Putra (Abidzar Al Ghifari)
- Medali Perak, Class Senior-Under 54 kg Putra (Raihan Raihan S)
- Medali Perunggu, Class Senior-Under 54 kg Putra (Muhammad Ferdy)
- Medali Perak, Class Senior-Under 53 kg Putri (Fidia Nur Cholifah)

Gambar 4. 7 Halaman Edit Prestasi

4.1.2.1.6 Implementasi Halaman Detail Prestasi

Halaman *detail* prestasi adalah halaman yang bertujuan untuk menampilkan data prestasi secara menyeluruh. Menu ini juga dapat digunakan oleh anggota untuk melihat *detail* informasi prestasi UKM taekwondo. Implementasi *detail* prestasi ditunjukkan pada gambar 4.8

FORM DETAIL DATA PRESTASI



Nama Acara	KEJUARAAN KABUPATEN (KEJURKAB) SLEMAN
Tanggal Acara	22 November 2014
Nama Prestasi	GOR KONI, Sleman, Yogyakarta
Content	• Medali Perak, Class Senior-Under 87 kg Putra (Abidzar Al-Ghifari) • Medali Perak, Class Senior-Under 54 kg Putra (Farhan Raihan S.) • Medali Perunggu, Class Senior-Under 54 kg Putra (Muhammad Ferdy) • Medali Perak, Class Senior-Under 53 kg Putri (Fidia Nur Cholifah)

[Back](#)

Gambar 4. 8 Halaman Detail Prestasi

4.1.2.1.7 Implementasi Halaman Fakultas

Pada halaman fakultas admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data fakultas untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman fakultas ditunjukkan pada gambar 4.9.

Fakultas UII

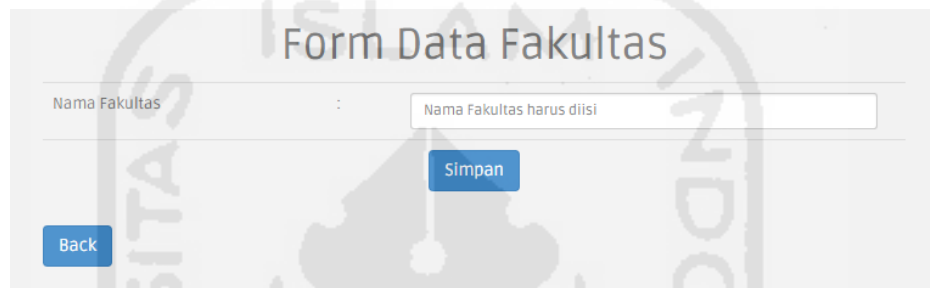
> Data Fakultas [+ Tambah Data](#)

Nama Fakultas	Opsi
Fakultas Teknologi Industri	Edit Delete

Gambar 4. 9 Halaman Fakultas

4.1.2.1.8 Implementasi Halaman Tambah Fakultas

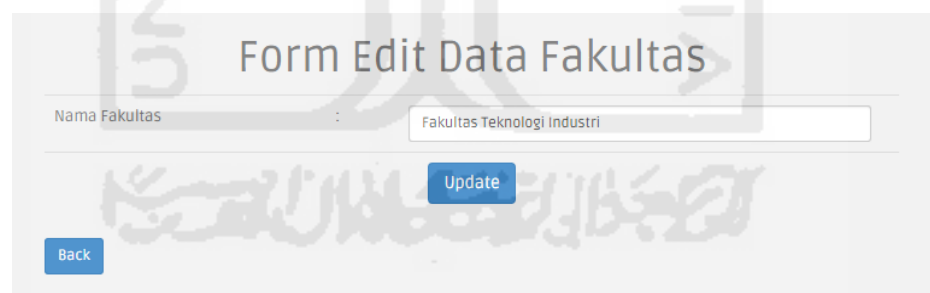
Halaman tambah fakultas digunakan untuk menambah data fakultas ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah fakultas memiliki 1 menu yaitu menu nama fakultas. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah fakultas ditunjukkan pada gambar 4.10



Gambar 4. 10 Halaman Tambah Fakultas

4.1.2..1.9 Implementasi Halaman Edit Fakultas

Pada halaman *edit* fakultas, terdapat menu nama fakultas. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data fakultas seperti data nama fakultas. Implementasi halaman *edit* fakultas ditunjukkan pada gambar 4.11.

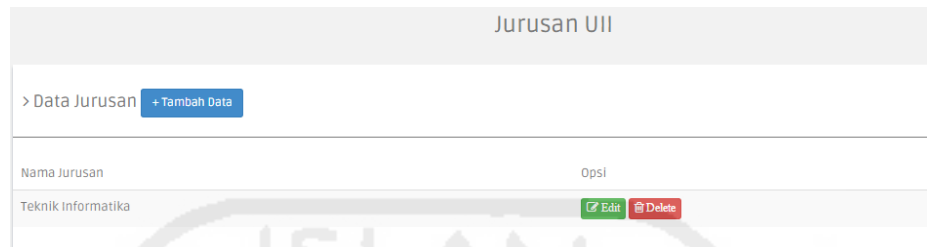


Gambar 4. 11 Halaman Edit Fakultas

4.1.2.1.10 Implementasi Halaman Jurusan

Pada halaman jurusan admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat manajemen data jurusan untuk menambah data,

mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman jurusan ditunjukkan pada gambar 4.12.



Gambar 4. 12 Halaman Jurusan

4.1.2.1.11 Implementasi Halaman Tambah Jurusan

Halaman tambah jurusan digunakan untuk menambah data jurusan ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah jurusan memiliki 2 menu yaitu menu nama jurusan dan pilih fakultas. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman lihat tambah jurusan ditunjukkan pada gambar 4.13.

 The screenshot shows a web form titled 'Form Data Jurusan'. It has two main input sections. The first is 'Nama Jurusan' with a text input field containing the placeholder 'Nama Jurusan harus diisi'. The second is 'Nama Fakultas' with a dropdown menu labeled 'Pilih Fakultas'. The dropdown menu is open, showing three options: 'Pilih Fakultas' (highlighted in blue), 'Pilih Fakultas', and 'Fakultas Teknologi Industri'. Below the dropdown is a 'Simpan' button. At the bottom left of the form is a 'Back' button.

Gambar 4. 13 Halaman Tambah Jurusan

4.1.2.1.12 Implementasi Halaman Edit Jurusan

Pada halaman *edit* jurusan, terdapat menu nama jurusan dan menu pilih fakultas. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data jurusan seperti data nama jurusan dan data fakultas. Implementasi halaman *edit* jurusan ditunjukkan pada gambar 4.14.

Form Edit Data Jurusan

Jurusan	:	<input type="text" value="Teknik Informatika"/>
Nama Fakultas	:	<input type="text" value="Fakultas Teknologi Industri"/>

Gambar 4. 14 Halaman Edit Jurusan

4.1.2.1.13 Impelentasi Halaman Dojang

Pada halaman *dojang* admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data *dojang* untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman *dojang* ditunjukkan pada gambar 4.15.

Dojang UKM Taewondo

> Data Dojang <input type="button" value="+ Tambah Data"/>	
Nama Dojang	Ops
Dojang Ekonomi	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
Dojang Hukum	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
Dojang Terpadu	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>

Gambar 4. 15 Halaman Dojang

4.1.2.1.14 Implementasi Halaman Tambah Dojang

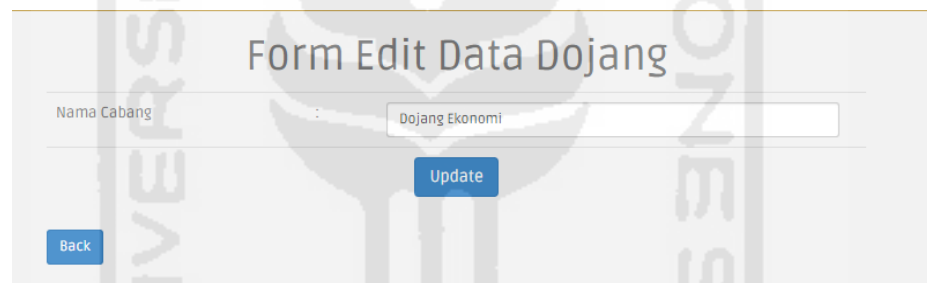
Halaman tambah *dojang* digunakan untuk menambah data *dojang* ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah *dojang* memiliki 1 menu yaitu menu nama dojang. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman *dojang* ditunjukkan pada gambar 4.16.



Gambar 4. 16 Halaman Tambah Dojang

4.1.1.1.15 Implementasi Halaman Edit Dojang

Pada halaman *edit dojang*, terdapat menu nama *dojang*. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data *dojang* seperti data nama *dojang*. Implementasi halaman *edit dojang* pada gambar 4.17.



Gambar 4. 17 Halaman Edit Dojang

4.1.1.1.16 Implementasi Halaman Periode UKT

Pada halaman periode ukt admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu status menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data periode ukt untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman periode ukt ditunjukkan pada gambar 4.18.

Periode UKT UKM Taewondo				
> Data Periode + Tambah Data				
Nama Periode	Tanggal Dari	Tanggal Sampai	Status	Opsi
2014	30 June 2015	4 July 2015	Open	Status Edit Delete

Gambar 4. 18 Halaman Periode UKT

4.1.1.1.17 Implementasi Halaman Tambah Periode UKT

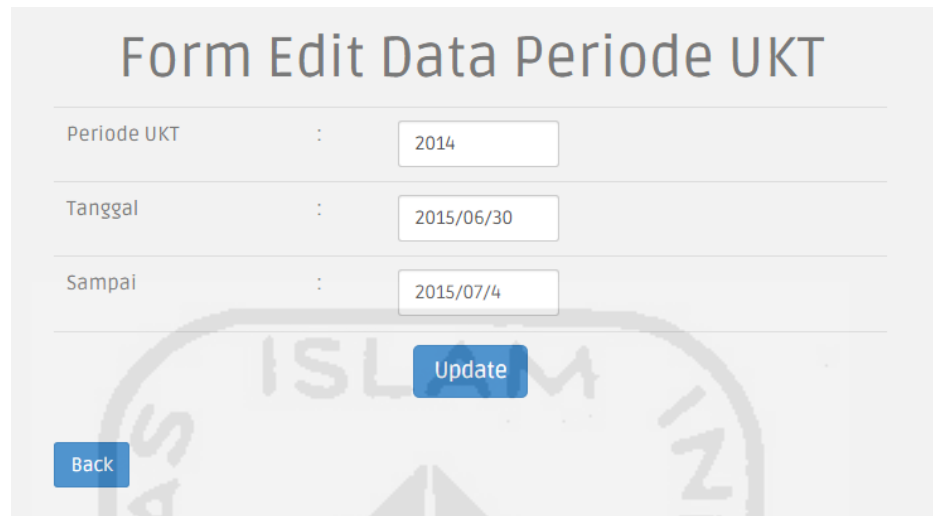
Halaman tambah periode ukt digunakan untuk menambah data periode ukt ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah periode ukt memiliki 3 menu yaitu menu nama periode, menu tanggal dari dan menu tanggal sampai. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah periode ukt ditunjukkan pada gambar 4.19.

Form Data Periode UKT	
Periode :	<input type="text" value="Periode harus diisi"/>
Tanggal Dari :	<input type="text"/>
Tanggal Sampai :	<input type="text"/>
Simpan	
Back	

Gambar 4. 19 Halaman Tambah Periode

4.1.1.1.18 Implementasi Halaman Edit Periode UKT

Pada halaman *edit* periode ukt, terdapat menu beberapa menu yang terdiri dari menu nama periode, menu tanggal dari dan menu tanggal sampai. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data periode ukt seperti data nama periode, data tanggal dari dan data tanggal sampai. Implementasi halaman *edit* periode ukt ditunjukkan pada gambar 4.20.



Form Edit Data Periode UKT

Periode UKT : 2014

Tanggal : 2015/06/30

Sampai : 2015/07/4

Update

Back

Gambar 4. 20 Halaman Edit Perido UKT

4.1.1.1.19 Implementasi Halaman Periode TAC

Pada halaman periode tac admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu status menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data periode tac untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman periode tac ditunjukkan pada gambar 4.21.



Periode TAC UKM Taewondo

> Data Periode TAC + Tambah Data

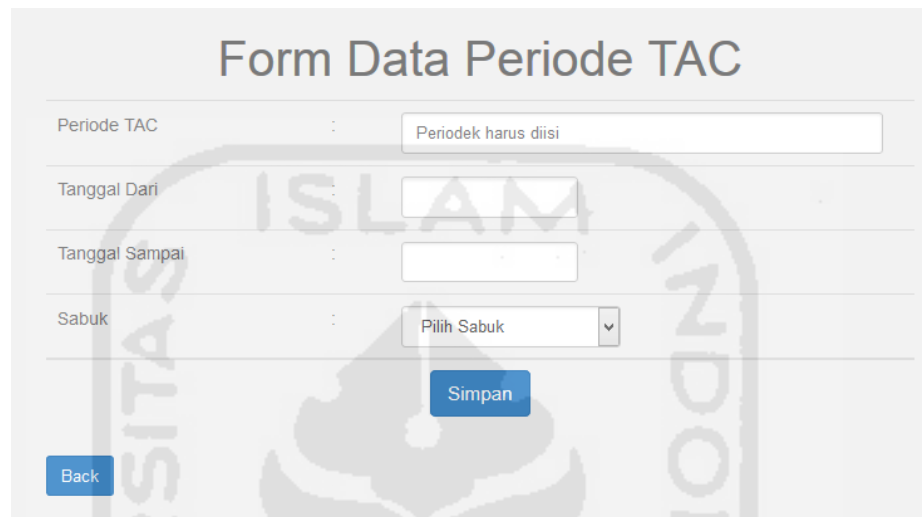
Nama Periode	Tanggal Dari	Tanggal Sampai	Sabuk	Status	Opsi
Putih	4 July 2015	25 July 2015	Putih	Close	Status Edit Delete
test2	1 June 2015	30 June 2015	Merah Polos	Open	Status Edit Delete

Gambar 4. 21 Halaman Periode UKT

4.1.1.1.20 Implementasi Halaman Tambah Periode TAC

Halaman tambah periode tac digunakan untuk menambah data periode tac ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah periode tac memiliki 4 menu yaitu menu nama periode, menu tanggal dari dan

menu tanggal sampai dan menu sabuk. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah periode tac ditunjukkan pada gambar 4.22.



Form Data Periode TAC

Periode TAC :

Tanggal Dari :

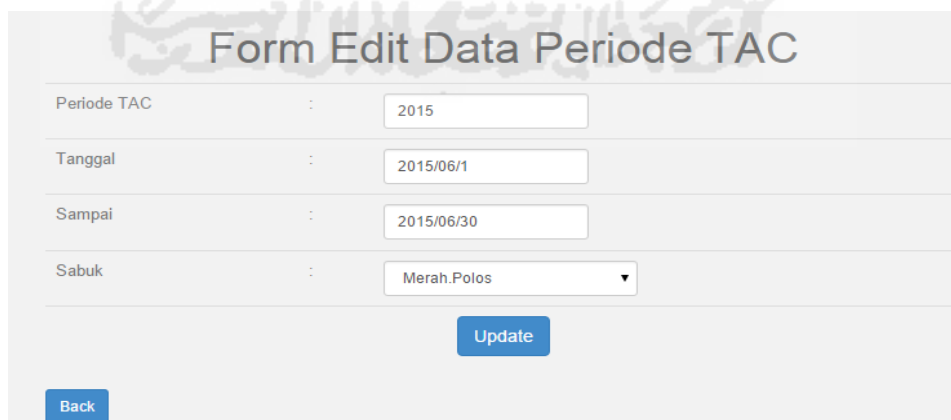
Tanggal Sampai :

Sabuk :

Gambar 4. 22 Halaman Tambah Periode TAC

4.1.1.1.21 Implementasi Halaman Edit Periode TAC

Pada halaman *edit* periode tac, terdapat menu beberapa menu yang terdiri dari menu nama periode, menu tanggal dari, menu tanggal sampai dan menu sabuk. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data periode tac seperti data nama periode, data tanggal dari, data tanggal sampai dan data sabuk. Implementasi halaman *edit* periode ukt ditunjukkan pada gambar 4.23.



Form Edit Data Periode TAC

Periode TAC :

Tanggal :

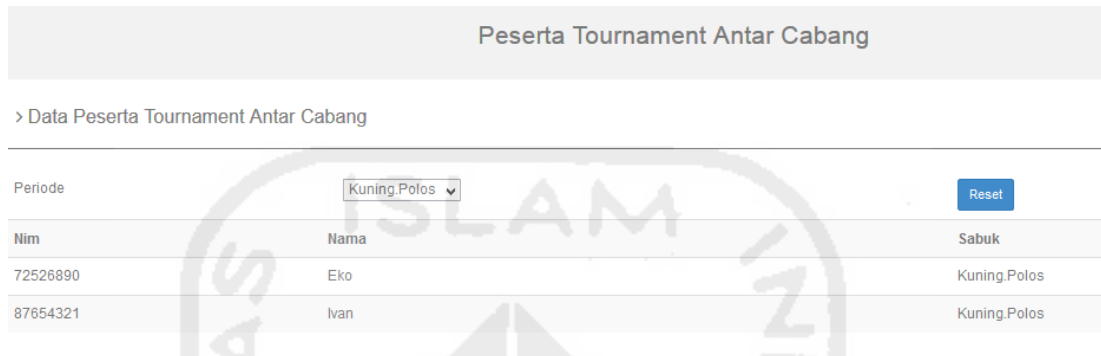
Sampai :

Sabuk :

Gambar 4. 23 Halaman Edit Periode TAC

4.1.1.1.22 Implementasi Halaman Peserta TAC

Pada halaman periode tac admin terdapat menu pilih periode.. Implementasi halaman peserta tac ditunjukkan pada gambar 4.24.



Peserta Tournament Antar Cabang		
> Data Peserta Tournament Antar Cabang		
Periode	Kuning.Polos	Reset
Nim	Nama	Sabuk
72526890	Eko	Kuning.Polos
87654321	Ivan	Kuning.Polos

Gambar 4. 24 Halaman Peserta TAC

4.1.1.1.23 Implementasi Halaman Pengumuman

Pada halaman pengumuman admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data pengumuman untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman pengumuman ditunjukkan pada gambar 4.25.



Pengumuman UKM Taekwondo		
> Data Pengumuman + Tambah Data		
Pengumuman	Tanggal	Ops
Pengumuman ujian kenaikan tingkat periode 2015 diada kan di GOR	28 July 2015	Edit Delete

Gambar 4. 25 Halaman Pengumuman

4.1.1.1.24 Implementasi Halaman Tambah Pengumuman

Halaman tambah pengumuman digunakan oleh admin untuk menambah data pengumuman ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah pengumuman memiliki 2 menu yaitu menu pengumuman, menu

tanggal. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah pengumuman ditunjukkan pada gambar 4.26.

Gambar 4. 26 Halaman Tambah Pengumuman

4.1.1.1.25 Implementasi Halaman Edit Pengumuman

Pada halaman *edit* pengumuman terdapat menu beberapa menu yang terdiri dari menu pengumuman, tanggal. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data pengumuman seperti data pengumuman, data tanggal. Implementasi halaman *edit* pengumuman ditunjukkan pada gambar 4.27.

Gambar 4. 27 Halaman Edit Pengumuman

4.1.1.1.26 Implementasi Halaman Kritik dan Saran

Pada halaman kritik dan saran admin, terdapat menu *delete* dan menu form *input* kritik dan saran. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat

memanajemen data kritik dan saran untuk menambah data, dan menghapus data Implementasi halaman kritik dan saran ditunjukkan pada gambar 4.28.

Gambar 4. 28 Halaman Kritik dan Saran

4.1.1.1.27 Implementasi Halaman Sabuk

Pada halaman sabuk admin terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data sabuk untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman sabuk ditunjukkan pada gambar 4.29.

Sabuk Taekwondo	
> Data Sabuk + Tambah Data	
Nama Sabuk	Opsi
Putih	Edit Delete
Kuning.Polos	Edit Delete
Kuning.Strip.Hijau	Edit Delete
Hijau.Polos	Edit Delete

Gambar 4. 29 Halaman Sabuk

4.1.1.1.28 Implementasi Halaman Tambah Sabuk

Halaman tambah sabuk digunakan untuk menambah data sabuk ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah sabuk

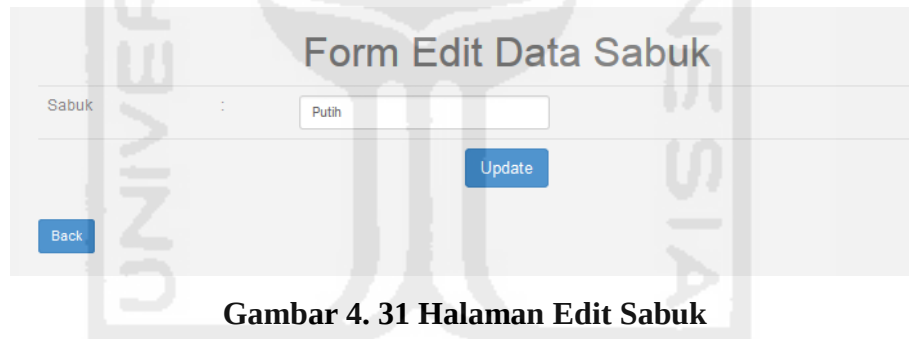
memiliki 1 menu yaitu menu nama sabuk. Halaman ini hanya dapat diakses oleh admin. Implementasi halaman tambah sabuk ditunjukkan pada gambar 4.30.



Gambar 4. 30 Halaman Tambah Sabuk

4.1.1.1.29 Implementasi Halaman Edit Sabuk

Pada halaman *edit* sabuk terdapat 1 menu yang terdiri dari menu sabuk. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data sabuk, seperti data sabuk. Implementasi halaman *edit* sabuk ditunjukkan pada gambar 4.31.



Gambar 4. 31 Halaman Edit Sabuk

4.1.1.1.30 Implementasi Halaman Account User

Pada halaman *account user* admin, terdapat menu nim anggota, menu password dan menu level *user*. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat manajemen data *account user* untuk mengubah data. Implementasi halaman *account user* ditunjukkan pada gambar 4.32.

Gambar 4. 32 Halaman Account User

4.1.1.1.31 Implementasi Halaman Turnament Antar Cabang

Pada halaman turnamen antar cabang, terdapat menu period untuk memilih periode turnamen antar cabang, menu tanding untuk menampilkan anggota yang akan bertanding pada periode turnamen antar cabang, menu hasil untuk memilih hasil dari turnamen antar cabang. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data turnamen antar cabang untuk mencari data dan memasukan atau input data. Implementasi halaman turnamen antar cabang ditunjukkan pada gambar 4.33.

Gambar 4. 33 Halaman Turnament Antar Cabang

4.1.1.1.32 Implementasi Halaman Laporan Prestasi

Pada halaman laporan prestasi admin, terdapat menu tanggal, menu sampai, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data laporan prestasi untuk mencari data dan mencetak data. Implementasi halaman laporan prestasi ditunjukkan pada gambar 4.34.

Laporan Prestasi UKM Taekwondo		
> Data Laporan Prestasi		
Tanggal	2014-06-01	Sampai 2015-07-30
<input type="button" value="cari"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Print Document"/>		
Nama acara	Tanggal Acara	Hasil
KEJUARAAN DAERAH (KEJURDA) SE-JOGJAKARTA	21 June 2014	• Medali emas, Class Senior-Over 87 kg Putra (Muhammad Andhika Pratama) • Medali emas, Class Junior-Under 49 kg Putri (Novatika Widya Sasmil) • Medali perak, Class Senior-Under 87 kg Putra (Abidzar Al-Ghifari) • Medali perak, Class Senior-Under 46 kg Putri (Ade N.)
KEJUARAAN KABUPATEN (KEJURKAB) SLEMAN	22 November 2014	• Medali Perak, Class Senior-Under 87 kg Putra (Abidzar Al-Ghifari) • Medali Perak, Class Senior-Under 54 kg Putra (Farhan Raihan S.) • Medali Perunggu, Class Senior-Under 54 kg Putra (Muhammad Ferdy) • Medali Perak, Class Senior-Under 53 kg Putri (Fidia Nur Cholifah)

Gambar 4. 34 Halaman Laporan Prestasi

4.1.1.1.33 Implementasi Halaman Laporan TAC

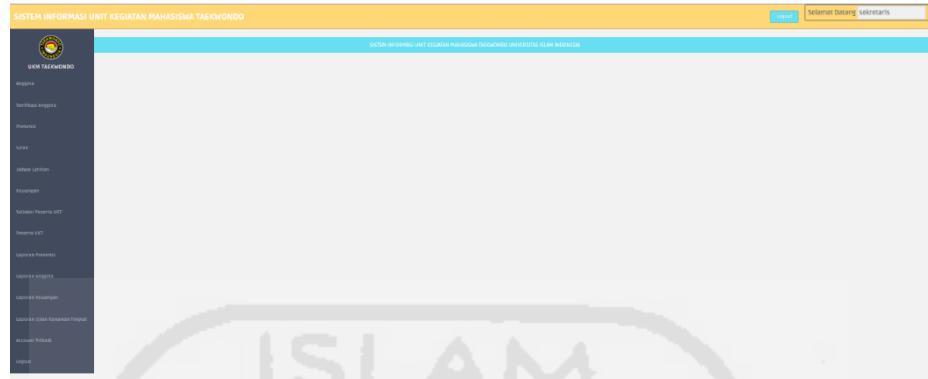
Pada halaman laporan tac admin, terdapat menu periode, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, admin dapat memanajemen data laporan tac untuk mencari data dan mencetak data. Implementasi halaman laporan tac ditunjukkan pada gambar 4.35.

Laporan Peserta Tournament Antar Cabang UKM Taekwondo					
> Data Laporan Peserta Tournament Antar Cabang					
Periode Tac	<input type="button" value="Pilih Periode"/>		<input type="button" value="cari"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Print Document"/>		
Nim	VS	Nim	Hasil	Hasil	
72526890	--	87654321	Menang	Kalah	

Gambar 4. 35 Halaman Laporan TAC

4.1.2.2 Implementasi Halaman Utama Sekretaris

Pada halaman utama sekretaris, terdapat menu verifikasi pembayaran anggota, menu presensi, menu jadwal latihan, menu keuangan, menu validasi ukt, menu peserta ukt, menu anggota, menu laporan presensi, menu laporan anggota, menu laporan keuangan, menu laporan ujian kenaikan tingkat. Pada halaman ini sekretaris mempunyai hak akses yang tinggi, karena sekretaris memanajemen data yang berkaitan dengan data-data anggota dan data-data yang berkaitan dengan keuangan dan ujian kenaikan tingkat. Implementasi halaman Utama sekretaris ditunjukkan pada gambar 4.36.



Gambar 4. 36 Halaman Utama Sekretaris

4.1.2.2.1 Implementasi Halaman Anggota

Pada halaman anggota sekretaris terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data anggota untuk mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman anggota ditunjukan pada gambar 4.37.

Anggota UKM Taekwondo							
> Data Anggota							
Foto	Nim	Nama Dojang	Nama Anggota	Alamat	No Handphone	Sabuk	Verifikasi Pembayaran
	12345678	Dojang Terpadu	Tubagus	bali	08744541793	Merah Strip 1.Hitam	Ya
	34567890	Dojang Terpadu	isi	test	092969	Kuning Polos	Ya

Gambar 4. 37 Halaman Anggota

4.1.2.2.2 Implementasi Halaman Edit Anggota

Pada halaman *edit* sabuk terdapat 10 menu yang terdiri dari menu *update* foto, menu nama anggota, menu *dojang*, menu jenis kelamin, menu tanggal lahir, menu tempat lahir, menu alamat, menu *email*, menu sabuk. Menu tersebut digunakan oleh admin untuk dapat mengubah data anggota. Implementasi halaman *edit* anggota ditunjukkan pada gambar 4.38.

Form Edit Data Anggota

Foto: 

Update Foto: No file selected.

Nama anggota:

Dojang:

Jenis Kelamin: ☒ Pria ☐ Wanita

Tempat Lahir:

Tanggal lahir:

Alamat:

No handphone:

Email:

Pilih Status:

Gambar 4. 38 Halaman Edit Anggota

4.1.2.2.3 Implementasi Halaman Verifikasi Pendaftaran Anggota

Pada halaman verifikasi pendaftaran anggota sekretaris terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu cari dan menu verifikasi. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data anggota untuk mengubah data. Implementasi halaman verifikasi pendaftaran anggota ditunjukkan pada gambar 4.39.

Verifikasi Pendaftaran Anggota UKM Taekwondo

> Data Verifikasi Anggota

Cari Nim Anggota:

Nim	Nama Anggota	Verifikasi Pembayaran	Opsi
12345678	Tubagus Faizal	Ya	<input checked="" type="button" value="Verifikasi"/>

Gambar 4. 39 Halaman Verifikasi Pendaftaran Anggota

4.1.2.2.4 Implementasi Halaman Presensi

Pada halaman presensi sekretaris terdapat 3 menu yang meliputi menu tanggal, menu biaya, menu pilih presensi. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data presensi untuk menambah data dan mengubah data. Implementasi halaman presensi ditunjukkan pada gambar 4.40.

Presensi Anggota UKM Taekwondo

> Data Presensi

Tanggal

Biaya

Nim	Nama Anggota	Hadir
07523234	ahmad	☒ Ya ☐ Tidak
07523345	Irwan	☒ Ya ☐ Tidak
33333333	ari	☒ Ya ☐ Tidak

Gambar 4. 40 Halaman Presensi

4.1.2.2.5 Implementasi Halaman Jadwal Latihan

Pada halaman jadwal latihan sekretaris terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit* dan menu *delete*. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data jadwa latihan untuk menambah data, mengubah data dan menghapus data. Implementasi halaman jadwal latihan ditunjukkan pada gambar 4.41.

Jadwal Latihan UKM Taekwondo

> Data Jadwal Latihan

Tanggal Latihan	Nama Dojang	Opsi
3 July 2015, 12:31:00	Dojang Terpadu	<input checked="" type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>

Gambar 4. 41 Halaman Jadwal latihan

4.1.2.2.6 Implementasi Halaman Tambah Jadwal Latihan

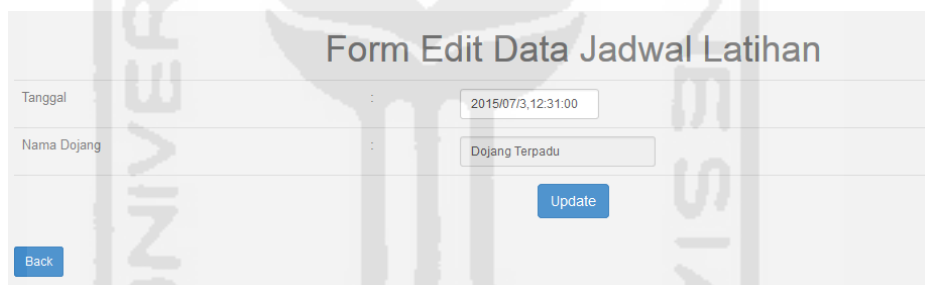
Halaman tambah jadwal latihan digunakan untuk menambah data jadwal latihan ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah jadwal latihan memiliki 1 menu yaitu menu tanggal. Halaman ini hanya dapat diakses oleh sekretaris. Implementasi halaman tambah jadwal latihan ditunjukkan pada gambar 4.42.



Gambar 4. 42 Halaman Tambah Jadwal latihan

4.1.2.2.8 Implementasi Halaman Edit Jadwal latihan

Pada halaman *edit* jadwal latihan terdapat 1 menu yang terdiri dari menu tanggal. Menu tersebut digunakan oleh sekretaris untuk dapat mengubah data jadwal latihan, seperti data tanggal. Implementasi halaman *edit* jadwal latihan ditunjukkan pada gambar 4.43.



Gambar 4. 43 Halaman Edit Jadwal latihan

4.1.2.2.9 Implementasi Halaman Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

Halaman validasi ujian kenaikan tingkat adalah halaman yang bertujuan untuk memvalidasi setiap anggota yang telah memenuhi syarat untuk menyikuti ujian kenaikan tingkat. Halaman validasi ujian kenaikan tingkat memiliki beberapa menu seperti menu tanggal, menu cari, menu validasi. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data pendaftaran ujian kenaikan tingkat untuk memvalidasi anggota yang berhak untuk mengikuti ujian kenaikan tingkat. Implementasi validasi ujian kenaikan tingkat ditunjukkan pada gambar 4.44.

Validasi Ujian Kenaikan Tingkat					
> Data Ujian Kenaikan Tingkat					
Tanggal	2014-06-01	Sampai	2015-07-30	cari	Reset
Nim	Nama Anggota	Jumlah Absen	Jumlah Iuran	Validasi	Aksi
12345678	Tubagus Faizal	7	7	<input type="text" value="terdaftar"/>	Validasi
34567890	isal	7	7	<input type="text" value="tidak-terdaftar"/>	Validasi
67420000	gngng	7	7	<input type="text" value="terdaftar"/>	Validasi
72526690	paipo	7	7	<input type="text" value="terdaftar"/>	Validasi

Gambar 4. 44 Halaman Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

4.1.2.2.10 Implementasi Halaman Keuangan

Pada halaman keuangan sekretaris terdapat berbagai macam menu yang meliputi menu tambah data, menu *edit*, menu *delete* dan menu *detail*. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data keuangan untuk menambah data, mengubah data, menghapus data dan melihat *detail* data keuangan. Implementasi halaman keuangan ditunjukkan pada gambar 4.45.

Manajemen Keuangan UKM Taekwondo			
> Data Keuangan + Tambah Data			
Tanggal	Jumlah Pemasukan	Jumlah Pengeluaran	Opsi
30 June 2015	9000	3000	Edit Delete View
TOTAL	9000	3000	
SALDO AKHIR	6000		

Gambar 4. 45 Halaman Keuangan

4.1.2.2.11 Implementasi Halaman Tambah Halaman Keuangan

Halaman tambah keuangan digunakan untuk menambah data keuangan ke dalam sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo. Halaman tambah keuangan memiliki 8 menu yaitu menu tanggal, dana pendaftaran, dana iuran, dana lemU, dana dpm U, penggunaan dana, harga satuan unit, jumlah unit. Halaman ini hanya dapat diakses oleh sekretaris. Implementasi halaman tambah keuangan ditunjukkan pada gambar 4.46.

Form Data Keuangan

Saldo Awal	:	<input type="text" value="e000"/>
Tanggal	:	<input type="text" value="Tanggal harus diisi"/>
Dana Pendaftaran	:	<input type="text"/>
Dana Iuran	:	<input type="text"/>
Dana Lem U	:	<input type="text"/>
Dana Dpm U	:	<input type="text"/>
Jumlah Pemasukan	:	<input type="text" value="0"/>
Penggunaan Dana	:	<input type="text"/>
Harga Satuan Unit	:	<input type="text"/>
Jumlah Unit	:	<input type="text"/>
Jumlah Pengeluaran	:	<input type="text"/>
Saldo Akhir	:	<input type="text" value="0"/>

[Simpan](#)

[Back](#)

Gambar 4. 46 Halaman Tambah Keuangan

4.1.2.2.12 Implementasi Halaman Edit Keuangan

Pada halaman *edit* keuangan terdapat 8 menu yang terdiri dari menu tanggal, dana pendaftaran, dana iuran, dana lemU, dana dpm U, penggunaan dana, harga satuan unit, jumlah unit. Menu tersebut digunakan oleh sekretaris untuk dapat mengubah data keuangan. Implementasi halaman *edit* keuangan. ditunjukkan pada gambar 4.47.

Form Edit Data Keuangan

Saldo Awal	:	<input type="text" value="3000"/>
Tanggal Lahir	:	<input type="text" value="2015/06/29"/> 
Dana Pendaftaran	:	<input type="text" value="1000"/>
Dana Iuran	:	<input type="text" value="1000"/>
Dana Lem U	:	<input type="text" value="1000"/>
Dana Dpm U	:	<input type="text"/>
Jumlah Pemasukan	:	<input type="text" value="3000"/>
Penggunaan Dana	:	<input type="text"/>
Harga Satuan Unit	:	<input type="text"/>
Jumlah Unit	:	<input type="text"/>
Jumlah Pengeluaran	:	<input type="text"/>

Gambar 4. 47 Halaman Edit Keuangan

4.1.2.2.13 Implementasi Halaman Detail Keuangan

Halaman *detail* keuangan adalah halaman yang bertujuan untuk menampilkan data keuangan secara menyeluruh. Implementasi *detail* keuangan ditunjukkan pada gambar 4.48.

FORM DETAIL DATA KEUANGAN		
Dana Pendaftaran	:	2000
Dana Iuran	:	2000
Dana Lem Universitas	:	3000
Dana DPM Universitas	:	2000
Tanggal	:	30 June 2015
Jumlah Pemasukan	:	9000
Penggunaan Dana	:	beli body protector
Harga	:	1000
Jumlah Unit	:	3
Jumlah Pengeluaran	:	3000

[Back](#)

Gambar 4. 48 Halaman Detail Keuangan

4.1.2.2.14 Implementasi Halaman Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

Halaman peserta ujian kenaikan tingkat adalah halaman yang bertujuan untuk melihat dan memberikan keterangan terhadap hasil ujian kenaikan tingkat. pada setiap anggota yang telah memenuhi syarat untuk menyikuti ujian kenaikan tingkat. Halaman peserta ujian kenaikan tingkat memiliki beberapa menu seperti menu periode, menu cari, menu keterangan. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data ujian kenaikan tingkat untuk memberikan keterangan hasil dari ujian kenaikan tingkat. Implementasi peserta ujian kenaikan tingkat ditunjukkan pada gambar 4.49.

Peserta Ujian Kenaikan Tingkat					
> Data Peserta Ujian Kenaikan Tingkat					
Periode	2014		Cari	Reset	
Nim	Nama Anggota	Sabuk Awal	Sabuk Sekarang	Keterangan	Aksi
12345678	Tubagus Faizal	Merah.Polos	Merah.Strip.I.Hitam	<input type="text" value="Tidak-lulus"/>	Keterangan
72528890	paipo	Kuning.Polos	Kuning.Strip.Hijau	<input type="text" value="Tidak-lulus"/>	Keterangan

Gambar 4. 49 Halaman Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

4.1.2.2.15 Implementasi Halaman Laporan Presensi

Pada halaman laporan presensi sekretaris, terdapat menu tanggal, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data laporan presensi untuk mencari data dan mencetak data. Implementasi halaman laporan presensi ditunjukkan pada gambar 4.50.

Nim	Nama Anggota	Nama Dojang	Jumlah Absen
12345678	Tubagus Faizal	Dojang Terpadu	7
34567890	isal	Dojang Terpadu	7
67420000	gsgsg	Dojang Terpadu	7
72526890	paijo	Dojang Terpadu	7

Gambar 4. 50 Halaman Laporan Pesensi

4.1.2.2.16 Implementasi Halaman Laporan Anggota

Pada halaman laporan anggota sekretaris, terdapat menu tahun, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data laporan anggota untuk mencari data anggota dan *print* dokumen. Implementasi halaman laporan anggota ditunjukkan pada gambar 4.51.

Nim	Nama Anggota	Jurusan	Sabuk	Jenis Kelamin	Tahun Masuk
12345678	Tubagus Faizal	Teknik Informatika	Merah.Strip.I.Hitam	Pria	2013

Gambar 4. 51 Halaman Laporan Anggota

4.1.2.2.17 Implementasi Halaman Laporan Keuangan

Pada halaman laporan keuangan sekretaris, terdapat menu tanggal, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data laporan keuangan untuk mencari data dan mencetak data. Implementasi halaman laporan keuangan ditunjukkan pada gambar 4.52.

Laporan Keuangan UKM Taekwondo

> Data Laporan Keuangan

Tanggal2015-06-01Sampai2015-07-30

cari

Reset

Print Document

Dana Pendaftaran	Dana Iuran	Dana Lem Universitas	Dana DPM Universitas	Jumlah Pemasukan	Penggunaan Dana	Harga	Jumlah Unit	Jumlah Pengeluaran
2000	2000	3000	2000	9000	beli body protector	1000	3	3000
	5000			5000				
TOTAL Pemasukan				14000	TOTAL Pengeluaran		3000	
SALDO AKHIR							11000	

Gambar 4. 52 Halaman Laporan Keuangan

4.1.2.2.18 Implementasi Halaman Laporan Ujian Kenaikan Tingkat

Pada halaman laporan ujian kenaikan tingkat sekretaris, terdapat menu periode, menu cari dan menu *print* dokumen. Dari berbagai macam menu tersebut, sekretaris dapat memanajemen data laporan ujian kenaikan tingkat untuk mencari data dan *print* dokumen. Implementasi halaman laporan ujian kenaikan tingkat ditunjukkan pada gambar 4.53.

Laporan Peserta Ujian Kenaikan Tingkat				
> Data Laporan Peserta Ujian Kenaikan Tingkat				
Periode	2014	cari Reset Print Document		
Nim	Nama Anggota	Sabuk Awal	Sabuk Sekarang	Keterangan
12345678	Tubagus Faizal	Merah Polos	Merah Strip 1 Hitam	Lulus
72526890	paijo	Kuning Polos	Kuning Strip Hijau	Tidak-lulus

Gambar 4. 53 Halaman Laporan Ujian Kenaikan Tingkat

4.1.2.2.19 Implementasi Halaman Account User

Pada halaman *account user* sekretaris, terdapat menu password. Dari menu tersebut sekretaris dapat mengubah data password. Implementasi halaman *account user* ditunjukkan pada gambar 4.54.

Account Pribadi Anggota UKM Taekwondo				
> Data Account Pribadi				
Nim	Nama Anggota	Password	Password Baru	Konfirmasi Password
34567890	isal	*****	Password harus diisi	Password harus diisi
Simpan				

Gambar 4. 54 Halaman Laporan Account User

4.1.2.3 Implementasi Halaman Utama Anggota

Pada halaman utama anggota terdapat menu profil, menu pengumuman, menu prestasi, menu peserta ukt, menu pendaftaran ukt, dan menu pendaftaran tac. Pada halaman ini anggota mempunyai hak akses untuk mendaftarkan diri berkaitan dengan ujian kenaikan tingkat dan *turnament* antar cabang. Implementasi halaman Utama anggota ditunjukkan pada gambar 4.55.



Gambar 4. 55 Halaman Utama Anggota

4.1.2.3.1 Implementasi Halaman Pendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat

Halaman pendaftaran ujian kenaikan tingkat adalah halaman yang bertujuan untuk mendaftarkan keikutsertaan ujian kenaikan tingkat. Setiap anggota yang telah memenuhi syarat untuk menyikuti untuk mengikuti ujian kenaikan tingkat berhak untuk mengikuti ujian kenaikan tingkat. Implementasi pendaftaran ujian kenaikan tingkat ditunjukkan pada gambar 4.56.

Gambar 4. 56 Halaman Pendaftaran Ujian Kenaikan Tingkat

4.1.2.2.11 Implementasi Halaman Pendaftaran *Turnament* Antar Cabang

Halaman pendaftaran *turnament* antar cabang adalah halaman yang bertujuan untuk mendaftarkan keikutsertaan pada *turnament* antar cabang. Setiap anggota yang telah memenuhi syarat untuk menyikuti untuk mengikuti *turnament* antar cabang berhak untuk mengikuti *turnament* antar cabang. Implementasi pendaftaran *turnament* antar cabang ditunjukkan pada gambar 4.57.

Gambar 4. 57 Halaman Pendaftaran *Turnament* Antar Cabang

4.1.2.4 Implementasi Halaman Pendaftaran Anggota

Pada halaman pendaftaran anggota, halaman ini merupakan halaman dimana mahasiswa dapat melakukan proses pendaftaran. Proses pendaftaran anggota,

mahasiswa wajib mengisi data anggota dengan sesuai dan benar. Implementasi halaman pendaftaran anggota ditunjukkan pada gambar 4.58.

Gambar 4. 58 Halaman Pendaftaran Anggota

4.2 Pengujian Sistem

Pengujian sistem merupakan suatu tahapan dalam menguji sistem dengan menggunakan proses pengelolaan suatu kasus ke dalam sistem, sehingga sistem dapat diketahui kesesuaiannya dengan perancangan yang telah dibuat sebelumnya. Selain hal tersebut, pengujian sistem bertujuan agar dapat digunakan untuk mengidentifikasi masalah yang mungkin terjadi pada sistem. Berikut ini merupakan beberapa hasil pengujian Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia.

4.2.1 Pengujian Pendaftaran Anggota

Tahap awal dalam proses untuk menggunakan sistem yaitu mendaftarkan data identitas mahasiswa ke dalam sistem. Pendaftaran melalui form register yang terdapat dalam menu utama ketika pengguna pertama kali menggunakan sistem informasi ini. Implementasi halaman pendaftaran mahasiswa ditunjukkan pada gambar 4.59.

Nim	:	<input type="text" value="Nim harus diisi 8 karakter"/>
Password	:	<input type="text" value="Password harus diisi"/>
Nama Dojang	:	<input type="text" value="Pilih Dojang"/>
Nama anggota	:	<input type="text"/>
Jenis kelamin	:	☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN
Tempat Lahir	:	<input type="text"/>
Tanggal Lahir	:	<input type="text" value="Tanggal harus diisi"/>
Alamat	:	<input type="text" value="Alamat harus diisi"/>
No handphone	:	<input type="text"/>

Gambar 4. 59 Halaman Pendaftaran Mahasiswa

Tahap berikutnya setelah muncul form pendaftaran, maka mahasiswa harus memasukan data yang sesuai dengan apa yang terdapat dalam form pendaftaran. Berikut merupakan contoh data yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

Nim	:	09523140
Password	:	123
Nama Dojang	:	Dojang Terpadu
Nama Anggota	:	Tubagus Faizal
Jenis Kelamin	:	Laki-laki
Tempat Lahir	:	Salatiga
Tanggal Lahir	:	26 Agustus 1991
Alamat	:	Jl. Kaliurang km 8.5 Komplek Dayu Permai
No Handphone	:	087871814830
Fakultas	:	Fakultas Teknologi Industri
Jurusan	:	Teknik Informatika

Email : virus_0755@yahoo.com
 Sabuk : Biru Polos
 Tahun Masuk : 2010

4.2.2 Pengujian Verifikasi Anggota

Tahap berikutnya untuk dapat masuk ke dalam sistem menggunakan data nim dan password, maka mahasiswa harus melakukan proses pembayaran pendaftaran pada masing- masing *dojang* yang telah dipilih. Pembayaran pendaftaran bertujuan memverifikasi mahasiswa yang telah melakukan pendaftaran. Verifikasi anggota dilakukan oleh sekretaris. Implementasi halaman verifikasi anggota dalam sistem ditunjukkan pada gambar 4.60.

Nim	Nama Anggota	Verifikasi Pembayaran	Opsi
09523140	Tubagus Faizal	Tidak	<input checked="" type="button" value="Verifikasi"/>

Gambar 4. 60 Halaman Verifikasi Anggota

4.2.3 Pengujian Presensi Anggota

Tahap berikutnya presensi anggota bertujuan untuk mengetahui daftar hadir dari setiap anggota. Presensi juga sebagai syarat anggota yang ingin mengikuti ujian kenaikan tingkat, maka anggota harus mengikuti sesi latihan. Setelah mengikuti latihan sekretaris harus memasukan data presensi pada setiap anggota. Implementasi halaman presensi anggota dalam sistem ditunjukkan pada gambar 4.61.

Presensi Anggota UKM Taekwondo

> Data Presensi

Tanggal

Biaya

Nim	Nama Anggota	Hadir
07523234	ahmad	☒ Ya ☐ Tidak
07523345	Irwan	☐ Ya ☒ Tidak
09523140	Tubagus Faizal	☒ Ya ☐ Tidak
33333333	ari	☒ Ya ☐ Tidak

Gambar 4. 61 Halaman Presensi Anggota

Tahap berikutnya setelah muncul form presensi anggota, maka sekretaris harus memasukan data yang sesuai dengan tanggal dan anggota yang mengikuti latihan.

Berikut merupakan contoh data yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

Nim : 09523140
 Tanggal : 2015-07-06
 Biaya : 5000
 Hadir : Ya

Berikut merupakan implementasi halaman *edit* presensi yang ditunjukkan pada gambar 4.62.

Presensi Anggota UKM Taekwondo

> Data Presensi

Tanggal

Biaya

Nim	Nama Anggota	Hadir
07523234	ahmad	☐ Ya ☒ Tidak
07523345	Irwan	☐ Ya ☒ Tidak
09523140	Tubagus Faizal	☒ Ya ☐ Tidak
33333333	ari	☐ Ya ☒ Tidak

Gambar 4. 62 Halaman *Edit* Presensi Anggota

4.2.4 Pengujian Keuangan

Tahap awal dalam penambahan data keuangan yaitu dengan mengisi data pada form keuangan. Sekretaris tidak perlu mengisi data saldo awal, jumlah pemasukan, jumlah pengeluaran dan saldo akhir dikarenakan tabel tersebut akan terisi sendiri oleh sistem. Di bawah ini merupakan contoh dari data keuangan yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

1. Tanggal : 2015-07-06
2. Dana Pendaftaran : 50000
3. Dana iuran : 15000
4. Dana DP U : 50000
5. Dana LEM U : 50000
6. Jumlah Pemasukan : 165000
7. Penggunaan dana : beli head protector
8. Harga Satuan : 100000
9. Jumlah Unit : 2
10. Jumlah Pengeluaran: 100000
11. Saldo Akhir : 65000

Berikut merupakan implementasi halaman form keuangan yang ditunjukkan pada gambar 4.63.

Form Data Keuangan		
Saldo Awal	:	<input type="text" value="0"/>
Tanggal	:	<input type="text" value="2015-07-06"/>
Dana Pendaftaran	:	<input type="text" value="50000"/>
Dana Iuran	:	<input type="text" value="15000"/>
Dana Lem U	:	<input type="text" value="50000"/>
Dana Dpm U	:	<input type="text" value="50000"/>
Jumlah Pemasukan	:	<input type="text" value="165000"/>
Penggunaan Dana	:	<input type="text" value="beli head protector"/>
Harga Satuan Unit	:	<input type="text" value="50000"/>
Jumlah Unit	:	<input type="text" value="2"/>
Jumlah Pengeluaran	:	<input type="text" value="100000"/>
Saldo Akhir	:	<input type="text" value="65000"/>
<input type="button" value="Simpan"/>		

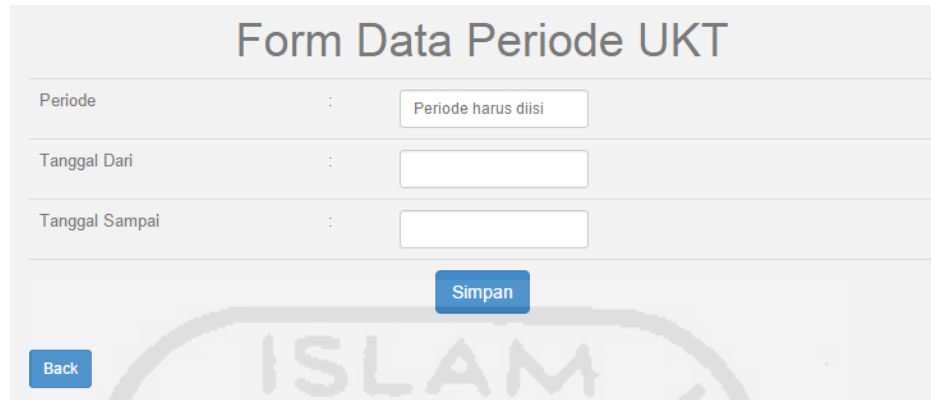
Gambar 4. 63 Halaman Form Data Keuangan

4.2.5 Pengujian Penambahan Data Periode UKT

Tahap awal dalam penambahan data periode ukt yaitu ketika admin yang berhasil masuk ke dalam sistem, kemudian admin mengisi data periode ukt. Di bawah ini merupakan contoh dari data periode ukt yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

1. Periode : 2015
2. Tanggal dari : 2015-07-06
3. Tanggal Sampai : 2015-07-31

Berikut ini merupakan implementasi halaman penambahan periode ukt yang ditunjukkan pada gambar 4.64.



Form Data Periode UKT

Periode :

Tanggal Dari :

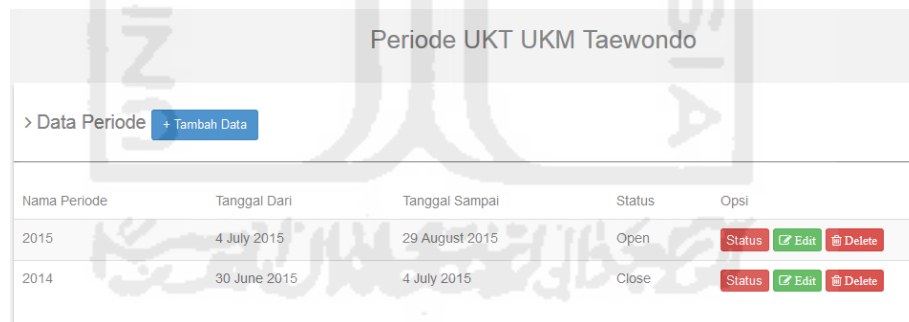
Tanggal Sampai :

[Simpan](#)

[Back](#)

Gambar 4. 64 Halaman Penambahan Periode UKT

Tahap berikutnya dalam penambahan data periode yaitu ketika admin melihat data yang telah dimasukkan ke dalam sistem, apakah data tersebut telah berhasil disimpan atau gagal disimpan. Tahap selanjutnya admin memberikan keterangan pada status pada periode ukt yaitu “Open” atau “Close”. Tujuan dari memberikan keterangan pada periode ukt adalah untuk mengetahui periode ukt yang akan diselenggarakan. Berikut ini merupakan implementasi halaman data periode ukt yang ditunjukkan pada gambar 4.65.



Period UKT UKM Taewondo

> Data Periode [+ Tambah Data](#)

Nama Periode	Tanggal Dari	Tanggal Sampai	Status	Opsi
2015	4 July 2015	29 August 2015	Open	Status Edit Delete
2014	30 June 2015	4 July 2015	Close	Status Edit Delete

Gambar 4. 65 Halaman Data Periode UKT

4.2.6 Pengujian Pemasukan Data Periode TAC

Tahap awal dalam penambahan data periode tac yaitu ketika admin yang berhasil masuk ke dalam sistem, kemudian admin mengisikan data periode tac. Di bawah ini merupakan contoh dari data periode tac yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

1. Periode : 2015
2. Tanggal dari : 2015-07-06
3. Tanggal Sampai : 2015-07-31
4. Sabuk : Merah Strip Hitam I

Berikut ini merupakan implementasi halaman penambahan periode tac yang ditunjukkan pada gambar 4.66.

Gambar 4. 66 Halaman Penambahan Periode TAC

Tahap berikutnya dalam penambahan data periode tac yaitu ketika admin melihat data yang telah dimasukkan ke dalam sistem, apakah data tersebut telah berhasil disimpan atau gagal disimpan. Tahap selanjutnya admin memberikan keterangan pada status pada periode tac yaitu “Open” atau “Close”. Berikut ini merupakan implementasi halaman data periode tac yang ditunjukkan pada gambar 4.67.

Periode TAC UKM Taewondo					
> Data Periode TAC + Tambah Data					
Nama Periode	Tanggal Dari	Tanggal Sampai	Sabuk	Status	Opsi
Putih	4 July 2015	23 July 2015	Kuning.Polos	Close	Status Edit Delete
2015	1 June 2015	30 June 2015	Merah.Strip.I.Hitam	Open	Status Edit Delete

Gambar 4. 67 Halaman Data Periode TAC**4.2.7 Pengujian Validasi UKT**

Tahap awal dalam validasi ukt yaitu ketika admin telah menambahkan periode ukt dan memberikan keterangan status periode ukt Open. Jika periode ukt belum berstatus Open maka menu validasi ukt belum dapat terbuka. Setelah periode ukt berstatus Open maka, sekretaris mengisi data validasi ukt. Namun anggota yang akan mengikuti ujian kenaikan tingkat harus memiliki daftar hadir minimal 3 bulan dengan jadwal latihan 2 kali seminggu dalam artian anggota memiliki daftar hadir minimal 24 kali dalam waktu 3 bulan. Jika anggota yang memiliki daftar hadir kurang dari 3 bulan maka sekretaris tidak akan memvalidasi keikutsertaan dalam ujian kenaikan tingkat. Di bawah ini merupakan contoh dari data periode ukt yang akan dimasukkan ke dalam sistem:

1. Tanggal dari : 2015-07-06
2. Tanggal Sampai : 2015-07-31
3. Validasi : (“terdaftar”, ”tidak-terdaftar”)

Berikut ini merupakan implementasi halaman validasi ukt yang ditunjukkan pada gambar 4.68.

Validasi Ujian Kenaikan Tingkat

> Data Ujian Kenaikan Tingkat

Tanggal
Sampai

Nim	Nama Anggota	Jumlah Absen	Validasi	Aksi
09523140	Tubagus Faizal	2	terdaftar	<input type="button" value="Validasi"/>
12345678	Tubagus Faizal	8	terdaftar	<input type="button" value="Validasi"/>
34567890	isal	8	tidak-terdaftar	<input type="button" value="Validasi"/>
67420000	gsgsg	8	tidak-terdaftar	<input type="button" value="Validasi"/>
72526890	paijo	8	tidak-terdaftar	<input type="button" value="Validasi"/>

Gambar 4. 68 Halaman Validasi UKT

4.2.8 Pengujian Pendaftaran UKT

Tahap pendaftaran ujian kenaikan tingkat yaitu peserta yang telah di validasi untuk mengikuti ujian kenaikan tingkat dapat mendaftar. Anggota yang telah di validasi oleh sekretaris tidak perlu memasukan data pada form pendaftaran ujian kenaikan tingkat, dikarenakan data telah dimasukkan oleh sisitem secara otomatis. Tujuannya untuk meminimalisir tingkat kecurangan pada saat mengisi form pendaftaran ujian kenaikan tingkat.

Berikut ini merupakan implementasi halaman pendaftaran ukt yang ditunjukkan pada gambar 4.69.



Form Ujian Kenaikan Tingkat	
Nim	09523140
Nama Dojang	Dojang Terpadu
Geup Awal	Biru.Polos
Geup Sekarang	Biru.StripMerah
<div> <div>Back</div> <div>Simpan</div> </div>	

Gambar 4. 69 Halaman Pendaftaran UKT

4.2.9 Pengujian Pendaftaran TAC

Tahap pendaftaran *turnament* antar cabang yaitu peserta yang memiliki sabuk yang sesuai dengan periode tac dapat mendaftar. Anggota yang memiliki sabuk yang sesuai dengan periode tac tidak perlu memasukan data pada form pendaftaran *turnament* antar cabang, dikarenakan data telah dimasukkan oleh sisitem secara otomatis. Tujuannya untuk meminimalisir tingkat kecurangan pada saat mengisi form pendaftaran *turnament* antar cabang

Berikut ini merupakan implementasi halaman pendaftaran tac yang ditunjukkan pada gambar 4.70.

Form Ujian Kenaikan Tingkat

Nim	:	<input type="text" value="09523140"/>
Nama Dojang	:	<input type="text" value="Dojang Terpadu"/>
Geup Awal	:	<input type="text" value="Biru.Polos"/>
Geup Sekarang	:	<input type="text" value="Biru.StripMerah"/>

Gambar 4. 70 Halaman Pendaftaran UKT

4.2.10 Pengujian Peserta UKT

Tahap peserta ukt adalah tahap yang dilakukan sekretaris untuk mengisi hasil keterangan dari ujian kenaikan tingkat yang telah berlangsung. Pengisian keterangan kelulusan berdasarkan periode ukt yang terbaru. Peserta ujian kenaikan tingkat yang lulus maka sabuk anggota secara otomatis terganti. Begitu pun jika peserta ujian kenaikan tidak lulus data sabuk anggota tidak akan terganti.

Berikut ini merupakan implementasi halaman peserta ukt yang ditunjukkan pada gambar 4.71.

Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

> Data Peserta Ujian Kenaikan Tingkat

Periode

Nim	Nama Anggota	Sabuk Awal	Sabuk Sekarang	Keterangan	Aksi
12345678	Tubagus Faizal	Merah.Strip.I.Hitam	Merah.Strip.II.Hitam	<input type="text" value="Lulus"/>	<input type="button" value="Keterangan"/>
09523140	Tubagus Faizal	Merah.Strip.I.Hitam	Merah.Strip.II.Hitam	<input type="text" value="Tidak-lulus"/>	<input type="button" value="Keterangan"/>

Gambar 4. 71 Halaman Peserta UKT

4.2.11 Pengujian Peserta TAC

Tahap peserta tac adalah tahap yang dilakukan admin untuk mengisi hasil keterangan dari *turnament* antar cabang yang telah berlangsung. Pengisian keterangan kelulusan berdasarkan periode tac yang terbaru. Berikut ini merupakan



Nim	VS	Nim	Hasil NIM 1	Hasil NIM 2	
72526890	--	87654321	Menang	Kalah	Delete

implementasi halaman peserta tac yang ditunjukkan pada gambar 4.72.

Gambar 4. 72 Halaman Peserta TAC

Berdasarkan hasil pengujian terhadap Sistem Informasi UKM Taekwondo, bahwa Sistem Informasi UKM Taekwondo sudah dapat melakukan proses pendaftaran anggota baru, pendaftaran ujian kenaikan tingkat, pengelolaan keuangan, serta proses penyebaran informasi yang terkait UKM taekwondo. Maka dapat ditarik kesimpulan bahwa Sistem Informasi UKM Taekwondo telah sesuai dengan perancangan yang telah dibuat sebelumnya dan berfungsi sesuai dengan yang diharapkan.

4.3 Pengujian User

Penelitian user bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan terhadap peranan sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo Univeritas Islam Indonesia dalam menunjang efektivitas yang terkait dengan UKM taekwondo.

Pengujian dilakukan dengan cara menguji coba kan sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo Univeritas Islam Indonesia terhadap anggota UKM taekwondo, kemudian anggota mengisi kuisoner. Pada kuisisioner ada beberapa variabel yang diujikan seperti variabel tampilan, variabel kemudahan, variabel

ketepatan, variabel kelengkapan isi, dan variabel kehandalan. Kuisioner tersebut nantinya digunakan untuk menilai apakah sistem informasi yang dirancang telah sesuai dengan apa yang diharapkan dan juga dapat disimpulkan saran-saran apa saja yang dapat digunakan untuk menunjang dan mengoptimalkan sistem informasi unit kegiatan mahasiswa taekwondo Univeritas Islam Indonesia.

1. Pengujian Variabel Tampilan (*Format*)

P1: Sistem Informasi UKM Taekwondo memberikan informasi sesuai dengan format yang dibutuhkan. Tabel 4. 1 Pengujian variabel tampilan P1.

P1					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2,00	5	12,2	12,2	12,2
	3,00	29	70,7	70,7	82,9
	4,00	7	17,1	17,1	100,0
	Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P1 diketahui bahwa yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 5 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 29 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 7 orang.

P2: Sistem Informasi UKM Taekwondo mampu menghasilkan informasi yang dapat dipahami secara jelas. Tabel 4. 2 Pengujian variabel tampilan P2.

P2					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2,00	6	14,6	14,6	14,6
	3,00	32	78,0	78,0	92,7
	4,00	3	7,3	7,3	100,0
	Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P2 diketahui bahwa yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 6 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 32 Orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 3 orang.

2. Pengujian Variabel Kemudahan (*Ease of use*)

P3: Sistem Informasi UKM Taekwondo bersifat user friendly. Tabel 4. 3 Pengujian variabel kemudahan P3.

P3

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 2,00	7	17,1	17,1	17,1
3,00	26	63,4	63,4	80,5
4,00	8	19,5	19,5	100,0
Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P3 diketahui bahwa yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 7 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 26 Orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 8 orang.

3. Pengujian Variabel Ketepatan (*Timeliness*)

P4: Saya dapat memperoleh informasi yang saya butuhkan tepat waktu. Tabel 4. 4 Pengujian variabel ketepatan P4.

P4

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1,00	2	4,9	4,9	4,9
2,00	14	34,1	34,1	39,0
3,00	21	51,2	51,2	90,2
4,00	4	9,8	9,8	100,0
Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P4 diketahui bahwa yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 7 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 26 Orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 8 orang.

P5: Sistem Informasi UKM Taekwondo yang digunakan mampu menghasilkan informasi yang bersifat mutakhir / up to date. Tabel 4. 5 Pengujian variabel ketepatan P5.

P5

	Frequenc y	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
1,00	5	12,2	12,2	12,2
2,00	11	26,8	26,8	39,0
Valid 3,00	16	39,0	39,0	78,0
4,00	9	22,0	22,0	100,0
Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P5 diketahui bahwa yang menjawab sangat tidak setuju (1) sebanyak 5 orang, yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 11 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 16 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 9 orang.

4. Variabel Pengujian Kelengkapan Isi (Content)

P6: Isi informasi yang dihasilkan oleh Sistem Informasi UKM Taekwondo memang di butuhkan. Tabel 4. 6 Pengujian variabel kelengkapan P6

P6

	Frequenc y	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
2,00	6	14,6	14,6	14,6
Valid 3,00	25	61,0	61,0	75,6
4,00	10	24,4	24,4	100,0
Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P6 diketahui bahwa yang menjawab yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 6 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 25 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 10 orang.

P7: Sistem Informasi UKM Taekwondo menghasilkan informasi yang cukup. Tabel 4. 7 Pengujian variabel kelengkapan P7.

P7					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2,00	8	19,5	19,5	19,5
	3,00	25	61,0	61,0	80,5
	4,00	8	19,5	19,5	100,0
	Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P7 diketahui bahwa yang menjawab yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 8 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 25 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 8 orang.

5. Pengujian Variabel Keandalan (*Reliability*)

P8: Sistem Informasi UKM Taekwondo membantu pengurus taekwondo dalam memanajemen UKM Taekwondo. Tabel 4. 8 Pengujian variabel keandalan P.8.

P8					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2,00	4	9,8	9,8	9,8
	3,00	17	41,5	41,5	51,2
	4,00	20	48,8	48,8	100,0
	Total	41	100,0	100,0	

Pada hasil uji variabel P8 diketahui bahwa yang menjawab yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 4 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 17 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 20 orang.

P9: Sistem Informasi UKM Taekwondo mudah dipelajari oleh orang yang baru pertama kali menggunakannya. Tabel 4. 9 Pengujian variabel kehandalan P.9.

P9				
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	4,9	4,9
	2,00	5	12,2	17,1
	3,00	27	65,9	82,9
	4,00	7	17,1	100,0
	Total	41	100,0	

Pada hasil uji variabel P9 diketahui bahwa yang menjawab yang menjawab sangat tidak setuju (1) sebanyak 2 orang, yang menjawab tidak setuju (2) sebanyak 5 orang, yang menjawab setuju (3) sebanyak 27 orang, dan yang menjawab sangat setuju (4) sebanyak 7 orang.

Berdasarkan hasil pengujian user terhadap Sistem Informasi UKM Taekwondo, maka dapat disimpulkan bahwa responden setuju dengan tampilan Sistem Informasi UKM Taekwondo, responden setuju dengan kemudahan Sistem Informasi UKM Taekwondo, responden setuju dengan ketepatan informasi pada Sistem Informasi UKM Taekwondo, responden setuju dengan kelengkapan isi Sistem Informasi UKM Taekwondo, responden setuju dengan kehandalan Sistem Informasi UKM Taekwondo. Sehingga Sistem Informasi UKM Taekwondo sudah dapat menghasilkan *output* yang diharapkan, adanya pengaruh Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo terhadap tingkat kepuasan responden, serta sistem sudah dapat memenuhi tujuan awal penelitian.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian, perancangan dan pembahasan yang telah dilakukan, maka disimpulkan bahwa Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia berhasil dibuat. Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo sudah dapat berfungsi sesuai dengan rancangan dan *output* yang diharapkan, serta sistem dapat memenuhi tujuan awal penelitian. Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Islam Indonesia sudah dapat melakukan beberapa proses yang terdiri dari proses pendaftaran anggota baru, penyebaran informasi yang terkait dengan UKM taekwondo, pengelolaan keuangan serta pelaporan, yang lebih mudah, tepat dan cepat sehingga dapat meningkatkan pelayanan UKM taekwondo.

5.2 Saran

Saran untuk pengembang Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo, yaitu:

1. Sistem Informasi ini diharapkan akan memiliki tampilan dan desain lebih menarik dan menggambarkan bahwa sistem tersebut adalah Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo.
2. Sistem Informasi ini diharapkan kedepannya memiliki fitur tambahan, yaitu fitur galeri yang berisi tentang foto-foto anggota ukm taekwondo.
3. Sistem Informasi ini diharapkan akan memiliki fitur tambahan, yaitu fitur cetak sertifikat.
4. Sistem Informasi ini diharapkan akan memiliki fitur tambahan, yaitu fitur struktur organisasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Astari, V., 2012, Sistem Informasi pendaftaran Anggota dan Penjadwalan Taekwondo di Sukabumi Berbasis Web, Tugas Akhir, Sistem Informasi, Universitas Komputer Indonesia.
- Buana, P., 2014, Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Taekwondo Universitas Gadjah Mada, Tugas Akhir, Komputer dan Sistem Informasi, Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta.
- Budiyono, T., 2014, Sistem informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Sepak Bola Universitas Gadjah Mada, Tugas Akhir, Komputer dan Sistem Informasi, Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta.
- Nugraha., 2013, Perancangan Basis Data, Online. Tersedia <http://terrymbienugraha.blogspot.co.id/2013/04/perancangan-basis-data.html>, diakses tanggal 19 September 2016.
- Nursiana, I., 2013, Sejarah Taekwondo Saat Berdiri Pertama Kali, Online. Tersedia <https://iptaana.wordpress.com/2013/04/20/seni-beladiri-taekwondo/>, diakses tanggal 22 September 2016.
- Sutanta., 2004. Sistem Basis Data. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Shokhibi, A., 2009. Analisa dan Perancangan Basis data, Online. Tersedia <https://expresiaku.wordpress.com/category/ilmu-komputer/analisa-dan-perancangan-basis-data>, diakses tanggal 14 September 2016.
- Tirtawirya, D., 2005 Perkembangan Dan Peranan Taekwondo Dalam Pembinaan Manusia Indonesia. JORPRES (Jurnal Olahraga Prestasi), 1. 2195-211.
- Unhalu, T., 2010, November). Ujian Kenaikan Tingkat (UKT), Online. Tersedia <http://unhalutaekwondoclub.blogspot.co.id/p/ujian-kenaikan-tingkat-ukt-geup-unhalu.html>, diakses tanggal 20 April 2015.

Lampiran 1

- Lembaran Kemajuan Tugas Akhir



Lampiran 2

- **Jurnal (Paper) Tugas Akhir**



